



YK

# LAPORAN STANDAR PELAYANAN MINIMAL KOTA YOGYAKARTA



Tahun Anggaran 2023



## KATA PENGANTAR

Laporan penerapan Standar Pelayanan Minimal (SPM) tahun 2023 merupakan wujud pelaksanaan ketentuan dalam Pasal 23 Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 59 Tahun 2021 tentang Penerapan SPM, yang menyebutkan bahwa Pemerintah Daerah wajib menyampaikan "Laporan Penerapan SPM dimuat dalam anggaran dan disampaikan paling lambat 3 (tiga) bulan setelah tahun anggaran berakhir".

Laporan SPM sebagaimana dimaksud di atas antara lain memuat latar belakang, penerapan SPM, dan pencapaian SPM, serta program, kegiatan, dan sub kegiatan SPM. Tahun 2023 merupakan tahun kebangkitan pasca Pandemi Covid-19 sehingga banyak pelaksanaan program dan kegiatan di Kota Yogyakarta sudah berjalan dengan optimal.

Oleh karena itu, penghargaan dan ucapan terima kasih setinggi-tingginya disampaikan kepada segenap jajaran perangkat daerah terutama OPD pemangku urusan pelayanan dasar dan *stakeholder* terkait sehingga pelaksanaan SPM dapat dilaksanakan optimal untuk memberikan pelayanan terbaik kepada masyarakat sebagai upaya menciptakan kesejahteraan masyarakat Kota Yogyakarta.

Kami menyadari bahwa laporan ini masih belum sempurna, oleh karena itu saran masukan yang bersifat membangun sangat kami harapkan sebagai bahan perbaikan kinerja dan evaluasi penyelenggaraan pemerintahan Kota Yogyakarta. Demikian laporan ini kami sampaikan, besar harapan kami semoga laporan ini dapat memberikan manfaat bagi pihak-pihak yang berkepentingan. Akhirnya kami memohon maaf yang sebesar-besarnya apabila masih terdapat kekurangan dalam laporan ini, dan kami mengucapkan terima kasih atas bantuan dan kerjasama dari berbagai pihak.

Pj. WALIKOTA YOGYAKARTA



SINGGIH RAHARJO, S.H.,M.Ed  
NIP. 196505141992031011



## DAFTAR ISI

<b>KATA PENGANTAR</b> .....	<b>1</b>
<b>DAFTAR ISI</b> .....	<b>2</b>
<b>DAFTAR TABEL</b> .....	<b>4</b>
<b>BAB I PENDAHULUAN</b> .....	<b>7</b>
1.1 LATAR BELAKANG .....	7
1.2 DASAR HUKUM.....	8
1.3 KEBIJAKAN UMUM .....	8
1.4 ARAH KEBIJAKAN.....	9
<b>BAB II TAHAPAN PENERAPAN SPM</b> .....	<b>10</b>
2.1 PENGUMPULAN DATA .....	10
2.1.1 BIDANG URUSAN PENDIDIKAN .....	10
2.1.2    BIDANG URUSAN KESEHATAN .....	12
2.1.3    BIDANG URUSAN PEKERJAAN UMUM .....	12
2.1.4    BIDANG URUSAN PERUMAHAN RAKYAT .....	15
2.1.5    BIDANG URUSAN TRANTIBUMLINMAS .....	17
2.1.6    BIDANG URUSAN SOSIAL .....	25
2.2 PENGHITUNGAN KEBUTUHAN PEMENUHAN PELAYANAN DASAR .....	34
2.2.1 BIDANG URUSAN PENDIDIKAN .....	34
2.2.2 BIDANG URUSAN KESEHATAN.....	35
2.2.3 BIDANG URUSAN PEKERJAAN UMUM.....	38
2.2.4 PERUMAHAN RAKYAT.....	40
2.2.5 BIDANG TRANTIBUMLINMAS .....	40
2.2.6 BIDANG URUSAN SOSIAL.....	45
2.3 PENYUSUNAN RENCANA PEMENUHAN PELAYANAN DASAR.....	52
2.3.1 URUSAN PENDIDIKAN.....	52
2.3.2 BIDANG URUSAN KESEHATAN.....	56
2.3.3 BIDANG URUSAN PEKERJAAN UMUM.....	58
2.3.4 BIDANG URUSAN PERUMAHAN RAKYAT.....	60
2.3.5 BIDANG URUSAN TRANTIBUMLINMAS.....	60
2.3.6 BIDANG URUSAN SOSIAL.....	62
2.4 PELAKSANAAN PEMENUHAN PELAYANAN DASAR.....	66
2.4.1 BIDANG URUSAN PENDIDIKAN .....	66
2.4.2 BIDANG URUSAN KESEHATAN.....	68
2.4.3 BIDANG URUSAN PEKERJAAN UMUM.....	68
2.4.4 BIDANG URUSAN PERUMAHAN RAKYAT.....	72
2.4.5 BIDANG URUSAN TRANTIBUMLINMAS.....	72



2.4.6 BIDANG URUSAN SOSIAL.....	76
<b>BAB III PENCAPAIAN SPM.....</b>	<b>78</b>
3.1 BIDANG URUSAN PENDIDIKAN .....	78
3.2 BIDANG URUSAN KESEHATAN.....	87
3.3 BIDANG URUSAN PEKERJAAN UMUM.....	94
3.4 BIDANG URUSAN PERUMAHAN RAKYAT.....	98
3.5 BIDANG URUSAN TRANTIBUMLINMAS.....	103
3.6 BIDANG URUSAN SOSIAL.....	115
<b>BAB IV PROGRAM, KEGIATAN, SUB KEGIATAN .....</b>	<b>120</b>
4.1 URUSAN PENDIDIKAN .....	120
4.2 BIDANG URUSAN KESEHATAN.....	123
4.3 BIDANG URUSAN PEKERJAAN UMUM.....	124
4.4 BIDANG URUSAN PERUMAHAN RAKYAT.....	125
4.5 BIDANG URUSAN TRANTIBUMLINMAS .....	125
4.6 URUSAN SOSIAL .....	127
<b>BAB V PENUTUP.....</b>	<b>128</b>



## DAFTAR TABEL

Tabel 2. 1 Angka Partisipasi Jenjang PAUD dan Pendidikan Dasar .....	10
Tabel 2. 2 Jumlah dan Kualitas Pendidik Serta Tenaga Kependidikan Formasi Guru ASN Bagi Sekolah Di Kota Yogyakarta .....	11
Tabel 2. 3 Data Kualitas Hasil Belajar Bagi Peserta Didik Berdasarkan .....	11
Tabel 2. 4 Data Layanan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD) jumlah satuan PAUD yang sudah terakreditasi dan prosentase kebutuhan pendidik yang berkualifikasi S1/DIV, dan jumlah rasio pengawas untuk satuan PAUD. ....	11
Tabel 2. 5 Data Kualitas Lingkungan Belajar yang menjadi dasar untuk menghitung indek iklim keamanan dan iklim kebhinekaan di satuan pendidikan. ....	11
Tabel 2. 6 Target sasaran SPM Kesehatan.....	12
Tabel 2. 7 Data Air Baku dan Produksi Air Minum di Kota Yogyakarta .....	12
Tabel 2. 8 Rekap Layanan Air Limbah Domestik Kota Yogyakarta.....	14
Tabel 2. 9 Identifikasi Perumahan di Lokasi Rawan Bencana Banjir .....	15
Tabel 2. 10 Rumah Yang Terkena Bencana .....	16
Tabel 2. 11 Identifikasi Perumahan Di Kawasan Kumuh.....	16
Tabel 2. 12 Perkiraan Rekapitulasi Jumlah Warga Negara Yang Berada Dalam Radius 0-50 Meter di Lokasi Penegakan Perda dan Perkada.....	17
Tabel 2. 13 Perkiraan Rekapitulasi Daftar Fasilitas Umum dan Fasilitas Sosial Serta Aset Warga Negara yang Berada Dalam Radius 0-50 Meter.....	18
Tabel 2. 14 Rekapitulasi Sop Kegiatan Penegakan Perda/Perkada .....	18
Tabel 2. 15 Rekapitulasi Sarana dan Prasarana yang Dimiliki Oleh OPD Satpol PP .....	19
Tabel 2. 16 Rekapitulasi Sumber Daya Manusia yang dimiliki Oleh OPD Satpol PP (SATPOL PP, PPNS, SATLINMAS).....	19
Tabel 2. 17 Rekapitulasi Perda Perkada Yang Akan Ditegakkan.....	19
Tabel 2. 18 Rekapitulasi Warga Negara Yang Terdampak Akibat Penegakan Perda .....	19
Tabel 2. 19 Target Sasaran SPM Sub Urusan Bencana Pada Tahun 2023 .....	20
Tabel 2. 20 Data Dukung Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan.....	21
Tabel 2. 21 Daftar Relawan Pemadam Kebakaran .....	21
Tabel 2. 22 Daftar Warga Negara Yang Menjadi Korban Kebakaran.....	22
Tabel 2. 23 Data Penyandang Disabilitas Terlantar, Anak Terlantar, .....	25
Tabel 2. 24 Data Dan Rekapitulasi Sarana Dan Prasarana Untuk Pemenuhan Pelayanan Dasar Pada SPM Bidang Sosial Daerah Kabupaten/Kota .....	33
Tabel 2. 25 Mutu Minimal Layanan Pendidikan .....	34
Tabel 2. 26 kebutuhan logistik pemenuhan SPM Kesehatan.....	35
Tabel 2. 27 Kebutuhan Tenaga Kesehatan .....	37
Tabel 2. 28 Penghitungan Data Warga Kota Yogyakarta yang terlayani SPAM .....	38
Tabel 2. 29 Strategi Sanitasi Kota (SSK) Kota Yogyakarta tahun 2021-2025 .....	40
Tabel 2. 30 Penghitungan Kebutuhan Penerima Layanan .....	41
Tabel 2. 31 Perhitungan Pelaksanaan Kegiatan SPM Kebencanaan Tahun 2023 .....	41
Tabel 2. 32 Layanan Perhitungan Response Time.....	42
Tabel 2. 33 Layanan pelaksanaan pemadaman dan pengendalian kebakaran .....	42
Tabel 2. 34 Layanan Pelaksanaan Penyelamatan dan Evakuasi .....	43
Tabel 2. 35 Layanan Pemberdayaan Masyarakat/Relawan Pemadam Kebakaran .....	44
Tabel 2. 36 Layanan Pendataan, Inspeksi dan Investigasi Pasca Kebakaran .....	44
Tabel 2. 37 Penghitungan Rehabilitasi Sosial Dasar Penyandang Disabilitas Terlantar, Anak Terlantar, Lanjut Usia Terlantar, Serta Gelandangan Pengemis Di Luar Panti ....	45
Tabel 2. 38 Penghitungan Perlindungan Sosial Korban Bencana Alam dan Sosial Kabupaten/Kota .....	50
Tabel 2. 39 Rencana Pemenuhan Pelayanan Dasar SPM Bidang Pendidikan.....	52
Tabel 2. 40 Rencana Pemenuhan Pelayanan Dasar Bidang Kesehatan. ....	56



Tabel 2. 41 Rencana Penyediaan Kebutuhan Air Minum Tahun 2024 .....	58
Tabel 2. 42 Rencana Anggaran di Tahun 2024: .....	59
Tabel 2. 43 Rencana Pemenuhan Pelayanan Dasar SPM Trantibumlinmas.....	60
Tabel 2. 44 Perhitungan SPM Kebencanaan di Tahun 2023 .....	62
Tabel 2. 45 Rencana Pemenuhan Pelayanan Dasar Kebakaran .....	62
Tabel 2. 46 Rencana Pemenuhan Penyandang Disabilitas Terlantar Luar Panti .....	62
Tabel 2. 47 Rencana Pemenuhan Penyandang Anak Terlantar Luar Panti .....	63
Tabel 2. 48 RENCANA PEMENUHAN LANSIA TERLANTAR LUAR PANTI.....	64
Tabel 2. 49 Rencana Pemenuhan Gelandangan Dan Pengemis Lansia Luar Panti .....	65
Tabel 2. 50 Rencana Pemenuhan Korban Bencana Alam Dan Sosial Diwilayah Kabupaten / Kota .....	66
Tabel 2. 51 Realisasi Pencapaian Pemenuhan SPM Pendidikan .....	66
Tabel 2. 52 Pelaksanaan Pemenuhan Pelayanan Dasar SPM Kesehatan.....	68
Tabel 2. 53 Pelaksanaan Pemenuhan Pelayanan Air Minum .....	69
Tabel 2. 54 Anggaran Pelaksanaan pemenuhan pelayanan Air Minum .....	69
Tabel 2. 55 Anggaran Pelaksanaan Pelayanan Pengolahan Air Limbah Domestik .....	69
Tabel 2. 56 Pekerjaan yang Dilaksanakan Sebagai Pemenuhan Pelayanan Dasar .....	70
Tabel 2. 57 Realisasi Standar Pelayanan Minimal (SPM).....	72
Tabel 2. 58 Realisasi Anggaran Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan Pelayanan Ketenteraman dan Ketertiban Umum .....	73
Tabel 2. 59 Pelaksanaan SPM Kebencanaan .....	75
Tabel 2. 60 Rekapitulasi pelaksanaan pemenuhan pelayanan dasar (pemadaman dan evakuasi).....	76
Tabel 2. 61 Pelaksanaan Pemenuhan Pelayanan Dasar (Operasi Non Kebakaran).....	76
Tabel 2. 62 Realisasi Pencapaian Pemenuhan Pelayanan Dasar Bagi Penyandang Disabilitas Terlantar, Anak Terlantar, Lansia Terlantar, Gepeng Diluar Panti Kabupaten / Kota .....	77
Tabel 3. 1 Target Pencapaian SPM Bidang Urusan Pendidikan.....	78
Tabel 3. 2 Realisasi Capaian SPM Bidang Urusan Pendidikan.....	78
Tabel 3. 3 Alokasi Anggaran dan Realisasi SPM Bidang Urusan Pendidikan .....	79
Tabel 3. 4 Rincian Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan .....	80
Tabel 3. 5 Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan.....	86
Tabel 3. 6 Personil SPM Bidang Urusan Pendidikan.....	86
Tabel 3. 7 Permasalahan dan Solusi SPM Bidang Urusan Pendidikan.....	87
Tabel 3. 8 Target Pencapaian SPM Bidang Urusan Kesehatan .....	87
Tabel 3. 9 Realisasi Capaian SPM Bidang Urusan Kesehatan .....	88
Tabel 3. 10 Alokasi Anggaran dan Realisasi SPM Bidang Urusan Kesehatan .....	89
Tabel 3. 11 Rincian Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan .....	90
Tabel 3. 12 Personil SPM Bidang Urusan Kesehatan .....	91
Tabel 3. 13 Permasalahan dan Solusi SPM Bidang Urusan Kesehatan.....	91
Tabel 3. 14 Target Pencapaian SPM Bidang Urusan Pekerjaan Umum.....	94
Tabel 3. 15 Realisasi Capaian SPM Bidang Urusan Pekerjaan Umum.....	94
Tabel 3. 16 Alokasi Anggaran dan Realisasi SPM Bidang Urusan Pekerjaan Umum .....	95
Tabel 3. 17 Rincian Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan .....	95
Tabel 3. 18 Dukungan Personil SPM Bidang Urusan Pekerjaan Umum.....	97
Tabel 3. 19 Permasalahan dan Solusi SPM Bidang Urusan Pekerjaan Umum .....	98
Tabel 3. 20 Target Pencapaian SPM Bidang Urusan Perumahan Rakyat .....	99
Tabel 3. 21 Realisasi Capaian SPM Bidang Urusan Perumahan Rakyat .....	99
Tabel 3. 22 Alokasi Anggaran dan Realisasi SPM Bidang Urusan Perumahan Rakyat.....	100
Tabel 3. 23 Rincian Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan SPM Urusan Perumahan Rakyat	101
Tabel 3. 24 Dukungan Personil SPM Bidang Urusan Perumahan Rakyat .....	102



Tabel 3. 25 Permasalahan dan Solusi SPM Bidang Perumahan Rakyat.....	102
Tabel 3. 26 Target Capaian SPM Bidang Urusan Ketentraman, Ketertiban Umum dan Perlindungan Masyarakat.....	103
Tabel 3. 27 Realisasi Capaian SPM Bidang Urusan Ketenteraman, Ketertiban Umum dan Perlindungan Masyarakat.....	104
Tabel 3. 28 Alokasi Anggaran dan Realisasi SPM Bidang Urusan Ketentraman, Ketertiban Umum dan Perlindungan Masyarakat.....	106
Tabel 3. 29 Rincian Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan .....	107
Tabel 3. 30 Dukungan Personil Bidang Sub Urusan Trantibum .....	112
Tabel 3. 31 Dukungan Personil Bidang Sub Urusan Kebencanaan.....	113
Tabel 3. 32 Dukungan Personil Bidang Sub Urusan Kebakaran .....	113
Tabel 3. 33 Permasalahan dan Solusi .....	114
Tabel 3. 34 Target Pencapaian SPM Bidang Urusan Sosial .....	115
Tabel 3. 35 Realisasi Capaian SPM Bidang Urusan Sosial .....	116
Tabel 3. 36 Alokasi Anggaran dan Realisasi SPM Bidang Urusan Sosial .....	116
Tabel 3. 37 Rincian Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan .....	117
Tabel 3. 38 Dukungan Personil SPM Bidang Urusan Sosial.....	118
Tabel 3. 39 Permasalahan dan Solusi .....	119
Tabel 4. 1 Program Kegiatan, dan Sub Kegiatan SPM Pendidikan Tahun 2023.....	120
Tabel 4. 2 Program Kegiatan, dan Sub Kegiatan SPM Kesehatan Tahun 2023 .....	123
Tabel 4. 3 Program Kegiatan, dan Sub Kegiatan SPM Pekerjaan Umum Tahun 2023.....	124
Tabel 4. 4 Program Kegiatan, dan Sub Kegiatan SPM Trantibum Tahun 2023.....	125
Tabel 4. 5 Program Kegiatan, dan Sub Kegiatan SPM Kebencanaan Tahun 2023 .....	126
Tabel 4. 6 Program Kegiatan, dan Sub Kegiatan SPM Kebakaran Tahun 2023 .....	126



# BAB I PENDAHULUAN

## 1.1 LATAR BELAKANG

Penyelenggaraan pelayanan yang menyangkut masyarakat sebagai pelayanan publik tidak luput dari norma, aturan, standar dan ukuran yang harus dipenuhi agar dapat menjalankan pelayanan secara akuntabel dan berkinerja tinggi. Pencapaian kinerja pelayanan publik sering kali terkendala akibat adanya variasi dalam penyelenggaraan atau proses pelayanan. Salah satu upaya untuk mengurangi variasi proses tersebut adalah dengan melakukan standarisasi. Salah satu standar pelayanan yang telah disusun dan ditetapkan oleh pemerintah adalah Standar Pelayanan Minimal (SPM).

Standar Pelayanan Minimal yang selanjutnya disingkat SPM adalah ketentuan mengenai jenis dan mutu pelayanan dasar yang merupakan urusan pemerintahan wajib yang berhak diperoleh setiap warga negara secara minimal sebagaimana telah diatur dalam Peraturan Pemerintah Nomor 2 Tahun 2018 tentang Standar Pelayanan Minimal dan ditindaklanjuti dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 59 Tahun 2021 tentang Penerapan Standar Pelayanan Minimal. Penerapan SPM dan pemenuhan pelayanan dasar tersebut dilakukan oleh Pemerintah Daerah baik Pemerintah Daerah Provinsi maupun Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota.

Pelayanan dasar dalam Standar Pelayanan Minimal merupakan pelayanan publik untuk memenuhi kebutuhan dasar warga negara. Urusan pemerintahan wajib yang berkaitan dengan pelayanan dasar yang selanjutnya menjadi jenis SPM terdiri atas:

1. Pendidikan;
2. Kesehatan;
3. Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang;
4. Perumahan Rakyat dan Kawasan Permukiman;
5. Ketenteraman, Ketertiban Umum dan Perlindungan Masyarakat; dan
6. Sosial.

Standar Pelayanan Minimal diposisikan untuk menjawab isu-isu krusial dalam penyelenggaraan Pemerintahan Daerah, khususnya dalam pelayanan dasar pada terciptanya kesejahteraan masyarakat. Upaya ini sangat sesuai dengan apa yang dijamin dalam konstitusi sekaligus untuk menjaga kelangsungan kehidupan berbangsa yang serasi, harmonis dan utuh. Untuk memberikan pelayanan publik secara maksimal kepada masyarakat yang berorientasi terhadap terwujudnya pelayanan publik yang prima, maka Pemerintah Kota Yogyakarta menerapkan SPM dengan tujuan peningkatan pelayanan prima menuju *Good Governance*.



## 1.2 DASAR HUKUM

1. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah, sebagaimana telah beberapa kali diubah terakhir dengan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2022 tentang Cipta Kerja;
2. Peraturan Pemerintah Nomor 2 Tahun 2018 tentang Standar Pelayanan Minimal;
3. Peraturan Menteri Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat Nomor 29/Prt/M/2018 tentang Standar Pelayanan Minimal Bidang Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat;
4. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 101 Tahun 2018 tentang Standar Pelayanan Minimal Sub Urusan Bencana;
5. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 114 Tahun 2018 tentang Standar Pelayanan Minimal Sub Urusan Kebakaran;
6. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 121 Tahun 2018 tentang Standar Pelayanan Minimal Sub Urusan Trantibum;
7. Peraturan Menteri Sosial Nomor 6 Tahun 2018 tentang Standar Teknis Pelayanan Dasar Pada Standar Pelayanan Minimal Bidang Sosial di Daerah Kabupaten/Kota dan di Daerah Kabupaten/Kota;
8. Peraturan Menteri Kesehatan Nomor 4 Tahun 2019 tentang Standar Teknis Pemenuhan Mutu Pelayanan Dasar Pada Standar Pelayanan Minimal Bidang Kesehatan;
9. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 59 Tahun 2021 tentang Penerapan Standar Pelayanan Minimal;
10. Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Nomor 32 Tahun 2022 tentang Standar Teknis Pelayanan Minimal Pendidikan;
11. Peraturan Wali Kota Yogyakarta Nomor 22 Tahun 2022 tentang Rencana Pembangunan Daerah Kota Yogyakarta Tahun 2023-2026;
12. Peraturan Wali Kota Yogyakarta Nomor 35 Tahun 2022 tentang Rencana Strategis Perangkat Daerah Kota Yogyakarta Tahun 2023-2026;
13. Peraturan Wali Kota Kota Yogyakarta Nomor 2 Tahun 2023 tentang Pedoman Penerapan Standar Pelayanan Minimal;
14. Peraturan Wali Kota Yogyakarta Nomor 47 Tahun 2023 tentang Rencana Aksi Daerah Penerapan Standar Pelayanan Minimal Tahun 2023-2026.

## 1.3 KEBIJAKAN UMUM

Kebijakan umum menggambarkan kebijakan umum daerah yang dimuat dalam rencana penerapan dan pencapaian SPM serta dituangkan ke dalam dokumen perencanaan pembangunan daerah. Tahun 2022 Kota Yogyakarta dipimpin oleh Penjabat Wali Kota, untuk itu sesuai dengan diktum KESATU huruf b Instruksi Menteri Dalam Negeri Nomor 70 Tahun 2021 tentang Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bagi Daerah



dengan Masa Jabatan Kepala Daerah Berakhir pada Tahun 2022, Pemerintah Kota Yogyakarta menetapkan Rencana Strategis Perangkat Daerah Tahun 2023-2026 dengan Peraturan Wali Kota Yogyakarta Nomor 35 Tahun 2022 tentang Rencana Strategis Perangkat Daerah Kota Yogyakarta Tahun 2023-2026.

Kebijakan Umum APBD Pemerintah Kota Yogyakarta Tahun 2023 merupakan kesepakatan bersama antara Pemerintah Daerah dengan Dewan Perwakilan Rakyat Daerah Kota Yogyakarta yang dituangkan dalam Nota Kesepakatan. Selanjutnya perangkat daerah yang melaksanakan fungsi penunjang urusan pemerintahan bidang perencanaan memastikan dan memprioritaskan program, kegiatan dan sub kegiatan pemenuhan pelayanan dasar dimuat dalam dokumen Rencana Strategis Perangkat Daerah, hal tersebut berdasarkan Pasal 10 Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 59 Tahun 2021 tentang Penerapan Standar Pelayanan Minimal. Selain itu ketersediaan dana dalam Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (APBD) Tahun 2023 juga diprioritaskan dalam mencapai target-target pembangunan Kota Yogyakarta Tahun 2023 khususnya untuk pemenuhan pencapaian SPM, serta akan digunakan dalam mendukung jalannya pemerintahan dan pemberian pelayanan kepada masyarakat.

#### 1.4 ARAH KEBIJAKAN

Program prioritas pembangunan daerah dirumuskan dengan mempedomani Rencana Strategis Perangkat Daerah, penentuan program prioritas dimaksud dengan mempertimbangkan keterbatasan alokasi dana dan urgensi yang diformulasikan ke dalam arah dan kebijakan, dimana di dalamnya terdiri dari tujuan pelaksanaan program, sasaran yang hendak dicapai, dan indikator pencapaian yang digunakan dalam mengukur keberhasilan dalam pelaksanaan program. Untuk mendukung kebijakan pada arah pelayanan yang baik, Pemerintah Kota Yogyakarta berkomitmen untuk melaksanakan kebijakan tersebut dengan sebaik-baiknya melalui dukungan dana dan kinerja semua OPD.

Arah kebijakan merupakan gambaran orientasi dan komitmen yang telah ditetapkan oleh Pemerintah Kota Yogyakarta selama Tahun Anggaran 2023 dalam rangka penerapan dan pencapaian SPM di Kota Yogyakarta yang dituangkan dalam Kebijakan Umum Anggaran (KUA).



## BAB II TAHAPAN PENERAPAN SPM

### 2.1 PENGUMPULAN DATA

#### 2.1.1 BIDANG URUSAN PENDIDIKAN

Tahapan pertama yang dilaksanakan dalam pemenuhan pelayanan dasar SPM pada Urusan pendidikan tahun 2023 di Kota Yogyakarta yaitu pengumpulan data. Pengumpulan data ini bertujuan untuk mendapatkan baseline data yang nantinya akan digunakan sebagai dasar dalam pelaksanaan pelayanan dasar SPM bidang pendidikan kota yang terdiri atas:

1. Pendidikan Anak Usia Dini;
2. Pendidikan Dasar;
3. Pendidikan Kesetaraan.

Data yang berhasil dihimpun pada tahun 2023 terkait pelayanan dasar SPM pada Urusan Pendidikan antara lain data Angka Partisipasi, data Jumlah dan Kualitas Pendidik dan Tenaga Kependidikan, Data Kualitas Hasil Belajar, Data Pemerataan Kualitas Hasil Belajar: Literasi dan Numerasi, data Layanan Pendidikan Anak Usia Dini (Paud), serta Data Kualitas Lingkungan Belajar.

Tabel 2. 1 Angka Partisipasi Jenjang PAUD dan Pendidikan Dasar

No	JENIS PELAYANAN DASAR	ANGKA PARTISIPASI MURNI (APM) PENDIDIKAN ANAK USIA DINI/RA/SEDERAJAT		ANGKA PARTISIPASI KASAR (APK) SD/MI/PAKET A		ANGKA PARTISIPASI KASAR (APK) SMP/MTS/PAKET B.		ANGKA PARTISIPASI SEKOLAH ANAK USIA 7 SAMPAI DENGAN 15 TAHUN	
		PESERTA DIDIK USIA 5-6 TAHUN YANG MENGIKUTI PAUD FORMAL DAN NON FORMAL	JUMLAH POPULASI ANAK USIA 5-6 TAHUN PADA KAB/KOTA YANG BERSANGKUTAN	JUMLAH ANAK YANG BERSEKOLAH DI JENJANG SD/MI/PAKET A	JUMLAH ANAK USIA 7 (TUJUH) SAMPAI DENGAN 12 (DUA BELAS) TAHUN PADA KAB/KOTA YANG BERSANGKUTAN	JUMLAH ANAK YANG BERSEKOLAH DI JENJANG SMP/MTS/PAKET B	JUMLAH ANAK USIA 13 (TIGA BELAS) SAMPAI DENGAN 15 (LIMA BELAS) TAHUN PADA KAB/KOTA YANG BERSANGKUTAN	JUMLAH ANAK USIA 7 (TUJUH) SAMPAI DENGAN 15 (LIMA BELAS) TAHUN YANG BERSEKOLAH	JUMLAH ANAK USIA 7 (TUJUH) SAMPAI DENGAN 15 (LIMA BELAS) TAHUN PADA KAB/KOTA YANG BERSANGKUTAN
1	Pendidikan Anak Usia Dini (TK/RA/BA/KB/SPS/TPA)	9745	10820						
2	Pendidikan Dasar (SD/MI/SMP/MTS/Kesetaraan)			39051	35387	23321	19403	54790	54790



Tabel 2. 2 Jumlah dan Kualitas Pendidik Serta Tenaga Kependidikan Formasi Guru ASN Bagi Sekolah Di Kota Yogyakarta

NO	JENIS PELAYANAN DASAR	KECUKUPAN FORMASI GURU ASN UNTUK SEKOLAH YANG DISELENGGARAKAN OLEH PEMDA SESUAI DENGAN KEBUTUHAN PENINGKATAN INDEKS DISTRIBUSI GURU (PAUD/SD/SMP/KESETARAAN)	
		JUMLAH FORMASI GURU ASN YANG DIAJUKAN	JUMLAH FORMASI GURU ASN YANG DIBUTUHKAN BERDASARKAN DATA DARI KEMENDIKBUDRISTEK
1	Pendidikan Dasar (SD/SMP/Kesetaraan)	1884	1749

Tabel 2. 3 Data Kualitas Hasil Belajar Bagi Peserta Didik Berdasarkan Hasil *Assessment* Nasional

NO	JENIS PELAYANAN DASAR	KEMAMPUAN LITERASI PESERTA DIDIK (SD/ MI/ SMP/ MTS/Kesetaraan)		KEMAMPUAN NUMERASI PESERTA DIDIK (SD/ MI/ SMP/ MTS/Kesetaraan)	
		RATA-RATA NILAI LITERASI TAHUN N SEMUA PESERTA ASESMEN NASIONAL DIKURANGI RATA-RATA NILAI LITERASI TAHUN N-1 SEMUA PESERTA ASESMEN NASIONAL	RATA-RATA NILAI LITERASI TAHUN N-1 SEMUA PESERTA ASESMEN NASIONAL	RATA-RATA NILAI NUMERASI TAHUN N SEMUA PESERTA ASESMEN NASIONAL DIKURANGI RATA-RATA NILAI NUMERASI TAHUN N-1 SEMUA PESERTA ASESMEN NASIONAL	RATA-RATA NILAI NUMERASI TAHUN N-1 SEMUA PESERTA ASESMEN NASIONAL
1	Pendidikan Dasar (SD/ MI/ SMP/ MTS/Kesetaraan)	2,005	90,715	13,355	63,76

Tabel 2. 4 Data Layanan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD) Jumlah satuan PAUD yang Sudah Terakreditasi dan Prosentase Kebutuhan Pendidik yang Berkualifikasi S1/DIV, dan Jumlah Rasio Pengawas untuk Satuan PAUD.

NO	JENIS PELAYANAN DASAR	PENINGKATAN PROPORSI JUMLAH SATUAN PAUD YANG MENDAPATKAN MINIMAL AKREDITASI B		PERTUMBUHAN PENDIDIK PAUD DENGAN S1/DIV		RASIO PENGAWAS SEKOLAH UNTUK PAUD	
		JUMLAH SATUAN PAUD YANG MENDAPATKAN AKREDITASI MINIMAL B	JUMLAH KESELURUHAN SATUAN PAUD YANG TELAH DIAKREDITASI DI KAB/KOTA TERSEBUT	PERSENTASE PENDIDIK PAUD DENGAN S1/DIV PADA TAHUN N	PERSENTASE PENDIDIK PAUD DENGAN S1/DIV PADA TAHUN N-1	JUMLAH PENGAWAS SEKOLAH UNTUK TK DITAMBAH JUMLAH PENILIK PAUD NONFORMAL	JUMLAH SATUAN PAUD
1	Pendidikan Anak Usia Dini	269	286	91,88	91,13	13	527

Tabel 2. 5 Data Kualitas Lingkungan Belajar yang Menjadi Dasar untuk Menghitung Indeks Iklim Keamanan dan Iklim Kebhinekaan di Satuan Pendidikan.

NO	JENIS PELAYANAN DASAR	INDEKS IKLIM KEAMANAN DI SATUAN PENDIDIKAN (SD/ MI/ SMP/MTS/Kesetaraan)	INDEKS IKLIM KEBINEKAAN DAN INKLUSIVITAS DI SATUAN PENDIDIKAN (SD/ MI/ SMP/ MTS/Kesetaraan)
		INDEKS IKLIM KEAMANAN RATA- RATA SATUAN PENDIDIKAN PADA TAHUN N-1 BERDASARKAN ASESMEN NASIONAL	INDEKS IKLIM KEBINEKAAN DAN INKLUSIVITAS RATA-RATA SATUAN PENDIDIKAN PADA TAHUN N-1 BERDASARKAN ASESMEN NASIONAL
1	Pendidikan Dasar (SD/ MI/ SMP/ MTS/Kesetaraan)	73,94	72,855



### 2.1.2 BIDANG URUSAN KESEHATAN

Pengumpulan data sasaran dilakukan tiap tahunnya. Sumber data yang digunakan untuk tiap indikator SPM berbeda-beda, sesuai dengan kondisi di lapangan. Data yang digunakan adalah data riil akhir tahun yang ditetapkan oleh kepala Dinas Kesehatan.

Tabel 2. 6 Target Sasaran SPM Kesehatan

NO	Kemantren	Ibu hamil	Ibu bersalin	Bayi baru lahir	Balita	Usia pendidikan dasar	Usia produktif	Usia lanjut	Hipertensi	Diebetes melitus	ODGJ	Terduga TB	HIV
1	Danurejan	83	84	82	463	3150	6742	1864	2595	1020	73	416	384
2	Gondokusuman	256	256	256	1178	6569	9001	3933	3213	1975	105	1149	1095
3	Gondomanan	43	43	43	293	5658	3162	858	491	291	24	279	535
4	Gedongtengen	73	73	71	398	2778	3199	1498	1236	454	50	248	305
5	Jetis	167	167	165	828	5005	6904	2296	2631	1037	93	678	314
6	Kotagede	262	263	260	1245	5831	6505	3455	2544	1212	93	743	596
7	Kraton	91	91	92	460	2807	2787	2003	1004	381	72	496	168
8	Mergangsan	135	135	131	912	3484	6008	2671	1934	711	177	609	460
9	Mantrijeron	207	207	208	1028	2623	5809	2963	2330	1029	125	553	420
10	Ngampilan	94	94	93	495	3116	5161	1531	1244	606	29	340	233
11	Pakualaman	53	54	54	237	1124	2242	938	1262	850	53	281	667
12	Tegalrejo	280	280	277	1159	4395	4951	2988	2992	1039	91	634	791
13	Umbulharjo	491	491	486	2060	11269	16938	6162	5141	3007	196	1275	1139
14	Wirobrajan	197	197	199	768	3751	6133	2077	1656	983	58	537	431
	Luar wilayah Kota Yk											3832	
		2432	2435	2417	11524	61560	85542	35237	30273	14595	1239	12070	7538

### 2.1.3 BIDANG URUSAN PEKERJAAN UMUM

Untuk meningkatkan akses masyarakat terhadap kebutuhan Air Minum, Kota Yogyakarta berusaha untuk selalu meningkatkan perluasan sistem penyediaan air minum dengan mengendalikan kualitas dan kuantitas air serta tekanan air, sehingga masyarakat pelanggan dapat terlayani 24 jam. Data air baku dan produksi air minum di kota Yogyakarta sebagai berikut:

Tabel 2. 7 Data Air Baku dan Produksi Air Minum di Kota Yogyakarta

NO.	KEC.	KELURAHAN/ DESA	UNIT AIR BAKU				UNIT PRODUKSI		
			JENIS SUMBER AIR	NAMA SUMBER	LOKASI UNIT AIR BAKU	KAPASITAS INTAKE (liter/detik)	KAPASITAS UNIT PRODUKSI (liter/detik)	IDLE CAPACITY (liter/detik)	PDAM/UPTD/BA DAN USAHA/KP SPAM
1	2	3	4	5	6	7	8	9 (7-8)	10
1	Mlati, Gamping	Tegalsari, Bedog, Biru, Nusupan, Panggungan, Nglarang, Ketingan, Baturan, Blambangan,	Sumur Dalam	Bedog	Bedog dan sekitarnya	116,88	106,07	10,81	PDAM



		Kragilan							
2	Ngaglik, Mlati	Jongkang, Nandan, Gemawang, Kentungan	Sumur Dangkal & Sumur Dalam	Gemawang	Gemawang dan sekitarnya	59,7	46,38	13,32	PDAM
3	Tegalrejo	Sidomulyo	Sumur Dangkal & Sumur Dalam	Bener	Bener dan sekitarnya	17,87	11,26	6,61	PDAM
4	Ngalik, Sardonoarjo, Sariharjo, Donoharjo	Gondangan, Ngalangan, Ledokwareng, Lojajar, Wonokerso, Gondanglegi, Ngempalk	Sumur Dalam	Ngaglik	Ngaglik dan sekitarnya	58,46	41,82	16,64	PDAM
5	Depok	Karangwuni, Karanggayam	Mata Air, Sumur Dangkal & Sumur Dalam	Karanggayam	Karanggayam dan sekitarnya	73,97	63,79	10,18	PDAM
6	Kotagede	Jl. Nyi Wiji Adisoro	Sumur Dalam	Kotagede	Kotagede dan sekitarnya	19,53	15,52	4,01	PDAM
7	Gondokusuman	Pengok	Sumur Dalam	Pengok	Pengok dan sekitarnya	26,83	18,85	7,98	PDAM
8	Pakembinangun	Padukan	Sungai, Mata Air, Sumur Dangkal	Padasan	Padasan dan sekitarnya	112,76	75,73	37,03	PDAM
9	Pakem, Sardonoarjo, Sinduharjo	Candi, Bulusan, Gadingan	Mata Air, Sumur Dangkal	Candi	Candi dan sekitarnya	94,34	89,05	5,29	PDAM
						580,34	476,47		

Untuk pengelolaan air limbah di Kota Yogyakarta dengan menggunakan Sistem Pengolahan Air Limbah Domestik (SPALD) sebagai berikut:

1. Sistem Pengolahan Air Limbah Domestik Setempat (SPALD-S) meliputi: Tangki Septik Individual, Jamban Keluarga, Jamban Bersama, MCK Komunal dan Tangki Septik Komunal.
2. Sistem Pengolahan Air Limbah Domestik Terpusat (SPALD-T) meliputi: Instalasi Pengolahan Air Limbah (IPAL) Komunal skala permukiman dan IPAL Regional yang berada di Sewon.



Tabel 2. 8 Rekap Layanan Air Limbah Domestik Kota Yogyakarta

No	Kemantren/Kalurahan	Jumlah SPALD-S	Jumlah SPALD-T	Jumlah SPALD-S dan SPALD-T
1	Mantrijeron			
	1 Gedongkiwo	3.567	865	4.432
	2 Suryodiningratan	3.003	514	3.517
	3 Mantrijeron	2.253	1.031	3.284
2	Kraton			
	1 Patehan	867	745	1.612
	2 Panembahan	1.857	673	2.530
	3 Kadipaten	647	1.213	1.860
3	Mergangsan			
	1 Brontokusuman	2.337	515	2.852
	2 Keparakan	2.003	704	2.707
	3 Wirogunan	3.593	411	4.003
4	Umbulharjo			
	1 Giwangan	1.650	699	2.349
	2 Sorosutan	4.104	672	4.776
	3 Pandeyan	3.377	618	3.995
	4 Warungboto	2.282	844	3.126
	5 Tahunan	2.832	162	2.994
	6 Muja-muju	3.508	55	3.563
	7 Semaki	1.358	523	1.881
5	Kotagede			
	1 Prenggan	3.502	248	3.751
	2 Purbayan	3.340	0	3.340
	3 Rejowinangun	4.005	120	4.125
6	Gondokusuman			
	1 Baciro	3.251	275	3.526
	2 Demangan	2.077	427	2.504
	3 Klitren	2.367	448	2.815
	4 Kotabaru	803	6	809
	5 Terban	2.291	340	2.631
7	Danurejan			
	1 Suryatmajan	1.266	145	1.411
	2 Tegalpanggung	2.276	411	2.687
	3 Bausasran	1.522	614	2.136
8	Pakualaman			
	1 Purwokinanti	1.356	400	1.756
	2 Gunungketur	675	613	1.240
9	Gondomanan			
	1 Prawirodirjan	1.535	1.069	2.506
	2 Ngupasan	1.245	408	1.653
10	Ngampilan			
	1 Notoprajan	1.463	760	2.222
	2 Ngampilan	1.371	1.516	2.888
11	Wirobrajan			
	1 Patangpuluhan	1.815	416	2.231
	2 Wirobrajan	2.175	668	2.843
	3 Pakuncen	2.837	321	3.158
12	Gedongtengen			
	1 Pringgokusuman	2.860	550	3.410
	2 Sosromenduran	1.042	1.033	2.075
13	Jetis			
	1 Bumijo	2.438	435	2.582
	2 Gowongan	2.041	311	2.051
	3 Cokrodiningratan	1.656	900	2.298
14	Tegalrejo			
	1 Tegalrejo	2.310	534	2.826
	2 Bener	1.074	426	1.377
	3 Kricak	3.934	124	3.960
	4 Karangwaru	2.896	221	3.007



#### 2.1.4 BIDANG URUSAN PERUMAHAN RAKYAT

Tahapan pertama yang dilaksanakan dalam pemenuhan pelayanan dasar SPM pada Urusan Perumahan Rakyat yaitu pengumpulan data. Pengumpulan data ini bertujuan untuk mendapatkan baseline data yang nantinya akan digunakan sebagai dasar dalam pelaksanaan pelayanan dasar SPM Perumahan Rakyat yang terdiri atas:

1. Penyediaan dan rehabilitasi rumah yang layak huni bagi korban bencana kabupaten/kota; dan
2. Fasilitasi penyediaan rumah yang layak huni bagi masyarakat yang terkena relokasi program pemerintah daerah kabupaten/kota.

Data yang berhasil dihimpun pada tahun 2023 terkait pelayanan dasar yaitu data Identifikasi Perumahan Di Lokasi Rawan Bencana Kabupaten/Kota, data Rumah Yang Terkena Bencana Kabupaten/Kota, serta data Identifikasi Perumahan di Kawasan Kumuh Kabupaten/Kota (<10 Ha).

Data pertama yaitu Identifikasi Perumahan Di Lokasi Rawan Bencana Kabupaten/Kota yang menjadi dasar bagi layanan Penyediaan dan Rehabilitasi Rumah Yang Layak Huni Bagi Korban Bencana di Kota Yogyakarta secara khusus difokuskan untuk jenis Bencana Banjir. Jenis bencana ini dinilai paling relevan untuk dapat diantisipasi di Kota Yogyakarta. Data Identifikasi Perumahan Di Lokasi Rawan Bencana Kabupaten/Kota ini dikutip dari dokumen KRB Kota Yogyakarta tahun 2022 dengan asumsi bahwa di daerah perkotaan, luas bahaya adalah sama dengan luas perumahan.

Tabel 2. 9 Identifikasi Perumahan di Lokasi Rawan Bencana Banjir

No	KEMANTREN	LUAS BAHAYA (ha)	JUMLAH JIWA	TINGKAT KERAWANAN BENCANA (rendah/sedang/tinggi)
1	Mantrijeron	37	5201	Tinggi
2	Kraton	2	730	Sedang
3	Mergangsan	122	16451	Sedang
4	Umbulharjo	370	30784	Sedang
5	Kotagede	62	7898	Sedang
6	Gondokusuman	48	4592	Sedang
7	Danurejan	35	8143	Sedang
8	Pakualaman	25	4005	Sedang
9	Gondomanan	48	7957	Sedang
10	Ngampilan	48	10745	Sedang
11	Wirobrajan	71	10688	Sedang
12	Gedongtengen	31	6968	Sedang
13	Jetis	67	9064	Sedang
14	Tegalrejo	125	15787	Sedang

Sumber: Dokumen KRB Kota Yogyakarta tahun 2022



Data kedua yaitu data Rumah Yang Terkena Bencana Kabupaten/Kota bersumber dari Data Kejadian Bencana tahun 2023 yang dihimpun oleh Badan Penanggulangan Bencana Daerah Kota Yogyakarta.

Tabel 2. 10 Rumah yang Terkena Bencana

NO.	JENIS BENCANA	KECAMATAN	KELURAHAN/ DESA	JUMLAH RUMAH RUSAK	TINGKAT KERUSAKAN RUMAH
1	Angin Kencang	Jetis	Bumijo	1	Rusak Ringan
2	Hujan Lebat disertai Angin Kencang	Ngampilan	Ngampilan	4	Rusak Ringan
3	Banjir	Umbulharjo	Pandeyan	1	Rusak Ringan
4	Hujan Lebat disertai Angin Kencang	Umbulharjo	Mujamuju	6	Rusak Ringan
5	Hujan Lebat disertai Angin Kencang	Umbulharjo	Semaki	3	Rusak Ringan
6	Hujan Lebat disertai Angin Kencang	Umbulharjo	Warungboto	4	Rusak Ringan
7	Hujan Lebat disertai Angin Kencang	Ngampilan	Ngampilan	5	Rusak Ringan
8	Hujan Lebat disertai Angin Kencang	Gondokusuman	Terban	1	Rusak Ringan
9	Hujan Lebat disertai Angin Kencang	Mergangsan	Brontokusuman	2	Rusak Ringan
10	Kebakaran	Danurejan	Suryatmajan	1	Rusak Ringan
11	Hujan Lebat disertai Angin Kencang	Umbulharjo	Semaki	1	Rusak Ringan
12	Kebakaran	Jetis	Cokrodiningratan	1	Rusak Ringan
13	Kebakaran	Tegalrejo	Kricak	1	Rusak Ringan
14	Kebakaran	Gedongtengen	Pringgokusuman	1	Rusak Ringan
15	Hujan Lebat disertai Angin Kencang	Jetis	Cokrodiningratan	1	Rusak Ringan

Sumber: Data BPBD Kota Yogyakarta tahun 2022

Data terakhir yaitu Identifikasi Perumahan di Kawasan Kumuh Kabupaten/Kota (<10 Ha) dikutip dari SK Walikota Yogyakarta Nomor 158 Tahun 2021 Tentang Penetapan Lokasi Perumahan Kumuh Dan Permukiman Kumuh.

Tabel 2. 11 Identifikasi Perumahan Di Kawasan Kumuh

NO	LOKASI		LUAS LAHAN (ha)	JUMLAH RUMAH (unit)	TINGKAT KEKUMUHAN (ringan/ sedang/berat)
	KECAMATAN	KELURAHAN /DESA			
1	MERGANGSAN	BRONTOKUSUMAN	8,36	4386	Ringan
		KEPARAKAN			
		WIROGUNAN			
2	NGAMPILAN	NGAMPILAN	1,46	1088	Ringan
3	GONDOMANAN	PRAWIRODIRJAN	0,75	556	Ringan
4	JETIS	BUMIJO	4,36	2531	Ringan



		COKRODININGRATAN			
5	DANUREJAN	SURYATMAJAN	2,3	2473	Ringan
		TEGAL PANGGUNG			
6	GEDONGTENGEN	PRINGGOKUSUMAN	4,81	3644	Ringan
		SOSROMENDURAN			

## 2.1.5 BIDANG URUSAN TRANTIBUMLINMAS

### a. Satpol PP

Pengumpulan data trantibum dilaksanakan terhadap beberapa aspek sasaran, diantaranya Perkiraan Rekapitulasi Jumlah Warga Negara yang Berada Dalam Radius 0-50 meter di lokasi Penegakan Perda dan Perkada, Rekapitulasi SOP Kegiatan Penegakan Perda/Perkada, Rekapitulasi Sarana dan Prasarana Yang Dimiliki Oleh OPD Satpol PP, Rekapitulasi Sumberdaya Manusia yang Dimiliki Oleh OPD Satpol PP (Satpol PP, PPNS, Satlinmas), Rekapitulasi Perda Perkada yang akan ditegakkan, Rekapitulasi Warga Negara yang terdampak akibat Penegakan Perda Dan Perkada dalam Radius 0-50 Meter, Rekapitulasi aset yang dimiliki oleh Warga Negara yang Rusak Akibat Penegakan Perda dan Perkada Dalam Radius 0-50 meter.

Pengumpulan data terkait informasi Warga Negara menggunakan metode sampling yang ditentukan dari rencana target pelaksanaan penegakan perda dan perkada Kota Yogyakarta yang diperoleh dari hasil patroli pelanggaran perda dan perkada.

Tabel 2. 12 Perkiraan Rekapitulasi Jumlah Warga Negara Yang Berada Dalam Radius 0-50 Meter di Lokasi Penegakan Perda dan Perkada

NO	NAMA	NIK	NO.KK	TEMPAT LAHIR	TGL.LAHIR	ALAMAT
1	Muh. Khoiri	34040615096XXXXXX		Sleman	13 September 1962	Sono RT. 006/RW. 60 Sinduadi, Mlati Sleman
2	Fachrudin Hamdani	34710718088XXXXXX		Yogyakarta	18 Agustus 1989	KLEBEN WB I / 656 Rt 29/Rw 6 Yogyakarta
3	Andy Cahyadi Sutarman	36710624028XXXXXX		Wonogiri	24 Februari 1981	Jl. Garuda No. 25 Rt 006/Rw 001 Kebumen
4	Thomas Eko Kristanto	34710319127XXXXXX		Bantul	19 Desember 1972	DANUKUSUMAN GK IV/1301, Rt 02/Rw 06 Baciro Gondokusuman Yogyakarta
5	Tommy Hasiholan Sinaga	34040701128XXXXXX		Kulon Progo	1 Desember 1986	Sambi Legi lor Rt 06/ Rw 54, Maguwo Harjo, Depok Sleman Yogyakarta
6	Ardi Santoso	33720122119XXXXXX		Surakarta	22 November 1995	Bratan, Rt 02 Rw 06 Pajang, Laweyan Surakarta



Tabel 2. 13 Perkiraan Rekapitulasi Daftar Fasilitas Umum dan Fasilitas Sosial Serta Aset Warga Negara yang Berada Dalam Radius 0-50 Meter dari Lokasi Penegakan Perda dan Perkada

NO.	JENIS FASUM DAN FASOS SERTA ASET YANG DIMILIKI OLEH WARGA NEGARA	JUMLAH FASUM DAN FASOS SERTA ASET YANG DIMILIKI OLEH WARGA NEGARA	KONDISI FASUM DAN FASOS SERTA ASET YANG DIMILIKI OLEH WARGA NEGARA
1	Rumah Ibadah	533	Baik
2	Sekolah	837	Baik *) sumber : DAPODIK Kemendikbud dan Ristek
3	Jembatan	36	Kondisi Baik dan mampu menahan beban dengan jumlah besar *) sumber : DATAKU Bappeda Provinsi
4	Rumah warga negara	122.274	Layak Huni *) sumber : DATAKU Bappeda Provinsi

Satpol PP Kota Yogyakarta memiliki 33 (tiga puluh tiga) Standar Operasional Prosedur (SOP) yang terbagi menjadi SOP Administrasi sebagai penunjang kegiatan Kesekretariatan dan SOP Teknis sebagai pedoman pelaksanaan operasional kegiatan dalam mendukung ketercapaian ketenteraman, ketertiban umum, serta perlindungan masyarakat.

Tabel 2. 14 Rekapitulasi Sop Kegiatan Penegakan Perda/Perkada

NO.	STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR	JENIS STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR TEKNIS	KENDALA
1	Penegakan Peraturan Daerah/Perkada	SOP Operasi Yustisi	
2	Ketertiban umum dan ketenteraman masyarakat (Pembinaan dan Penyuluhan)	SOP Pra Sosialisasi (Tahapan Gerakan Kampung Panca Tertib), SOP Pembentukan Forum Kampung Panca Tertib (FKPT GKPT), SOP Sosialisasi Gerakan Kampung Panca Tertib	-
3	Penanganan unjuk rasa dan kerusuhan massa	SOP Pengamanan Umum	-
4	Pengawasan pejabat/orang-orang penting	Proses penyusunan	
5	Pengamanan tempat-tempat penting	SOP Pengamanan Tempat Penting Milik Pemkot Yogyakarta	-
6	Operasional patroli	SOP Operasi Non Yustisi, SOP Penindakan Hukum Terpadu	-
7	Deteksi Dini dan Cegah Dini	SOP Pengamanan Umum Tertutup Intelijen, SOP Pengamanan Khusus Tertutup Intelijen	-
8	SOP Lainnya	SOP Pengkajian Peraturan Perundang-undangan, SOP Pemecahan Permasalahan Hukum, SOP Pelayanan Pengamanan Satuan Perlindungan Masyarakat, SOP Pelayanan Unit Rescue Satuan Perlindungan Masyarakat	-



Tabel 2. 15 Rekapitulasi Sarana dan Prasarana yang dimiliki oleh OPD Satpol PP

NO.	JENIS SARANA DAN PRASARANA	JUMLAH SARANA DAN PRASARANA	KONDISI SARANA DAN PRASARANA	
			Layak	Tidak Layak
1	MINIBUS	17	17	
2	TRUK	3	3	
3	PICK UP	0	0	
4	SEPEDA MOTOR	45	45	

Tabel 2. 16 Rekapitulasi Sumber Daya Manusia yang dimiliki Oleh OPD Satpol PP (SATPOL PP, PPNS, SATLINMAS)

NO.	JENIS PELAYANAN DASAR	JUMLAH PERSONIL SATPOL PP			JUMLAH PERSONIL PPNS DAN SATLINMAS	
		PNS		NON PNS	PPNS	SATLINMAS
		BELUM DIKLAT	SUDAH DIKLAT			
1	Pelayanan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	45	40	88	14	4234

Tabel 2. 17 Rekapitulasi Perda Perkada Yang Akan Ditegakkan

NO.	JENIS PELAYANAN DASAR	JUMLAH PERDA DAN PERKADA	JUMLAH PERDA DAN PERKADA YANG AKAN DITEGAKKAN		KETERANGAN
			PERDA	PERKADA	
1	Pelayanan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	44	23	21	

Berdasarkan informasi terkait identifikasi warga negara yang terdampak akibat penegakan perda dan perkada dalam radius 0-50 meter ditargetkan pencapaian 100% atau tidak ada WN yang terkena dampak kerugian akibat penegakan perda dan perkada. Pada tahapan penyusunan rencana kerja dan anggaran, Satpol PP menganggarkan sejumlah Rp150.000.000,00 (seratus lima puluh juta rupiah) dalam rangka mengakomodir ganti kerugian kepada WN yang terkena dampak penegakan perda dan perkada.

Tabel 2. 18 Rekapitulasi Warga Negara Yang Terdampak Akibat Penegakan Perda dan Perkada Dalam Radius 0-50 Meter

NO.	JENIS PENERIMA LAYANAN	JUMLAH WARGA NEGARA (sampling)	JUMLAH WARGA NEGARA YANG TERDAMPAK PENEGAKAN PERDA DAN PERKADA		JUMLAH ANGGARAN YANG UNTUK PELAYANAN PENGOBATAN DAN GANTI RUGI MATERIAL
			CIDERA RINGAN	CIDERA SEDANG DAN/ ATAU BERAT	
1.	Pelayanan Pengobatan	5	0	0	75.000.000
2.	Kerusakan Aset	N/A	N/A	N/A	75.000.000



b. Kebencanaan

Pengumpulan data sasaran dilakukan tiap tahunnya. Sumber data yang digunakan untuk tiap indikator SPM berbeda-beda, sesuai dengan kondisi di lapangan, data yang digunakan adalah data riil akhir tahun yang telah ditetapkan sebagai berikut:

Tabel 2. 19 Target Sasaran SPM Sub Urusan Bencana Pada Tahun 2023

No	Uraian	Jumlah Penduduk / Warga Negara	Kelas Risiko Berdasarkan Jenis Bahaya							
			Banjir	Pandemi	Cuaca Ekstrim	Gempa bumi	Kegagalan Teknologi	Kekerangan	Letusan Gunung Api	Multibahaya
1	KTB Glagah	1866	-	Rendah	Rendah	Sedang	-	-	-	-
2	KTB Demakan	2104	-	Rendah	Rendah	Rendah	-	-	-	-
3	KTB Pujokusuman	1311	-	Sedang	Rendah	Sedang	-	-	-	-
4	KTB Prawirotaman	1733	-	Sedang	Rendah	Sedang	-	-	-	-
5	KTB Miliran	1686	-	Rendah	Rendah	Sedang	-	-	Rendah	-
6	KTB Gedongkuning	2794	-	Rendah	Rendah	Sedang	-	-	-	-
7	KTB Tahunan	3078	-	Sedang	Rendah	Sedang	-	-	-	-
8	KTB Kadipaten Wetan	1304	-	Sedang	Rendah	Sedang	-	-	-	-
9	KTB Kadipaten Kidul	572	-	Rendah	Rendah	Sedang	-	-	-	-
10	KTB Penumping	1566	-	Rendah	Rendah	Sedang	-	-	-	-
11	KTB Glagahsari	766	-	Rendah	Rendah	Sedang	-	-	-	-
12	KTB Gedongan	1663	-	Rendah	Rendah	Sedang	-	-	-	-
13	KTB Ngadisuryan	1976	-	Rendah	Rendah	Sedang	-	-	Rendah	-
14	SPAB SDN Tegal Panggung	259	-	-	-	-	-	-	-	-
15	SPAB SDN Keputran A	493	-	-	-	-	-	-	-	-
16	SPAB SDN Ngabean	157	-	-	-	-	-	-	-	-
17	SPAB SDN Tukangan	98	-	-	-	-	-	-	-	-
18	SPAB SMPN 6	669	-	Sedang	-	Tinggi	-	-	Sedang	-
19	SPAB SMPN 8	957	-	Sedang	-	Tinggi	-	-	Tinggi	-
20	SPAB SMPN 9	697	-	Sedang	-	Tinggi	-	-	Sedang	-
21	SPAB SMPN 11	399	-	Sedang	Rendah	Tinggi	-	-	Sedang	-
22	Pelatihan Kebencanaan Kelompok ODHA	40	-	-	-	-	-	-	-	-
23	Bimtek TRC Kota Yogyakarta	65	-	-	-	-	-	-	-	-
24	Bimtek Jitupasna Kota Yogyakarta	58	-	-	-	-	-	-	-	-
25	Pelatihan Penggunaan Alat Komunikasi Radio	56	-	-	-	-	-	-	-	-
26	Pelatihan Penggunaan Pompa Air KTB	55	-	-	-	-	-	-	-	-
27	Pelatihan Penggunaan Chainsaw KTB	48	-	-	-	-	-	-	-	-
28	Apel Siaga Kampung Tangguh Bencana	200	-	-	-	-	-	-	-	-



c. Kebakaran

Pengumpulan data Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan Kota Yogyakarta sebagai berikut:

Tabel 2. 20 Data Dukung Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan

NO.	PROVINSI KABUPATEN/KOTA	BESARAN APBD	ALOKASI APBD UNTUK SUB URUSAN KEBAKARAN	JUMLAH SARANA PRASARANA PEMADAM KEBAKARAN				RELOWAN KEBAKARAN	Kejadian Kebakaran 2023
				Mobil Pemadam Kebakaran	TANDON AIR/ GROUND TANK	PNS	NON PNS		
1	KOTA YOGYAKARTA	16.263.827.767	8.255.975.100	15	16	31	46	716	90

Tabel 2. 21 Daftar Relawan Pemadam Kebakaran

No.	Nama	L/P	Keterampilan	Alamat
1	Fenny Kurniawaty	P	Gelar gulung selang dan cara penggunaan APAR	Suryatmajan
2	Andu Gumilar	L	Gelar gulung selang dan cara penggunaan APAR	Ngampilan
3	Muhammad Reza Dwiyan Nur F S	L	Gelar gulung selang dan cara penggunaan APAR	Ngampilan
4	Dedy rahmayanto	L	Gelar gulung selang dan cara penggunaan APAR	Ngampilan
5	Pamoro Berlianto	L	Gelar gulung selang dan cara penggunaan APAR	Ngampilan
6	Agung nugroho	L	Gelar gulung selang dan cara penggunaan APAR	Ngampilan
7	Misra	L	Gelar gulung selang dan cara penggunaan APAR	Ngampilan
8	Edy Suryana	L	Gelar gulung selang dan cara penggunaan APAR	Ngampilan
9	Ayu Yustia Kurniatin	P	Gelar gulung selang dan cara penggunaan APAR	Ngampilan
10	Sutris Widodo	L	Gelar gulung selang dan cara penggunaan APAR	Ngampilan
<b>Sampai Dengan Nomor</b>				
311	Esti Jumono	P	Gelar gulung selang dan cara penggunaan APAR	Wirobrajan
312	walbiyanto	L	Gelar gulung selang dan cara penggunaan APAR	Gedongtengen
313	Puji rahayu	P	Gelar gulung selang dan cara penggunaan APAR	Wirobrajan
314	Agustinus Suprijanto	L	Gelar gulung selang dan cara penggunaan APAR	Wirobrajan
315	dandi kusuma wardani	L	Gelar gulung selang dan cara penggunaan APAR	Gondokusuman
712	Budiman	L	Gelar gulung selang dan cara penggunaan APAR	Wirobrajan
713	Hendrik Wijayanto	L	Gelar gulung selang dan cara penggunaan APAR	Kotagede
714	walbiyanto	L	Gelar gulung selang dan cara penggunaan APAR	Gedongtengen
715	seno skyvantara ariyanto	L	Gelar gulung selang dan cara penggunaan APAR	Mantrijeron
716	Muhammad Ardiansyah Astri	L	Gelar gulung selang dan cara penggunaan APAR	Jetis



Tabel 2. 22 Daftar Warga Negara Yang Menjadi Korban Kebakaran

No.	Nama	Usia					Kondisi Fisik		Alamat
		0 - 5 tahun	6 - 18 tahun	19 - 30 tahun	31 - 60 tahun	>60 tahun	Sehat	Berkebutuhan Khusus	
1	Joko Sulistiyo				V		v	-	Jl. Tentara Pelajar 44 Bumijo
2	Anandiah R				V		v	-	Kricak Kidul TR I/1195
3	Swartinah				V		v	-	Bangunrejo 1470 Kricak
4	Sudiman					v	v	-	Dukuh MJ 1/1481 Gedonkiwo
5	Reisma Khritian				V		v	-	Jl. Kapten Lan Samadikin 15
6	Mey					v	v	-	Jl. Abu Bakar Ali No. 20
7	Wiwin				V		v	-	Jl. Sidikan No.94 Sorosutan
8	Hanidar				V		v	-	Bugisan WB 3 / 595 RT 031 RW 006
9	Masmin Arif					v	v	-	Jl. Tinalan Baru 17/12
10	IR H Budi Kusuma				V		v	-	Margoyasan PA 2/486
11	Sumanto (UST)				V		v	-	Jl. Batikan UST Kalimambu
12	Fery				V		v	-	Jl. Pramuka No 71
13	SMK Gowongan					v	v	-	Gowongan Kidul JT III No.416
14	Fransisco					v	v	-	Cokrokusuman 46/09
15	Gardani				V		v	-	Kadipaten Wetan 34/09
16	Fenny K				V		v	-	Gemblakan Bawah 09
17	Muhamad Rizal P				V		v	-	Depan SMA M 2 Semaki
18	PLN				V		v	-	Jl. Wirosaban Barat Sorosutan
19	Jambon Indah				V		v	-	Jl. Jambon Indah Residence
20	Imam Muslih					v	v	-	Karangkajen MG 3 896
21	Beny Ardiansyah				V		v	-	Penumping JT 3/01
22	Marijo				V		v	-	Karangwaru Tegalrejo
23	SMA Bopkri				V		v	-	SMA Bopkri
24	Daliyo					v	v	-	Jogokariyan Mantrijeron
25	Galih				V		v	-	Gendeng GK 4 No. 735 73/18
26	Buang Cipto				V		v	-	Serangan NG II / 96 4/1
27	Sumardiyah				V		v	-	Nitikan 49 /13 Sorosutan
28	Polresta				V		v	-	Klitren
29	Haryono				V		v	-	Sayidan GM 2 /3
30	Arif				V		v	-	Jl. Malioboro No 37



No.	Nama	Usia					Kondisi Fisik		Alamat
		0 - 5 tahun	6 - 18 tahun	19 - 30 tahun	31 - 60 tahun	>60 tahun	Sehat	Berkebutuhan Khusus	
31	Moch Satuadin				V		v	-	Tukangan 16/04
32	Sumirah					v	v	-	Titik Nol Ngupasan
33	Parjimin					v	v	-	Jl Polowijan Komplek Ndalem
34	Joyo Pawiro					v	v	-	Kepuh GK 3 986 Klitren
35	Yunani				V		v	-	Karangwaru Lor TR II /224-C
36	Luruh Dinastika				V		v	-	Summer Quertosromenduran
37	Fakhan				V		v	-	Gebrokan 5/20 Pandeyan
38	R Candra				V		v	-	Jl. Tirtodipuran 1138
39	Lapangan panahan				V		v	-	Jl. Kenari No 3 E Mujamuju
40	Iptu Joko Yulianta					v	v	-	Jl. M T Haryono
41	Hari (Redkar)				V		v	-	Jl. Brijen Katamso
42	Waginem					v	v	-	Bangerejo TR 2 No. 549
43	Daroni				V		v	-	Gambiran Pandeyan
44	Lahan Kosong				V		v	-	Semaki Gede Pandeyan
45	Joko S dan wawan				V		v	-	Kios Ngabean No 34-35
46	Dinas Sosial				V		v	-	Sidomulyo 15 / 16 Bener
47	PT Budi Makmur					v	v	-	Jl. Peleman No.9
48	PT KAI YK					v	v	-	Jl. Tentara Yeni Pelajar
49	Sukisno					v	v	-	Jl. Perintis Kemerdekaan
50	Ery Kuswartono				V		v	-	Sorogenen UH VI No.77
51	PLN(deni)				V		v	-	JL. KH Dahlan Ngupasan
52	Burhanul Akbar P				V		v	-	Janturan 19/4 Warungboto
53	Kalog PJKA				V		v	-	Jl. Lempuyangan
54	Wahyudi				V		v	-	Jl. Panembahan Senopati
55	Novan Setiawan				V		v	-	Bumijo Lor 46 Gowongan
56	Fatimah					v	v	-	Balerejo
57	Orde S				V		v	-	Jl. Kyai Mojo No. 56
58	Rohayati				V		v	-	Patangpuluhan WB 3/ 480
59	Nuki ( Satpam)				V		v	-	JL. Sukonandi Semaki
60	Sucorinvest				V		v	-	Jl. Poncowinatan 93
61	Polbangtan				V		v	-	Jl. Kusumanegara, semaki



No.	Nama	Usia					Kondisi Fisik		Alamat
		0 - 5 tahun	6 - 18 tahun	19 - 30 tahun	31 - 60 tahun	>60 tahun	Sehat	Berkebutuhan Khusus	
62	Hendra Jaya				V		v	-	Notoprajan
63	Himawan Sudrajat				V		v	-	Jl. Jagalan Purwokinanti
64	Giyarto					v	v	-	Notoyudan GT 2 957
65	Kholisin / Wagimin					v	v	-	Jl. Sisingamangaraja 29
66	Sugeng					v	v	-	Gendeng Timur GK III /972
67	Fasum					v	v	-	Perum Gambiran 31/08
68	Charlie Y				V		v	-	Cokrodipuran Ngupasan
69	Daris Antoni				V		v	-	Brontokusuman
70	Wahud Firnas				V		v	-	Tukangan DN 2/028 B
71	Andyey				V		v	-	Semaki 9/3 Jl. Satria Cantel
72	SMA dan SMK Piri				V		v	-	Jl. Kemuning Baciro No 14
73	Giyanto					v	v	-	Jl. Mandaliko UH 2
74	Agus Suhartama				V		v	-	Jl. Sidikan 34/33 Sorosutan
75	PLN					v	v	-	Jl. D.I Panjaitan MJ
76	Infomedia graha Intan				V		v	-	Jl. Kyai Mojo 29 TG
77	TK/SD Budi Wacana				V		v	-	Cokrodiningratan
78	Poltekes kesehatan				V		v	-	Ngadinegaran 11/03
79	Rusli Afif				V		v	-	Jl. Kebon Sari Jogoyudan
80	Pratiwi				V		v	-	Jl. Mangkuyudan 15
81	Mujiman					v	v	-	Jl. Perintis Kemerdekaan 40
82	Ace Hardware				V		v	-	Jl. Hos Cokroaminoto
83	Sutikno					v	v	-	Terminal Ngabean lantai 2
84	Bambang Trian					v	v	-	Jl. Bumijo Gowongan Kidul
85	Ari				V		v	-	Sidikan 5516 UH
86	Ruang Rapat				v		v	-	Pemkot Komplek Balaikota
87	Imam Mustarom				v		v	-	Ngampilan NG 1 / 165
88	Prasetya Widodo				v		v	-	Ndalem Notoprajan
89	PLN				v		v	-	Gedongtengen
90	Hotel Styra Graha						v	-	Jl. Veteran No 147 Pandeyan



### 2.1.6 BIDANG URUSAN SOSIAL

Tahap pengumpulan data pada SPM bidang sosial dilakukan oleh Dinas Sosial Tenaga Kerja dan Transmigrasi dengan mengumpulkan data:

- a. Jumlah dan identitas warga negara yang berhak memperoleh barang dan/ atau jasa kebutuhan secara minimal sesuai dengan jenis pelayanan dasar dan mutu pelayanan dasarnya.
- b. Jumlah dan kualitas barang dan / atau jasa yang tersedia, termasuk jumlah sarana dan prasarana.

Tabel 2. 23 Data Penyandang Disabilitas Terlantar, Anak Terlantar, Lanjut Usia Terlantar Dan Gelandangan Pengemis

No	Nama	Nik	Jenis Kelamin	Tanggal Lahir	Alamat
<b>A</b>	<b>Penyandang Disabilitas</b>				
1	Agus Triyanto	3471120608830001	L	06/08/1983	Brontokusuman Mg Iii/394 Rt 010 Rw 004 Mergangsan
2	C Wahyudi Raharja	3402162706750001	L	27-Jun-75	Perum Winong Kg Ii/406 Rt 013 Rw 003 Prenggan Kotagede
3	Trisno Meynarto	3471031005760001	L	10/05/1976	Sapen Gk I/462 Rt 026 Rw 008 Demangan
4	R.A Tulus Baroto	3471082605820001	L	26/05/1982	Jl.Prapanca No.18 Rt 057 Rw 012 Gedongkiwo Mj
5	Wagiyah	3402075107760001	P	11/07/1976	Jl. Parangtritis No.6 Rt 077 Rw 020 Kel Mj Kem Mj
6	Irachman Cahyono	3471131807760001	L	18-Jul-76	Balairejo Uh 2/542 Rt 016 Rw 05 Kel.Mujamuju Kem.Uh
7	Kussarwanto	3471012712780001	L	27-Dec-78	Kricak Kidul Tr I/1206. Kel. Kricak, Kem. Tegalrejo
8	Agus Sofyanto	3471140308830001	L	03-Aug-83	Gedongkuning Kg I/74 Rt 016 Rw 006 Kel.Rejowinangun,Kem.Kg
9	Elia Revolina	1708044212890002	P	02-Dec-89	Sagan Gk5/964 Rt.036 Rw.007 Terban Gondokusuman
10	C Wahyudi Raharja	3402162706750001	L	27-Jun-75	Perum Winongo Kg Ii/406 Rt 13 Rw 03 Prenggan Kotagede
11	Trisno Meynarto	3471031005760001	P	10-May-76	Sapen Gk I/462 Rt 026 Rw 008 Demangan
12	Widodo Saputro	3471050403610001	L	04-Mar-61	Sitisewu Gt I/ 327 (27) Rt 005/ Rw 001, Sosromenduran, Gedongtengen, Yogyakarta
13	Sri Rahayu	3471010000000000	P	01-Jul-75	Karangwaru Lor Tr Ii/189 Rt 002 Rw 001 Karangwaru,Tegalrejo
14	Suprono	3471130105620002	L	01-May-62	Miliran Uh 2/85 Rt 006 Rw 003 Muja Muju,Umbulharjo Yogyakarta
15	Walgunadi	3471111112710001	L	11-Dec-71	Gunungketur Pa Ii/ 207, Rt 005 Rw 002, Gunungketur, Pakualaman



No	Nama	Nik	Jenis Kelamin	Tanggal Lahir	Alamat
16	Eni Marwulan	3471032503840002	P	25-Mar-84	Sapen Gk I/ 493, Rt 028 Rw 008, Demangan, Gondokusuman
17	Rafa Ziggy Saverio Pawitra	3471022005140002	L	20/05/2014	Badran Jt 1/1058 Rt/Rw 52/12 Kel. Bumijo Kem. Jetis
18	Levin Keiko Saverio	3471060310140001	L	03/10/2014	Notoprajan Ng Ii/667 Rt/Rw 37/06 Notoprajan, Ngampilan
19	Suwardiman	3471093112330012	L	31/12/1933	Suryoputran Pb 2/191 A Rt/Rw 37/10 Panembahan, Kraton
20	Yulia Supariyanti	3471096207000002	P	22/07/2000	Suryoputran Pb 2/191 A Rt/Rw 37/10 Panembahan, Kraton
21	Fredy Hardijanto	3371022102700001	L	Surabaya, 21/02/1970	Kadipaten Kulon Kp I/ 264 Rt 014 Rw 004, Kadipaten, Kraton
22	Robert Bambang Suliantoro	3471051705670001	L	Yogyakarta, 17/05/1961	Taman Yuwono No.18 Rt 027 Rw 007, Sosromenduran, Gedongtengen
23	Aditya Putra Pradana	3404121111090002	L	11-Nov-09	Suryomentaraman Pb I/ 5 K, Rt 052 Rw 014, Panembahan, Kraton
24	Suwardiman	3471093112330010	L	Yogyakarta, 31-12-1933	Jogokariyan Mj 3/767 Rt 043/011 Mantrijeron Yogyakarta
25	Anisa Adi Prastica	3471065907890001	P	19/07/1989	Sanggrahan Pathuk Ng 1/500 025/005 Ngampilam,Ngampilan
26	Retnaningsih	3471015104780002	P	11-Apr-78	Tompeyan Tr 3 / 137 Rt 09 Rw 03
27	Chandra Budi Santoso	3471011902900001	L	19 Februari 1990	Tompeyan Tr Iii/121 009/003 Tegalrejo, Tegalrejo
28	Arsy A Larasati	3471085303010002	P	13 Maret 2001	Kumendaman Mj 2 /489 Rt/Rw 023/007
29	Sugeng Prayogo	3471073112750002	L	31 Desember 1975	Kuncen Wb I/233, Rt 19/ Rw 04 Pakuncen, Wirobrajan
30	Dewi Indah Wahyuning Hikmawati	3471076808830001	P	28 Agustus 1983	Tegalmulyo Wb 1/119 Rt 010/ Rw 002, Pakuncen, Wirobrajan
31	R. Bonifatius Beni Baskoro	3471111506780001	L	15 Juni 1978	Gunungketur Pa Ii /297
<b>Dan Seterusnya Sampai dengan Nomor</b>					
704	Widayat	3471071212710001	L	12/12/1971	Ledoksari Kuncen Wb1/279
705	Muhammad Derajat Arwansyah	3471071010050001	L	10/10/2005	Jl.Poncowolo No.16
706	Prima Nur Ramdhani	3471070510050001	L	05/10/2005	Wirobrajan Wb 2/318
707	Winarni	3521174304720001	P	03/04/1972	Patangpuluhan Wb.3 / 219
708	Ida Ayu Putu Sudiartini	3471075307580001	P	13/07/1958	Gang Poncowolo No 15 Ketanggungan Yogyakarta
709	Salsabila Aisha Dewi	3471074210080001	P	02/10/2008	Gampingan
710	Dwi Kurniawati Rahayuningsih	3471077105880002	P	31/05/1988	Gampingan Wb1/733 A
711	Siti Marfuah	3471076812840001	P	28/12/1984	Kuncen Wb1/653
712	Priyanto	3471071004640001	L	10/04/1964	Jl. Madubronto 15c



No	Nama	Nik	Jenis Kelamin	Tanggal Lahir	Alamat
713	Abdul Rohmad	3471070105600002	L	01/05/1960	Jl Letjen S Parman No 77
714	Dahono	3471071507630002	L	15/07/1963	Jl Letjen S Parman No 77
715	Suparmi	3471075707750001	P	17/07/1975	Sindurejan Wb 3/114
716	Disabilitas	3471075410780001	P	14/10/1978	Sindurejan Wb 3/109 Yogyakarta
717	Dwi Setianingsih	3471075403730003	P	14/03/1973	Singosaren
718	Anna Pemilu Watiningsih	3471074307710002	P	03/07/1971	Singosaren Lor Wb 1 / 980
719	Bagas Fabriano	3471072202120002	L	22/02/2012	Gampingan Wb 1 / 922
720	Amelia Aelen Mardenta	3471074603990002	P	06/03/1999	Gampingan Wb1/905
721	Marwoto	3471072609720001	L	26/09/1972	Singojayan
722	Taufik Hidayat	3471071208800001	L	12/08/1980	Singojayan Wb 1/45
723	Wayah Siladi Heruaji	3471070307950003	L	03/07/1995	Jl Abimanyu No.19
724	Agus Rahayu Santosa	3471070108690003	L	01/08/1969	Wirobrajan Wb 2/180
725	Lastri	3471076808580002	P	28/08/1958	Gampingan Wb 1 No 762
726	Suharti	3471076609860002	P	14/03/1991	Ledoksari Kuncen Wb 1/286
727	Widayat	3471071212710001	L	12/12/1971	Wirobrajan Wb 2/215
728	Muhammad Derajat Arwansyah	3471071010050001	L	10/10/2005	Ketanggungan Wb 2/471
729	Prima Nur Ramdhani	3471070510050001	L	05/10/2005	Ketanggunganwb2/410b Rt06/012 Wirobrajan Yk

**Anak Terlantar**

B	Anak Terlantar				
1	Rava Okta Syahputra	3306071010120001	L	Purworejo, 10 Oktober 2012	Badran Jt I/ 973 Bumijo Jetis Yogyakarta
2	Imelia Hanifah	3471146612110001	P	Yogyakarta, 26 Desember 2011	Gedongkuning No.32 Rt.005 Rw.003 Rejowinangun Kotagede
3	Fitri Aulia	3175077108111002	P	Jakarta, 31 Agustus 2011	Jatimulyo Tr I/ 690 Kricak Tegalrejo Yogyakarta
4	Revan Tri Saputro	3471111708100001	L	Yogyakarta, 17 Agustus 2010	Purwokinanti Pa I/ 103 Rt.028 Rw.006 Purwokinanti Pakualaman Yogyakarta
5	Octa Putri Prasetia	3403155310100001	P	Gunungkidul, 13 Oktober 2010	Tegalpanggung Dn 2/958 Rt.050 Rw.012 Danurejan Yogyakarta
6	Laila Siti Rahmadani	3471034908100001	P	Yogyakarta, 9 Agustus 2010	Pingit Jt I/ 405 Rt.002 Rw.001 Bumijo Jetis Yogyakarta
7	Alvaro Airlangga Pamungkas	3471020501120001	L	Yogyakarta, 5 Januari 2012	Pingit Jt. I/249 Rt 012 Rw 013 Bumijo, Jetis
8	Andhika Poetra Jansy	3471030507100003	L	Batam, 05 Juli 2010	Penumping Jt. Iii/211 Rt 013 Rw 003 Gowongan, Jetis
9	Cristya Arsy	3471046705090001	P	Yogyakarta, 27 Mei 2009	Jl.Mawar Gk 4/25 Rt.039 Rw.011 Baciro Gondokusuman Yogyakarta



No	Nama	Nik	Jenis Kelamin	Tanggal Lahir	Alamat
10	Rakih Cantika Ummul Siyah	3471026206090001	P	Yogyakarta, 22 Juni 2009	Bumijo Lor Jt I/ 1200 Rt.026 Rw.006 Bumijo Jetis Yogyakarta
11	Ziyad Fahri	1471100206090004	L	Gunungkidul, 02 Juli 2009	Jl.Patangpuluhan No.27 Rt.004 Rw.001 Patangpuluhan Wirobrajan Yogyakarta
12	Marya Indah Puspa Sari	3471136603040001	P	Yogyakarta, 26 Maret 2004	Tungkak Kebonan Uh 6/800 Rt.011 Rw.003 Sorosutan Umbulharjo Yogyakarta
13	Herlinawati	3471014301060001	P	Gunung Kidul, 03 Januari 2006	Sudagaran Tr Iii/ 985 Tegalrejo Tegalrejo Yogyakarta
14	Anisa Chinkarena	3306074908060002	P	Sleman, 09 Agustus 2006	Badran Jt I/ 973 Bumijo Jetis Yogyakarta
15	Adek Imam Saputro	3310071606060003	L	Klaten, 16 Juni 2006	Penumping Jt. Iii/211 Rt 013 Rw 003 Gowongan, Jetis
16	Margaretha Yosefin Ferdinandus	3471076707040001	P	Yogyakarta, 27 Juli 2004	Jl. Pakuningratan No.34a, Cokrodingratan, Kec. Jetis, Kota Yogyakarta
17	Zahra Azalia	3471104601070044	P	Gunungkidul, 06 Januari 2007	Tegal Panggung Dn Ii/ 980 Rt 48/ 11 Danurejan Yk
18	Nayyara Aini Puspita Ningrum	3471044907190001	P	09/07/2019	Bausasran Dn.3/957
19	Marshelino Kanaka Junior Tri Antoro	3471041402170001	L	14/02/2017	Tegal Lempuyangan Dn. 3/8
20	Muhammad Mahfud Shodiq	3471041206190001	L	12/06/2019	Lempuyangan Dn. 3/324 D
21	Mikhaila Carissa Arshely	3471045707180001	P	17/07/2018	Lempuyangan Dn.3/215
22	Revanistry Gustiana Indah	3471044308190001	P	03/08/2019	Bausasran Dn.3/671
<b>Dan Seterusnya Sampai dengan Nomor</b>					
3183	Arsya Mandani Rivandra Krisnov	3471071910180001	L	19/10/2018	Wirobrajan Wb 2 / 242
3184	Naira Putri Azalea	3471075108170001	P	11/08/2017	Wirobrajan Wb2/246
3185	Chayra Safrina	3471077101220001	P	31/01/2022	Wirobrajan LI/254
3186	Shaquille Valcrist Rasendria Utama	3471070604220001	L	06/04/2022	Ketanggungan Wb 2/471
3187	Queensa Putri Ramadhani	3471074804230003	P	14/05/2019	Ketanggungan, Jl. Poncowolo 16
3188	Queenda Putri Ramadhani	3471074804230002	P	#N/A	Jl. Poncowolo No.16
3189	Muhammad Farzan Misdah Ar Rayyan	3471071209180001	L	12/09/2018	Ketanggungan Wb 2 /397
3190	Margaretha Titania Arwanda	3471075603180001	P	16/03/2018	Jl.Re.Martadinata 57
3191	Marcellino Covid Ramadhan	3471071605200002	L	16/05/2020	Jl Abimanyu No 10
3192	Maryam Ramadhani	3471074105200002	P	01/05/2020	Jl.Poncowolo No.16



No	Nama	Nik	Jenis Kelamin	Tanggal Lahir	Alamat
3193	Queenta Putri Ramadhani	3471074804230001	P	13/08/2020	Jl.Poncowolo No 2
3194	Muhammad Zain Abdurrahim	3471071206210001	L	12/06/2021	Ketanggungan Wb 2 No 467
3195	Devina Nur Shakila	3471076001230001	P	14/12/2019	Jl.Poncowolo 2 Ketanggungan
3196	Sabbihis Maulana	3471072602190001	L	26/02/2019	Jl.Poncowolo 2 Ketanggungan
3197	Nisa Melani Putri	3471076005200001	P	20/05/2020	Ketanggungan Wb 2 / 397
3198	Balita	3471071111170001	L	11/11/2017	Ketanggungan Wb 2/474
3199	Dira Aranee Kanthi	3471074604190002	P	06/04/2019	Wirobrajan Wb.2 No 67
3200	Adzkia Makayla Hasna	3471076711170002	P	27/11/2017	Wirobrajan Wb 2/245
3201	Adzkia Makayla Husna	3471076711170001	P	27/11/2017	Wirobrajan Wb 2/245
3202	Haidar Abigail Augusta	3471070108180001	L	01/08/2018	Gampingan Wb1 No749
3203	Putra Cikal Setiawan	3471071808170002	L	18/08/2017	Wirobrajan Wb 2/211

**Lanjut Usia Terlantar**

C	Lanjut Usia Terlantar				
1	Ninik Sulistiowati	3471134101540000	P	Ngawi, 01-01-1954	Wirobrajan, Nb Ii/722
2	Siti Mujilah	3401127112460030	P	Yogyakarta, 31-12-1946	Basen, Kota Gede
3	Hermi Pujiwati	3471054202530000	P	Yogyakarta, 02-02-1953	Ledok Masanan On 1/251
4	Daliyem	3471117012540000	P	Yogyakarta, 30-12-1954	Panti Karya
5	Sukartini	3471134112440000	P	Gunung Kidul, 01-12-1944	Celeban Uh 3/3n Rt 06/04
6	Sagiyem (1951)	3471137112510010	P	Yogyakarta, 31-12-1951	Gedungkino Mj 1/885 Rt48/10
7	Jumiyem	3471086212400000	P	Gunung Kidul, 22-12-1940	Terban Gk I/292 Rt/Hp 0
8	Halimah	3471135312420000	P	Yogyakarta, 13 Desember 1942	Jlagen Gf 2/ 113
9	Buang	3402127112590160	P	Bantul, 31 Desember 1959	Bumijo Kulon Jl I/1090
10	Walimah	3471084502530000	P	Yogyakarta, 05 Februari 1953	Banguntapan, Karang Sari Wetan, Rt 14/6
11	Veronica Sri Astuti	3471136302500000	P	Surabaya, 23 Februari 1950	Sbg
12	Sri Mursilatun	3471094303570000	P	Yogyakarta, 03 Maret 1957	Sosromeduran Jl Dagen 62 A Rt 25/Rw O6
13	Pardjiyah	3471137112410000	P	Bantul, 31 Desember 1941	Darakan Barat Rw 13/57 Prenggan



No	Nama	Nik	Jenis Kelamin	Tanggal Lahir	Alamat
14	Sagiyem (1940)	3471087112400010	P	Bantul, 31 Desember 1940	Panti Karya
15	Tukirah	3471 075512480001	P	Yogyakarta, 15 Desember 1948	Jl. Semangu No. 70 Rejowinangun
16	Warsinah	3471057112480000	P	Sleman, 31 Desember 1948	Jlagran Gt Ii/118 Rt 001/Rw 001 Pringgokusuman, Kec. Gedong Tengen
17	Sumiyati	3471057112430010	P	Sleman, 31 Desember 1943	Suronatan, Ngasem Kp Ii/108 Yk, Rt 49/14 Kadipaten Kraton
18	Painah		P	Sleman, 18 Desember 1953	Gambiran Uh 5/14
19	Musiman	3471081610490000	L	Yogyakarta, 16-10-1949	Kadipaten Kulon Kp I/292 (Ikut Keluarga Bapak Mansur/Tanpa Identitas), Rt 13 Rw 04 Kel. Kadipaten Kraton
20	Mujiran	3471111606480000	L	Yogyakarta, 16-06-1948	Ngadisuryan Kt I/94
21	Endro Pratomo	3471130101420000	L	Yogyakarta, 01-01-1942	Jlagran Gt Ii/118 Rt 01/01
22	Maryono	3471061805440000	L	Solo, 18-05-1944	Ketanggungan Wb Ii/543
23	Sudono	3471130712550000	L	Yogyakarta, 07-12-1955	Penyerahan Dari Polsek Kotagede
24	Mohamad Khairun	3471061506600000	L	Nganjuk, 08-08-1955	Prawirodirjan Gm Ii/927
25	Pranoto	3471023112400000	L	Yogyakarta, 15 Juni 1960	Suryopatran Pb 3/71
26	Sukadi Raharjo	3471052504550000	L	Yogyakarta, 31 Desember 1940	Serahan Dari Polsek Uh
27	An Sukartono	3471030909540000	L	Yogyakarta, 25 April 1955	Kauman Pa Ii/26
28	Sudarmo	3471013108540000	L	Yogyakarta, 9 September 1954	Blunyah Tr
<b>Dan Seterusnya Sampai dengan Nomor</b>					
9494	Sugini	3471074808600002	P	08-Aug-60	Gampingan Wb 1/812 Yk.
9495	Nima	3526175207610001	P	12-Jul-61	Gampingan Wb I/830
9496	Irodikromo, Ny.	3471074403450001	P	03-Apr-45	Gampingan Wb I/84
9497	Drs.Ahmad Ikhwan	3471071309620001	L	13-Sep-62	Gampingan Wb.I/891
9498	Ngadinem Al. Daikem	3471077112580004	P	31-Dec-58	Gampingan Wb I/951
9499	Ny.Partinem	3471076012430001	P	20-Dec-43	Gampingan Wb.I/938 Yka.
9500	Suminem	3471075007540001	P	10-Jul-54	Gampingan Wb 1/936 Yogyakarta
9501	Suminem	3471077112620015	P	31-Dec-62	Gampingan Wb.I/949 Yka.
9502	Sik Hen Kwang	3471072401620002	L	24-Jan-62	Jl.Re.Martadinata 112 Yogya.
9503	Supriyadi Hartono Widodo	3471071708520002	L	17-Aug-52	Patangpuluhan Wb 3/228 Yogya.
9504	Ning Widati	3471075802580001	P	18-Feb-58	Patangpuluhan Wb 3/228 Yogya.



No	Nama	Nik	Jenis Kelamin	Tanggal Lahir	Alamat
9505	Suwaljilah	3471074606520001	P	06-Jun-52	Jl.Pamularsih No.42 Yogya
9506	Sukarmi	3471075210470002	P	12-Oct-47	Jl.Madubronto Wb 3/351 Yogya.
9507	Alexius Suroso Prapto Utomo	3471072408570001	L	24-Aug-57	Patangpuluhan Wb 3/368 Yogya.
9508	Fransisca Endang Subandini	3471075512620001	P	15-Dec-62	Patangpuluhan Wb 3/368 Yogya.
9509	Theresia Sariyanti	3471074505620001	P	05-May-62	Jl.Madubronto 14 Patangpuluhan
9510	A. Slamet Harjowarsito	3471073112350007	L	31-Dec-35	Jl.Pamularsih 37 Patangpuluhan
9511	Anastasia Siwi Purwanti	3171076412620003	P	24-Dec-62	Jl.Pamularsih 37 Patangpuluhan
9512	Lusianus Suyono	3471072011570001	L	20-Nov-57	Jl.Madubronto 15 C
9513	Iwan Kurniawan	3471072209520004	L	22-Sep-52	Patangpuluhan Wb 3/410 Yogya
9514	Sugiarti	3471077112570010	P	31-Dec-57	Patangpuluhan Wb 3/410 Yogya
9515	Bambang Mulyadi	3471070801590003	L	08-Jan-59	Patangpuluhan Wb.3/401
9516	Adi Warjono	3672012208620001	L	22-Aug-62	Jl. Dorodasih No.28 A
9517	Rudy Setyawan	3471071301550001	L	13-Jan-55	Patangpuluhan Wb.3/468 A
9518	Suminem	3471077009540001	P	30-Sep-54	Jl. Srikaloka 27 Patangpuluhan
9519	Bambang Sarmin	3471070101620001	L	01-Jan-62	Bugisan Wb 3/592 Yogyakarta
9520	Achmad Machfud	3471072508550001	L	25-Aug-55	Patangpuluhan Wb 3/622 Yogya.
9521	Sumarmi	3471077112620013	P	31-Dec-62	Patangpuluhan Wb 3/622 Yogya.
9522	Sri Sudaryanti Soenarto	3471074207520001	P	02-Jul-52	Patangpuluhan Wb 3/633 Yk
9523	Sri Marsih	3672054506600006	P	05-Jun-60	Jl Bugisan No 1

D	Tuna Sosial/ Gepeng				
1	A Agung Iswahyudi	3275012711600011	Laki-Laki	27 Movember 1960	Balerejo No.146 Rt.008 Rw.001 Balerejo Kebonsari Madiun
2	Agung Iswahyudi		Laki-Laki		Singojayan Wb 1/60 Rt6/1 Pakuncen
3	Agus Kushariyanto	-	Laki-Laki	Madiun, 1 Januari 1960	Dsn.Blimbing Rt.012 Rw.002 Kelurahan Jeli Kecamatan Karangrejo, Tulungagung.
4	Aloysius Jonthan Ramon P		Laki-Laki		Mantrigawen Rt 48/13 Panembahan Kraton
5	Hilda Zufrida M	28th	Perempuan		Suryodiningratan Mj 2/659 Rt 34/10 Mantrijero
6	Handoyo		Laki-Laki		Banyuurip Kidul No.133 Rt.01 Rw.02 Sawahan Surabaya Kota Surabaya



No	Nama	Nik	Jenis Kelamin	Tanggal Lahir	Alamat
7	Didik Yoga Pratama		Laki-Laki	Banyuwangi, 14 Maret 2008	Dusun Sumber Agung Kec.Tegalsari Kab.Banyuwangi Jawa Timur
8	Hadi Wahyono	3403101708210001	Laki-Laki	17 Agustus 1982	Jl.Irianjaya 66 No.39 Rt.001v Rw.006 Karanganyar Panggungrejo Pasuruan
9	Samsul Hidayat	6472032411850001	Laki-Laki	24 November 1965	Jl.S Parman Rt.003 Rw.000 Gunung Kelua Samnarinda Ulu
10	Sri Mulyati	3308205109500001	Perempuan	Wonosobo, 11 September 1950	Perum Jambewangi Rt.001 Rw.014 Secang Magelang
11	Takdirullah	6471051406690000	Laki-Laki	Balikpapan, 14 Juni 1969	Perum Pgri Blok H2 No.54, Gn.Bahagia, Balikpapan Selatan, Balikpapan, Kalimantan Timur
12	Titin Sumartiningsih		Perempuan	Jakarta, 31 Oktober 1959	Tegalpanggung Dn.2/683 Rt35 Rw.7 Danurejan
13	Undang Kurniawan		Laki-Laki	Kab.Semarang, 11 September 1971	Dsn. Gudang Sakti Rt.029 Rw.010 Sruwen, Tengaran Kab.Semarang
14	Yohanes Buyung Santoso	-	Laki-Laki	29 May 2000	Borobudur Plasa Jl.Magelang
15	Yohanes Calvin Momot (23 Tahun)		Laki-Laki	Jayapura, 24 Januari 2000	Jl.Nusa Indah Kld3a Rt.006 Rw.003 Klademak Sorong Papua Barat
16	Heri Santoso	53th	Laki-Laki		Puskesmas Umbulharo
17	Yurni Kuswan	3273222706580001	Laki-Laki	27 June 1958	Jl.Palem Raya No.3 Rt.001 Rw.007 Jatisari Buah Batu Kota Bandungg
18	Elia Revolina	1708044212890002	Perempuan	2 December 1989	Sagan Gk5/964 Rt.036 Rw.007 Terban Gondokusuman
19	Sri Wahyunita	3471135708640005	Perempuan	17 August 1964	Ngelak Uh.6/754 Rt.005 Rw.002 Sorosutan
20	M.Ricky Darmawan	18th	Laki-Laki		Tompeyan Tr Iii/184 Rt 7/03 Tegalrejo
21	Dwi Yuni Asri	20th	Perempuan		Pay Putri Islam Jl.Pramuka Nomor 68 Giwangan Umbulharjo
22	Takdirullah	53th	Laki-Laki		Ot/Polsek Uh
23	Supriyono	60th	Laki-Laki		Ot/Polsek Tegalrejo
24	Sigit Mandala	33th	Laki-Laki		Taabah
25	Muhammad Syahri	27th	Laki-Laki		Jl. Masjid Kuncen No 17 Rt 33/07 Pakuncen Wirobrajan
26	Angga Aditlas	33th	Laki-Laki		Jl. Gondosuli 10 Rt 04/2 Semaki Umbul Harjo
27	Yurni Kuswan	64th	Laki-Laki		Ot/Polsek Uh
<b>Dan Seterusnya Sampai dengan Nomor</b>					
81	Sulistyo Cahyono	41th	Laki-Laki		Karangkajen Mg Iii/750 Rt 45/12 Brontokursuman



No	Nama	Nik	Jenis Kelamin	Tanggal Lahir	Alamat
82	Edi Romadhon		Laki-Laki		Ngampilan Ng 1/37 Rt 02/01 Ngampilan Yogyakarta
83	Qisya Azzahra	9th	Perempuan		Singojayan Wb 1/60 Rt 06/01 Pakucen
84	Puji Lestari	26th	Perempuan		Celeban Baru Uh 3/818 C Rt 29/07 Tahunan Umbulharjo
85	Binti Nansu Hasibah	35th	Perempuan		Jatimulyo Tr 1/170 Rt 8/2 Kricak Tegalrejo
86	Ngatinah	56th	Perempuan		Taabah
87	Dhimas Bayu Andhika	18th	Laki-Laki		Nagan Lor 15 Rt 29/07 Patehan Keraton
88	Marcelo Gavriel Jeconiah	10th	Laki-Laki		Punumping Jt Iii/101 Rt 09/02 Gowongan Jetis Yogyakarta
89	Budiyati	-	Perempuan		Taabah
90	Prasetyo Adi Wibowo	2th	Laki-Laki		Taabah
91	Nabil Hizbullah	16th	Laki-Laki		Rotowijayan Kp Ii/29 Rt 36/10 Kadipaten Kraton Yogyakarta
92	Reti Nurfiatun	29th	Perempuan		Bangunrejo Rt 57/13 Kricak Tegalrejo Yogyakarta
93	Atiek Zaskia Nurhayati	34th	Perempuan		Tegalmulyo Wb I /23 Rt 04/01
94	Sartika Ratri Syukria	27th	Perempuan		Jageran Mj 3/392 Rt 29/08 Mantrijeron
95	Fadhil Gibran Rasyid Nashsharan	15th	Laki-Laki		Terban Gkv/446 Rt 15/3 Terban
96	Salsabila	3th	Perempuan		Suryodiningratan Mj 2/659 Rt 34/10 Mantrijeron
97	Sigit Mandala	33 Th	Laki-Laki		Taabah
98	Angelo Hutama Putra Setyayuda	11th	Laki-Laki		Pujokusuman Mg 1/396 Rt 26/06 Keparakan

Tabel 2. 24 Data Dan Rekapitulasi Sarana Dan Prasarana Untuk Pemenuhan Pelayanan Dasar Pada SPM Bidang Sosial Daerah Kabupaten/Kota

NO	JUMLAH PENERIMA PELAYANAN DASAR YANG MEMBUTUHKAN SARANA PRASARANA	JUMLAH SARANA PRASARANA											
		SHELTER/RUMAH SINGGAH	PUSKESOS	CALL CENTER	KENDARAAN KHUSUS KEDARURATAN	TRC KETELANTARAN	DAPUR UMUM	LDP	MANAJEMEN LOGISTIK	MANAJEMEN SHELTER	KEPOSKOAN	KSB	TRC BENCANA
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	Jumlah total penyandang disabilitas terlantar yang memerlukan layanan di luar panti/lembaga	-	3	3	2	48	0	-	-	-	-	-	-
2	Jumlah total anak terlantar yang memerlukan layanan di luar panti/lembaga	1	3	2	2	48	0	-	-	-	-	-	-
3	Jumlah total lanjut usia terlantar yang memerlukan layanan di luar panti/lembaga	1	3	2	2	48	0	-	-	-	-	-	-



NO	JUMLAH PENERIMA PELAYANAN DASAR YANG MEMBUTHKAN SARANA PRASARANA	JUMLAH SARANA PRASARANA											
		SHELTER/RUMAH SINGGAH	PUSKESOS	CALL CENTER	KENDARAAN KHUSUS KEDARURATAN	TRC KETELANTARAN	DAPUR UMUM	LDP	MANAJEMEN LOGISTIK	MANAJEMEN SHELTER	KEPOSKOAN	KSB	TRC BENCANA
4	Jumlah total gelandangan pengemis yang memerlukan layanan di luar panti/lembaga	-	3	2	-	48	0	-	-	-	-	-	-
	Total sarana prasarana yang ada	2	3	3	6	48	0	-	-	-	-	-	-
	Jumlah sarana prasarana yang dibutuhkan	2						-					
5	Estimasi jumlah korban bencana kabupaten/kota							-					
	Total sarpras yang ada			0	3		1	-	1	-	1	3	3
	Jumlah sarpras yang dibutuhkan	1		1	3		1	-	1	2	1	3	3

## 2.2 PENGHITUNGAN KEBUTUHAN PEMENUHAN PELAYANAN DASAR

### 2.2.1 BIDANG URUSAN PENDIDIKAN

Tabel 2. 25 Mutu Minimal Layanan Pendidikan

NO	PROGRAM	OUTCOME	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	SATUAN	KEBUTUHAN	KETERSEDIAAN	SELISIH (+/-)
1	Program SPM Pendidikan Anak Usia Dini	% penduduk usia 5 - 6 tahun	Pemenuhan jumlah pendidik dan tenaga kependidikan	Pemetaan dan penataan penempatan untuk pemerataan pendidik dan tenaga kependidikan paling sedikit 1 (satu) kali dalam 1 (satu) tahun	Pendidik dan tenaga kependidikan	733	733	0
				. Penyediaan guru pembimbing khusus paling sedikit 1 (satu) orang pada satuan pendidikan yang menyelenggarakan pendidikan inklusif	Kegiatan	6	6	0
				Penempatan lulusan pendidikan dan pelatihan calon kepala sekolah/lulusan guru penggerak sebagai kepala sekolah	Kegiatan	11	11	0
				Penempatan lulusan pendidikan dan pelatihan calon pengawas sekolah/lulusan guru penggerak sebagai pengawas sekolah	Kegiatan	22	11	11
				Pemetaan kecukupan jumlah pengawas sekolah atau penilik untuk satuan pendidikan anak usia dini	Pengawas atau penilik	22	11	11
2	Program SPM Pendidikan Dasar	% penduduk usia 7-15 tahun	Pemenuhan jumlah pendidik dan tenaga kependidikan (SD/SMP/Paket A/Paket B)	Pemetaan dan penataan penempatan untuk pemerataan pendidik dan tenaga kependidikan paling sedikit 1 (satu) kali dalam 1	Pendidik dan tenaga kependidikan	4918	4918	0



NO	PROGRAM	OUTCOME	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	SATUAN	KEBUTUHAN	KETERSEDIAAN	SELISIH (+/-)
				(satu) tahun				
				Penyediaan guru pembimbing khusus paling sedikit 1 (satu) orang pada satuan pendidikan yang menyelenggarakan pendidikan inklusif	Kegiatan	184	184	0
				Penempatan lulusan pendidikan dan pelatihan calon kepala sekolah/lulusan guru penggerak sebagai kepala sekolah	Kegiatan	105	105	0
				Penempatan lulusan pendidikan dan pelatihan calon pengawas sekolah/lulusan guru penggerak sebagai pengawas sekolah	Kegiatan	15	15	0

## 2.2.2 BIDANG URUSAN KESEHATAN

Dalam melakukan pelayanan Kesehatan bagi penduduk sesuai indikator SPM, diperlukan dukungan logistik Kesehatan sebagai berikut:

Tabel 2. 26 kebutuhan logistik pemenuhan SPM Kesehatan

NO	JENIS LAYANAN DASAR	BARANG	JUMLAH KEBUTUHAN	JUMLAH TERSEDIA	SELISIH
1	Pelayanan kesehatan ibu hamil	Alat deteksi resiko Ibu Hamil, Test Kehamilan, Pemeriksaan HB, Pemeriksaan Golongan Darah, Pemeriksaan Glukoprotein Urin	2432	2432	0
		Buku Kesehatan Ibu dan Anak (KIA)	2432	2432	0
		Vaksin Tetanus Difteri (Td)	243.2	243.2	0
		Tablet tambah darah	218880	218880	0
		Kartu ibu/rekam medis ibu	2432	2432	0
2	Pelayanan kesehatan ibu bersalin	Buku Kesehatan Ibu dan Anak (KIA)	2432	2432	0
		Formulir Partograf	2225	2225	0
		Kartu ibu (rekam medis)	2225	2225	0
3	Pelayanan kesehatan bayi baru lahir	Buku Kesehatan Ibu dan Anak (KIA)	2432	2432	0
		Formulir Manajemen Terpadu Bayi Muda (MTBM)	7251	7251	0
		Vaksin Hepatitis B0	2417	2417	0
		Salep/tetes mata antibiotik	2417	2417	0
		Vitamin K1 injeksi	2417	2417	0
		Formulir bayi baru lahir	2417	2417	0
4	Pelayanan kesehatan balita	Peralatan Anafilaktik	10500	10500	0
		Kuisisioner Pra Skrining Perkembangan (KPSP) atau instrumen standar lain yang berlaku	10500	10500	0
		Buku Kartu Ibu dan Anak (KIA)	11524	11524	0
		Formulir Deteksi Dini Tumbuh Kembang Anak (DDTK)	10500	10500	0
		Vaksin imunisasi lanjutan : DPT -HB -Hib, Campak, Rubella	10500	10500	0
		Vaksin imunisasi dasar: HBO, BCG, Polio, IPV, DPT -HB -Hib, Campak, Rubella	10500	10500	0
		Vitamin A Biru	10500	10500	0
		Vitamin A Merah	10500	10500	0
		Jarum suntik dan Bahan Habis Pakai (BHP)	38	38	0



NO	JENIS LAYANAN DASAR	BARANG	JUMLAH KEBUTUHAN	JUMLAH TERSEDIA	SELISIH
5	Pelayanan kesehatan pada usia pendidikan dasar	Kuesioner skrining kesehatan	61560	61560	0
		Buku pemantauan kesehatan	61560	61560	0
		Formulir rekapitulasi hasil pelayanan kesehatan usia sekolah dan remaja di luar sekolah	61560	61560	0
		Buku raport kesehatan	18	18	0
		Formulir rekapitulasi hasil pelayanan kesehatan usia sekolah dan remaja di dalam sekolah	18	18	0
6	Pelayanan kesehatan pada usia produktif	Pedoman dan media Komunikasi, Informasi, Edukasi (KIE)	36	36	0
		Alat ukur berat badan, Alat ukur tinggi badan, Alat ukur lingkar perut, Tensimeter, Glukometer, Tes Strip Gula Darah, Lancet, Kapas Alkohol, KIT IVA Tes	36	36	0
		Formulir pencatatan dan pelaporan aplikasi Sistem Informasi Penyakit Tidak Menular (SIPTM)	1	1	0
7	Pelayanan kesehatan pada usia lanjut	Strip uji pemeriksaan gula darah, kolesterol	35237	35237	0
		Buku kesehatan lansia	35237	35237	0
		Instrumen Geriatric Depression Scale (GDS), Instrumen Abbreviated Mental Test (AMT) dan Instrumen Activity Daily Living (ADL) dalam Paket Pengkajian Paripurna Pasien Geriatri (P3G)	35237	35237	0
8	Pelayanan kesehatan penderita hipertensi	Pedoman pengendalian Hipertensi dan media Komunikasi, Informasi, Edukasi (KIE)	36	36	0
		Formulir pencatatan dan pelaporan aplikasi Sistem Informasi Penyakit Tidak Menular (SIPTM)	1	1	0
		Tensimeter	36	36	0
9	Pelayanan kesehatan penderita diabetes melitus	Formulir pencatatan dan pelaporan aplikasi Sistem Informasi Penyakit Tidak Menular (SIPTM)	1	1	0
		Glukometer, Strip Tes Gula Darah, Kapas Alkohol, Lancet	36	36	0
		Pedoman dan media Komunikasi, Informasi, Edukasi (KIE)	36	36	0
10	Pelayanan kesehatan orang dengan gangguan jiwa berat	Buku Pedoman Diagnosis Penggolongan Gangguan Jiwa (PPDGJ III) atau Buku Pedoman Diagnosis Penggolongan Gangguan Jiwa terbaru (bila sudah tersedia)	18	18	0
		Kit berisi 2 Alat Fiksasi	18	18	0
		Penyediaan formulir pencatatan dan pelaporan	18	18	0
		Media Komunikasi, Informasi, Edukasi (KIE)	18	18	0
11	Pelayanan kesehatan orang terduga tuberkulosis	Pot dahak, Kaca slide, Bahan Habis Pakai (Oil Emersi, Ether Alkohol Lampu Spiritus/Bunsen, Ose/Lidi), Rak pengering	12070	12070	0
		Catridge tes cepat molekuler	12070	12070	0
		Formulir pencatatan dan pelaporan	18	18	0
		Pedoman/Standar Operasional Prosedur (SOP)	18	18	0
		Media KIE (Leaflet, Lembar Balik, Poster, Banner)	18	18	0
		Reagen Zn TB	12070	12070	0
		Masker jenis rumah tangga dan Masker N95	12070	12070	0
12	Pelayanan kesehatan orang dengan risiko terinfeksi virus yang melemahkan daya tahan tubuh manusia (Human Immunodeficiency Virus)	Tes cepat HIV (RDT) pertama	10000	10000	0
		Media KIE (Lembar Balik, Leaflet, Poster, Banner)	36	36	0
		Alat tulis, Rekam medis yang berisi nomor rekam medis, Nomor fasilitas pelayanan kesehatan pelaksana, Nomor KTP/NIK	10000	10000	0
		Bahan Medis Habis Pakai, Handschoen, Alkohol Swab, Plester, Lancet/Jarum Steril, Jarum Sputum yang sesuai/Vacutainer dan Jarum Sesuai	30	30	0

Sumber daya manusia kesehatan diperlukan untuk selalu siap memberikan pelayanan Kesehatan kepada warga yang menjadi target sasaran SPM Kesehatan. Jenis SDM Kesehatan untuk tiap-tiap indikator SPM disesuaikan dengan kebutuhan dan petunjuk teknis yang telah ada (Permenkes No 4 Tahun 2019 tentang Standar Teknis Pemenuhan Mutu Pelayanan Dasar Pada Standar Pelayanan Minimal Bidang Kesehatan).



Tabel 2. 27 Kebutuhan Tenaga Kesehatan

NO	JENIS LAYANAN DASAR	JENIS SDM KESEHATAN	JUMLAH KEBUTUHAN	JUMLAH TERSEDIA
1	Pelayanan kesehatan ibu hamil	Dokter/dokter spesialis kebidanan	1125	1125
		Bidan	367	367
		Perawat	2427	2427
2	Pelayanan kesehatan ibu bersalin	Dokter/dokter spesialis Kebidanan dan Kandungan	1125	1125
		Bidan	367	367
		Perawat	2427	2427
3	Pelayanan kesehatan bayi baru lahir	Dokter/dokter spesialis Anak	1125	1125
		Bidan	367	367
		Perawat	2427	2427
4	Pelayanan kesehatan balita	Dokter	1125	1125
		Bidan	367	367
		Perawat	2427	2427
		Ahli Gizi	334	334
		Guru PAUD		
		Kader Kesehatan	6417	6417
5	Pelayanan kesehatan pada usia pendidikan dasar	Dokter/Dokter gigi	1125	1125
		Bidan	367	367
		Perawat	2427	2427
		Ahli Gizi	334	334
		Tenaga Kesehatan Masyarakat	4	4
		Guru	1250	1250
		Kader Kesehatan	6417	6417
6	Pelayanan kesehatan pada usia produktif	Dokter	1125	1125
		Bidan	367	367
		Perawat	2427	2427
		Ahli Gizi	334	334
		Tenaga Kesehatan Masyarakat	4	4
		Tenaga Non Kesehatan Terlatih	1250	1250
7	Pelayanan kesehatan pada usia lanjut	Dokter	1125	1125
		Bidan	367	367
		Perawat	2427	2427
		Ahli Gizi	334	334
		Tenaga Kesehatan Masyarakat	4	4
		Tenaga Non Kesehatan Terlatih	6417	6417
8	Pelayanan kesehatan penderita hipertensi	Dokter	1125	1125
		Bidan	367	367
		Perawat	2427	2427
		Tenaga Kesehatan Masyarakat	4	4
9	Pelayanan kesehatan penderita diabetes melitus	Dokter	1125	1125
		Bidan	367	367
		Perawat	2427	2427
		Ahli Gizi	334	334
		Tenaga Kesehatan Masyarakat	4	4
10	Pelayanan kesehatan orang dengan gangguan jiwa berat	Dokter dan/atau perawat terlatih jiwa dan/atau tenaga kesehatan lainnya	54	54
11	Pelayanan kesehatan orang terduga tuberkulosis	Analisis Teknik Laboratorium Medik (ATLM)	326	326
		Penata Rontgen	105	105



NO	JENIS LAYANAN DASAR	JENIS SDM KESEHATAN	JUMLAH KEBUTUHAN	JUMLAH TERSEDIA
		Tenaga non kesehatan terlatih	6417	6417
		Tenaga kesehatan masyarakat	4	4
		Dokter/ dokter spesialis penyakit dalam/ dokter spesialis paru	1125	1125
		Perawat	2427	2427
12	Pelayanan kesehatan orang dengan risiko terinfeksi virus yang melemahkan daya tahan tubuh manusia (Human Immunodeficiency Virus)	Dokter/dokter spesialis penyakit dalam/dokter spesialis kulit dan kelamin	1125	1125
		Perawat	2427	2427
		Bidan	367	367
		Ahli Teknologi Laboratorium Medis (ATLM)	326	326
		Tenaga kesehatan masyarakat	4	4
		Tenaga non kesehatan terlatih atau mempunyai kualifikasi tertentu	6417	6417

### 2.2.3 BIDANG URUSAN PEKERJAAN UMUM

Pemenuhan kebutuhan pelayanan dasar air minum masyarakat Kota Yogyakarta sebagai berikut:

Tabel 2. 28 Penghitungan Data Warga Kota Yogyakarta yang terlayani SPAM

No	Kecamatan	Kelurahan	Jumlah Rumah Tangga	Jumlah Jaringan Perpipaan	Jumlah Jaringan Bukan Perpipaan	Jumlah Terlayani
1	Mantriheron	Gedongkiwo	4.432	586	3.846	4.432
		Suryodiningratan	3.517	360	3.157	3.517
		Mantriheron	3.284	416	2.868	3.284
2	Kraton	Patehan	1.612	354	1.258	1.612
		Panembahan	2.530	695	1.835	2.530
		Kadipaten	1.860	442	1.418	1.860
3	Mergangsan	Brontokusuman	2.852	693	2.159	2.852
		Keparakan	2.707	551	2.156	2.707
		Wirogunan	4.003	366	3.637	4.003
4	Umbulharjo	Giwangan	2.349	218	2.131	2.349
		Sorosutan	4.776	463	4.313	4.776
		Pandeyan	3.995	245	3.750	3.995
		Warungboto	3.126	515	2.611	3.126
		Tahunan	2.994	89	2.905	2.994
		Muja-muju	3.563	427	3.136	3.563
		Semaki	1.881	84	1.797	1.881
5	Kotagede	Prenggan	3.751	411	3.340	3.751
		Purbayan	3.340	44	3.296	3.340
		Rejowinangun	4.125	421	3.704	4.125
6	Gondokusuman	Baciro	3.526	364	3.162	3.526
		Demangan	2.504	251	2.253	2.504
		Klitren	2.815	505	2.310	2.815
		Kotabaru	809	491	318	809
		Terban	2.631	993	1.638	2.631
7	Danurejan	Suryatmajan	1.411	336	1.075	1.411
		Tegalpanggung	2.687	451	2.236	2.687
		Bausasran	2.136	459	1.677	2.136



No	Kecamatan	Kelurahan	Jumlah Rumah Tangga	Jumlah Jaringan Perpipaian	Jumlah Jaringan Bukan Perpipaian	Jumlah Terlayani
8	Pakualaman	Purwokinanti	1.756	546	1.210	1.756
		Gunungketur	1.288	187	1.101	1.288
9	Gondomanan	Prawirodirjan	2.604	252	2.352	2.604
		Ngupasan	1.653	457	1.196	1.653
10	Ngampilan	Notoprajan	2.222	733	1.489	2.222
		Ngampilan	2.888	1.009	1.879	2.888
11	Wirobrajan	Patangpuluhan	2.231	205	2.026	2.231
		Wirobrajan	2.843	492	2.351	2.843
		Pakuncen	3.158	626	2.532	3.158
12	Gedongtengen	Pringgokusuman	3.410	1.333	2.077	3.410
		Sosromenduran	2.075	647	1.428	2.075
13	Jetis	Bumijo	2.873	1.119	1.754	2.873
		Gowongan	2.352	697	1.655	2.352
		Cokrodiningratan	2.556	1.662	894	2.556
14	Tegalrejo	Tegalrejo	2.844	659	2.185	2.844
		Bener	1.500	267	1.233	1.500
		Kricak	4.058	1.531	2.527	4.058
		Karangwaru	3.118	1.346	1.772	3.118
Jumlah			124.642	24.998	99.644	124.642

Pengembangan pengelolaan sanitasi dilakukan melalui beberapa tahapan. Pentahapan ini dilakukan untuk mengoptimalkan sumber daya yang ada. Penentuan tahapan pengembangan sanitasi Kota Yogyakarta berdasarkan beberapa pertimbangan. Pertimbangan- pertimbangan tersebut antara lain yaitu kepadatan penduduk terkait *Central Business District* (CBD), area beresiko sanitasi, zonasi dan topografi. Dari hasil studi *Environmental Health Risk Assesment* (EHRA), kelurahan dengan area beresiko tinggi akan mendapatkan prioritas dalam pembangunan sanitasinya.

Kelurahan dengan kepadatan penduduk yang besar, terutama di daerah pusat bisnis dan pusat pelayanan atau CBD membutuhkan penanganan yang lebih cepat dibanding kelurahan dengan kepadatan rendah. Pertimbangan berikutnya dalam menentukan pentahapan adalah kondisi fisik lingkungan terkait topografi, yaitu relief (kemiringan lereng) dan kondisi tanah. Sebagai contoh: kondisi tanah dengan relief terjal tidak dimungkinkan untuk dilakukan pembangunan SPALD-Terpusat maupun sanitasi SPALD-Setempat. Pertimbangan terhadap faktor fisik penting untuk dilakukan agar pembangunan sarana sanitasi pemanfaatannya dapat optimal dalam jangka panjang. Pertimbangan terakhir yang tidak kalah penting adalah kesesuaian dengan rencana RTRW Kota dan RPJMD yang telah disusun. Indikator yang digunakan dalam tahapan cakupan pelayanan dalam dokumen strategi sanitasi ini adalah prosentase penduduk terlayani.



Dari hasil studi EHRA pengelolaan air limbah domestik dibagi ke dalam empat 4 tingkat resiko, yaitu resiko 1 adalah Kelurahan dengan tingkat resiko kurang beresiko, resiko 2 adalah kelurahan dengan resiko sanitasi rendah yang, resiko 3 adalah kelurahan dengan resiko sanitasi tinggi, dan resiko 4 adalah kelurahan dengan beresiko sangat tinggi.

Pemenuhan kebutuhan pelayanan dasar air limbah domestik masyarakat Kota Yogyakarta tercantum di dalam Strategi Sanitasi Kota (SSK) Kota Yogyakarta tahun 2021-2025 dalam pengembangan kebutuhan sarana/prasarana air limbah domestik sebagai berikut:

Tabel 2. 29 Strategi Sanitasi Kota (SSK) Kota Yogyakarta tahun 2021-2025

Sarana/Prasarana		Satuan	2020	2021	2022	2023	2024	2025	Jumlah
1	SR IPAL Terpusat/Regional	Unit/tahun	661	663	665	666	666	665	<b>7.439</b>
2	IPAL Komunal	Unit/tahun	1	1	2	1	1	1	<b>8</b>
3	SR IPAL Komunal	Unit/tahun	120	121	122	123	123	124	<b>782</b>
4	Tangki Septik Komunal (5-10 SR)	Unit/tahun	11	11	11	11	11	12	<b>90</b>
5	SR Tangki Septik Komunal (5-10 SR)	Unit/tahun	107	109	111	112	114	115	<b>901</b>
6	IPLT	Unit/tahun	0	0	1	0	0	0	<b>1</b>
7	Pengurusan Tangki Septik Individual	Unit/tahun	2.177	2.211	2.242	2.270	2.296	2.319	<b>18.648</b>
8	Tangki Septik Bersama ( <i>Intervensi TS individual Layak</i> )	Unit/tahun	0	92	96	101	105	109	<b>504</b>
9	Tangki Septik Individual tidak layak ( <i>Intervensi TS Tidak Layak ke TS Individual Layak</i> )	Unit/tahun	50	288	294	300	305	0	<b>2.840</b>

#### 2.2.4 PERUMAHAN RAKYAT

Tahap penghitungan kebutuhan pemenuhan pelayanan dasar Bidang Urusan Perumahan Rakyat akan dilaksanakan setelah tahapan pengumpulan data selesai dilakukan.

#### 2.2.5 BIDANG TRANTIBUMLINMAS

##### a. Satpol PP

Dalam upaya pemenuhan pelayanan dasar SPM Bidang Trantibumlinmas terutama Sub Urusan Trantibum dibutuhkan dukungan anggaran dari Pemerintah Daerah. Pemenuhan dan penghitungan anggaran pendukung pelayanan dasar SPM pada Satpol PP memperhatikan prioritas kebutuhan dan mempertimbangkan kondisi keuangan daerah.



Tabel 2. 30 Penghitungan Kebutuhan Penerima Layanan

NO.	JENIS PELAYANAN DASAR	KEBUTUHAN PEMENUHAN PELAYANAN DASAR TRANTIBUM	DAMPAK KEGIATAN	PERHITUNGAN KEBUTUHAN MUTU MINIMAL LAYANAN TRANTI BUM	KETERANGAN
1	2	3	4	5	6
1	Pelayanan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Kebutuhan Penyusunan SOP	Tidak adanya pedoman dan dasar pelaksanaan kegiatan berpotensi mengakibatkan malpraktek yang dapat merugikan pemerintah daerah dan masyarakat	0	Penyusunan SOP tidak memerlukan anggaran
2		Kebutuhan Peningkatan Kapasitas SDM (Satpol PP, PPNS dan Satlinmas)	Kurangnya profesionalisme pegawai dalam melaksanakan tugas dan fungsi	Rp400.000.000	Jumlah anggaran adalah perkiraan yang dibutuhkan untuk memenuhi target peningkatan kapasitas SDM
3		Kebutuhan Pemenuhan Sarana & Prasarana Satpol PP	Tidak optimalnya pelaksanaan tugas dan fungsi Satpol PP dan Satlinmas	Rp3.513.867.550.000	Jumlah anggaran adalah perkiraan yang dibutuhkan untuk memenuhi target peningkatan pemenuhan sarpras Satpol PP dan linmas (kendaraan operasional, seragam dinas, dan sarpras pendukung ketugasan lain)
4		Pelayanan Perbaikan Materil	Kerugian material warga negara akibat penegakan perda dan perkada	Rp75.000.000	Jumlah anggaran adalah perkiraan yang dibutuhkan untuk memenuhi target Pelayanan Perbaikan Materil
5		Pelayanan Pengobatan	Kerugian imaterial warga negara akibat penegakan perda dan perkada	Rp75.000.000	Jumlah anggaran adalah perkiraan yang dibutuhkan untuk memenuhi target Pelayanan Pengobatan
6		Kebutuhan lainnya	Tidak optimalnya pelaksanaan tugas dan fungsi Satpol PP dan Satlinmas	N/A	menyesuaikan kebutuhan dan kemampuan keuangan daerah

b. Kebencanaan

Dalam melaksanakan pemenuhan indikator SPM Sub Urusan Bencana, diperlukan perhitungan pelaksanaan kegiatan tahun 2023 sebagai berikut:

Tabel 2. 31 Perhitungan Pelaksanaan Kegiatan SPM Kebencanaan Tahun 2023

No.	Uraian Kegiatan	Target		Anggaran (Rp.)
		Volume	Satuan	
1	Pelatihan Pencegahan dan Mitigasi Bencana Kabupaten/Kota	500	orang	540.532.500
2	Pengendalian Operasi dan Penyediaan Sarana Prasarana Kesiapsiagaan Terhadap Bencana Kabupaten/Kota	11	dokumen	2.796.670.000
3	Penguatan Kapasitas Kawasan untuk Pencegahan dan Kesiapsiagaan	13	Kawasan	3.316.674.000
4	Pengembangan Kapasitas Tim Reaksi Cepat (TRCBencana Kabupaten/Kota	150	orang	181.807.000
5	Pencarian/Pertolongan dan Evakuasi Korban Bencana Kabupaten/Kota	100	orang	1.135.296.000



6	Penyediaan Logistik Penyelamatan dan Evakuasi Korban Bencana Kabupaten/Kota	100	orang	199.975.000
7	Penanganan Pascabencana Kabupaten/Kota	3	dokumen	630.549.750
8	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah (Dokumen Rencana Penanggulangan Daerah)	1	dokumen	200.000.000

c. Kebakaran

Dalam pemenuhan perhitungan SPM Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan Kota Yogyakarta sebagai berikut:

Tabel 2. 32 Layanan Perhitungan *Response Time* Penanggulangan Kejadian Kebakaran 15 Menit

NO.	LANGKAH KEGIATAN	VARIABEL	KOMPONEN	JUMLAH/BIAYA SATUAN	TOTAL JUMLAH BIAYA YANG DIBUTUHKAN
1	Pengadaan Alat Komunikasi	1. Belanja alat komunikasi HT	A. Jumlah komandan lapangan	15	450.000.000
			B. Jumlah kendaraan unit pemadam kebakaran	15	
			C. Harga unit per jenis	2.000.000	
		2. Kesiapan Sarana Pusdalops Damkar	A. Jumlah rig di pusdalops	6	720.000.000
			B. Jumlah perangkat komputer	6	
			C. Jumlah sound sistem/sirine toa	2	
2	Penyediaan sistem pelaporan masyarakat/ <i>panic button</i>	1. Nomor tunggal dan aplikasi smartphone	A. Jumlah server	0	60.000.000
			B. Jumlah Perangkat Komputer	6	
			C. Harga unit per jenis	10.000.000	

Tabel 2. 33 Layanan Pelaksanaan Pemadaman dan Pengendalian Kebakaran

NO.	LANGKAH KEGIATAN	VARIABEL	KOMPONEN	JUMLAH/BIAYA SATUAN	TOTAL JUMLAH BIAYA YANG DIBUTUHKAN
1	Penyediaan Mobil Damkar/Kapal Damkar/unit operasional damkar lainnya	1. Penyediaan mobil damkar/kapal damkar/unit operasional damkar lainnya	A. Jumlah sektor/pos	2	28.000.000
			B. Jumlah unit mobil per pos sektor/pos damkar	7	
			C. Harga satu unit	2.000.000.	
		2. Pemeliharaan Rutin mobil damkar/kapal damkar/unit operasional damkar lainnya	A. Jumlah unit mobil damkar/unit operasional damkar lainnya	15	9.750.000.000
			B. Jumlah pemeliharaan rutin mobil damkar/kapal damkar/unit operasional damkar lainnya	13	
			C. Harga biaya pemeliharaan rutin per unit mobil damkar/kapal damkar/unit operasional damkar lainnya	50.000.000	
		3. Pembelian bahan mobil damkar/kapal damkar/unit operasional damkar lainnya	A. Jumlah unit mobil damkar/unit operasional damkar lainnya	15	248.430.000
			B. Jumlah kebutuhan bahan bakar setiap unit mobil damkar/kapal damkar/unit operasional damkar lainnya	2.000	



			C. Harga per liter bahan bakar	16.900	
		4. Pendidikan dan pelatihan petugas pemadam kebakaran	A. Jumlah petugas	81	2.916.000.000
			B. Jumlah pelatihan	6	
			C. Biaya per pelatihan	6.000.000	
2	Penyediaan peralatan dan perlengkapan pemadaman kebakaran	1. Penyediaan peralatan dan perlengkapan pemadaman kebakaran	A. Jumlah/jenis/set/paket/unit Peralatan dan perlengkapan pemadaman kebakaran	125	390.293.587.500
			B. Harga per Jumlah/jenis/set/paket/unit	50.000.000	
		2. Penyediaan alat perlindungan diri petugas	A. Jumlah/jenis/set/paket/unit alat Perlindungan diri petugas	87	2.357.700.000
			B. Harga per Jumlah/jenis/set/paket/unit	27.100.000	
3	Penyediaan tandon air/air/foam untuk pemadaman	1. Penyediaan tandon air/air/foam untuk pemadaman	A. Jumlah/volume tandon Air/air/foam untuk pemadaman	16	1.725.000.000 -
			B. Harga per jumlah/volume	115.000.000	
		2. Pemeliharaan rutin tandon air untuk pemadaman	A. Jumlah unit tandon air	16	100.005.000
			B. Jumlah pemeliharaan rutin tandon air dalam satu tahun	16	
			C. Harga biaya pemeliharaan tandon air per unit	10.000.000	
4	Kesiapan petugas pemadam kebakaran	1. Kesiapsiagaan petugas damkar	A. jumlah petugas pemadam kebakaran	77	-
			B. honorarium piket jaga	-	
		2. Pelaksanaan pemadaman kebakaran	A. jumlah petugas pemadam kebakaran	77	-
			B. honorarium per kejadian kebakaran	-	

Tabel 2. 34 Layanan Pelaksanaan Penyelamatan dan Evakuasi

NO.	LANGKAH KEGIATAN	VARIABEL	KOMPONEN	JUMLAH/ BIAYA SATUAN	TOTAL JUMLAH BIAYA YANG DIBUTUHKAN
1	Penyediaan mobil penyelamatan ( <i>rescue</i> )	1. Penyediaan mobil penyelamatan ( <i>rescue</i> )	A. Jumlah pos sektor/pos damkar	2	5.750.000.000
			B. Jumlah unit mobil penyelamatan ( <i>rescue</i> )	2	
			C. Harga satu unit	2.500.000.000	
		2. Pemeliharaan rutin mobil penyelamatan ( <i>rescue</i> )	A. Jumlah unit mobil penyelamatan ( <i>rescue</i> )	2	900.000.000
			B. Jumlah pemeliharaan rutin mobil penyelamatan ( <i>rescue</i> )	2	
			C. Harga biaya pemeliharaan rutin per unit mobil penyelamatan ( <i>rescue</i> )	100.000.000	
		3. Pembelian bahan bakar mobil penyelamatan ( <i>rescue</i> )	A. Jumlah unit mobil penyelamatan ( <i>rescue</i> )	2	365.040.000
B. Jumlah kebutuhan bahan bakar setiap unit mobil penyelamatan ( <i>rescue</i> )	2.000				
C. Harga per liter bahan bakar	16.900				
2	Penyediaan peralatan dan perlengkapan	Penyediaan peralatan dan perlengkapan	A. Jumlah /jenis/set/paket/unit peralatan dan perlengkapan penyelamatan ( <i>rescue</i> )	25	75.000.000



	penyelamatan	penyelamatan	B. Harga per jumlah/jenis/set/paket/unit	3.000.000	
3	Kesiapan petugas penyelamatan (rescue)	1. Kesiapsiagaan petugas penyelamatan (rescue)	A. Jumlah petugas penyelamatan (rescue)	25	-
			B. Honorarium piket jaga	-	
		2. Pelaksanaan penyelamatan (rescue)	A. Jumlah petugas penyelamatan (rescue)	25	-
			B. Honorarium per kegiatan penyelamatan	-	
		3. Pendidikan dan pelatihan petugas penyelamatan	A. Jumlah petugas	25	1.500.000.000
			B. Jumlah pelatihan	3	
C. Biaya per pelatihan	20.000.000				

Tabel 2. 35 Layanan Pemberdayaan Masyarakat/Relawan Pemadam Kebakaran

NO.	LANGKAH KEGIATAN	VARIABEL	KOMPONEN	JUMLAH/BIAYA SATUAN	TOTAL JUMLAH BIAYA YANG DIBUTUHKAN
1	Sosialisasi masyarakat tanggap kebakaran	Sosialisasi Masyarakat	A. Frekuensi kegiatan sosialisasi	20	160.000.000
			B. Biaya penyelenggaraan per sosialisasi	8.000.000	
2	Pelatihan/simulasi dan penyuluhan masyarakat relawan kebakaran	Pelatihan/simulasi dan penyuluhan masyarakat relawan kebakaran	A. Frekuensi pelatihan/simulasi sosialisasi dan Penyuluhan	1	20.000.000
			B. Biaya penyelenggaraan per pelatihan/simulasi dan penyuluhan	20.000.000	
3	Pembentukan Sistem Ketahanan Kebakaran Lingkungan (SKKI)	1. Pembentukan satuan relawan kebakaran	A. Jumlah satlakar	716	3.625.000.000
			B. Biaya paket pelatihan/simulasi	5.000.000	
		2. Penyediaan Sarana satlakar	A. Jumlah satlakar	716	106.937.500.000
			B. Jumlah/unit/jenis/paket sarana satlakar	59	
			C. Harga per jumlah/unit/jenis/paket	2.500.000	
		3. Pembinaan operasionalisasi satlakar	A. Jumlah satlakar	716	7.250.000.000
B. Biaya per kegiatan satlakar	10.000.000				

Tabel 2. 36 Layanan Pendataan, Inspeksi dan Investigasi Pasca Kebakaran

NO.	LANGKAH KEGIATAN	VARIABEL	KOMPONEN	JUMLAH/BIAYA SATUAN	TOTAL JUMLAH BIAYA YANG DIBUTUHKAN
1	Investigasi pasca kebakaran	4. Inventarisasi kejadian kebakaran	A. Jumlah petugas	13	450.000.000
			B. Jumlah sarana dan prasarana pendukung	8	
			C. Biaya kegiatan	1.000.000	
		5. Investigasi penyebab kebakaran	A. Jumlah petugas	13	1.248.000.000
			B. Frekuensi investigasi	12	
			C. Jumlah sarana pendukung	8	
D. Biaya per kegiatan investigasi	1.000.000				



## 2.2.6 BIDANG URUSAN SOSIAL

Pada tahap penghitungan pemenuhan pelayanan dasar, Dinas Sosial Tenaga Kerja dan Transmigrasi menghitung warga negara yang berhak menerima pelayanan dasar yang tidak mampu memperoleh barang dan / atau jasa kebutuhan dasar secara minimal sesuai dengan jenis pelayanan dasar dan mutu pelayanan dasarnya.

Tabel 2. 37 Penghitungan Rehabilitasi Sosial Dasar Penyandang Disabilitas Terlantar, Anak Terlantar, Lanjut Usia Terlantar, Serta Gelandangan Pengemis Di Luar Panti

JENIS LAYANAN	PENERIMA LAYANAN	STANDAR LAYANAN	INDIKATOR SPM/ SUB KEGIATAN	TARGET/PEMENUHAN SPM	KOMPONEN BIAYA	PERHITUNGAN
1	2	3	4	5	6	7
<b>Rehabilitasi Sosial dasar penyandang disabilitas terlantar, anak terlantar, lanjut usia terlantar, serta gelandangan pengemis di luar panti</b>	Penyandang disabilitas terlantar, anak terlantar, lanjut usia terlantar, serta gelandangan pengemis di wilayah kabupaten/kota	Standar jumlah dan kualitas barang dan/atau jasa	Persentase (%) penyandang disabilitas, anak, lanjut usia, serta gelandangan dan pengemis yang terpenuhi kebutuhan dasarnya di luar panti	Terpenuhinya kebutuhan dasar penyandang disabilitas terlantar, anak terlantar, lanjut usia terlantar, serta gelandangan pengemis di luar panti		RUMUS: X = Jumlah Penyandang Disabilitas Terlantar, Anak Terlantar, Lanjut Usia Terlantar, serta Gelandangan Pengemis di luar Panti yang terpenuhi kebutuhan dasarnya. Y = Populasi Penyandang Disabilitas Terlantar, Anak Terlantar, Lanjut Usia Terlantar, serta Gelandangan Pengemis di daerah kabupaten/kota yang membutuhkan rehabilitasi sosial dasar di luar panti. Indikator
		A. Standar biaya pribadi penyandang disabilitas, anak, lanjut usia, dan gelandangan dan pengemis	a. Layanan data dan pengaduan		(a) Honor petugas; (b) Jumlah petugas; (c) Alat pengelolaan data (komputer, printer); (d) Alat tulis kantor; (e) Sewa jaringan internet.	RUMUS = (a x b) + c + d + e
			1. Penyandang Disabilitas		a. 150.000/bln b. 144 (16 org x 9 bln) c. 0 d. 0 e. 0	Rp 148.620.000,00
			2. Anak Terlantar		a. 150000/ bln b. 30 (5 org x 6 bln) c. 0 d. 0 e. 0	
			2.b.. Anak Terlantar UPT RPA Wilosos Projo		a. 2.705.000/ bln b. 12 (1 org x 12 bln) c. 0 d. 0 e. 0	
			3. Lansia Terlantar		a. 2.705.000/ bln b. 12 (1 org x 12 bln) c. 0 d. 0 e. 0	



		4. Gelandangan Pengemis		a. 150000/ bln b. 384 (48 org x 8 bln) c. 0 d. 0 e. 0	
	B. Standar sarana dan prasarana LKS/ rumah singgah	b. Layanan kedaruratan		(a) Transport petugas; (b) Pembelian kendaraan khusus layanan rehabilitasi sosial dasar di luar panti; (c) Pemeliharaan kendaraan; (d) Honor petugas tim reaksi cepat.	Kategori 1 bagi daerah yang sudah memiliki kendaraan khusus layanan rehabilitasi sosial dasar di luar panti. RUMUS = c + d
		1. Penyandang Disabilitas		a. Rp. 3.400.000,00 b. c. Rp. 9.822.000,00 d.	Rp 13.222.000,00
		2.. Anak Terlantar		a. Rp. 6.000.000,00 b. c. Rp.10.475.000,00 d.	Rp 16.475.000,00
		3. Lansia Terlantar		a. Rp. 51.695.280,00 b. c. Rp. 13.089.000,00 d.	Rp 64.784.280,00
		4. Gelandangan Pengemis		a. Rp. 3.400.000,00	Rp 2.400.000,00
	1. Standar SDM				Kategori 2 bagi daerah yang belum memiliki kendaraan khusus layanan rehabilitasi sosial dasar di luar panti dan mampu melakukan pengadaan kendaraan baru dan pembiayaan pemeliharaan. RUMUS = b + c + d
		1. Penyandang Disabilitas			
		2. Anak Terlantar			
		3. Lansia Terlantar			
		4. Gelandangan Pengemis			
	2. Standar sarana dan prasarana				Kategori 3 bagi daerah yang belum memiliki kendaraan khusus layanan rehabilitasi sosial dasar di luar panti dan tidak mampu melakukan pengadaan kendaraan baru. RUMUS = a + d
		1. Penyandang Disabilitas			
		2. Anak Terlantar			
		3. Lansia Terlantar			
		4. Gelandangan Pengemis			
		c. Penyediaan permakanan		(a) Penerima layanan per tahun; (b) Jumlah hari pemberian layanan permakanan dalam 1 (satu) tahun; (c) Indeks	RUMUS = (a x b x c) + d



					permakanaan per orang per hari; (d) Transport petugas.	
			1. Penyandang Disabilitas		a. bantuan permakanaan dari Kemensos/Pokmas b. Waktu pemberian permakanaan c. Rp.21.000,- d.	Rp 3.150.000,00
			2. Anak Terlantar		a. 22 b. 365 hari c. Rp.30.000,- d.	Rp 240.900.000,00
			3. Lansia Terlantar		a. UPT RPSLU Budhi Dharma ( 68 orang hari) b. 364 hari c. Harga satuan (30.000) d.0  PKH Komponen Lansia a. 4.647 orang b. 4 kali/tahun c. Rp 300.000/tahap d. 0  ASLUM a. 1 410 Orang b. 2 bulan/tahun c. Rp 200.000/bulan	Rp 6.882.960.000,00
			4. Gelandangan Pengemis		a. 20 Orang b. 90 hari c. Rp.20.000,- x 3 kali = Rp. 60.000,- d.	Rp 108.000.000,00
			d. Penyediaan sandang		(a) Pembelian pakaian; (b) Pembelian perlengkapan mandi; (c) Pembelian kebutuhan khusus untuk: perempuan dewasa, balita, dan yang mengalami bedridden; (d) Pembelian alas kaki; (e) Transport petugas.	RUMUS = a + b + c + d + e
			1. Penyandang Disabilitas		-	
			2. Anak Terlantar		UPT RPA Wiloso Projo a. Rp. 14.684.000 b. Rp. 14.803.000 c. Rp. 0 d. Rp. 4.000.000 e. Rp. 0	Rp 33.487.000,00
			3. Lansia Terlantar		.UPT RPSLU BUDhi Dharma a. Rp. 36.671.000 b Rp 34.650.000 c. Rp.16.950.000 d. Rp. 2,520,000 e. 0  PKH Komponen Lansia a. Rp 5.576.400.000 b c. d. e.	Rp 5.667.191.000,00



		4. Gelandangan Pengemis		-	
		e. Penyediaan alat bantu		(a) kursi roda; (b) Kaca mata; (c) Jasa pemeriksaan dan pengukuran, serta penyediaan alat bantu; (d) Alat bantu dengar; (e) Kruk; (f) Tripod; (g) Tongkat putih; (h) Reglet (alat tulis untuk tuna netra); (i) Transport petugas; (j) Transport penerima layanan.	RUMUS = a + b + c + d + e + f + g + h + i + j
		1. Penyandang Disabilitas		a. Rp. 45.756.000,-	Rp 45.756.000,00
		2. Anak Terlantar		-	
		3. Lansia Terlantar		-	
		4. Gelandangan Pengemis		-	
		f. Penyediaan perbekalan kesehatan		(a) Obat umum; (b) Timbangan; (c) Pengukur tinggi badan; (d) Termometer; (e) Transport petugas; (f) Transport penerima layanan.	RUMUS = a + b + c + d + f
		1. Penyandang Disabilitas		-	
		2. Anak Terlantar		a. Rp.3.532.000 b. Rp.20.000,- c. Rp.2.700.000,-	Rp 6.252.000,00
		3. Lansia Terlantar		(a) Rp. 3.076.200 (b) 0 (c) 0 (d) 0 (e) 0 (f) 0	Rp 3.076.200,00
		4. Gelandangan Pengemis			
		g. Pemberian bimbingan fisik, mental spiritual, dan sosial		(a) Honor pekerja sosial; (b) Tali asih tenaga kesejahteraan sosial/ relawan sosial; (c) Pembelian alat peraga; (d) Transport petugas.	RUMUS = a + b + c + d
		1. Penyandang Disabilitas		a. 1.000.000,- per bulan (selama 4 bulan); Rp.4.000.000,-  d. Transport Pelatihan PD Rp.3.000.000,-	Rp 7.000.000,00
		2. Anak Terlantar		a. 1.000.000,- per bulan (selama 4 bulan); Rp.4.000.000,- UPT RPA Wiloso Projo Honor Narasumber Rp. 44.500.000,-	Rp 48.500.000,00



		3. Lansia Terlantar	Komponen PKH Lansia a. Honor Pendamping Aslum Rp 35.500.000, Honor Pendamping PKH Rp 117.500.000 b. - c. - d. -  Honorarium Narsum Budhi Dharma Rp. 44.100.000 a. 1.000.000,- per bulan (selama 4 bulan): Rp.4.000.000,-	Rp 153.000.000,00
		4. Gelandangan Pengemis	a. 1.000.000,- per bulan (selama 4 bulan); Rp.4.000.000,- b. - c. - d	Rp 4.000.000,00
		h. Pemberian bimbingan sosial kepada keluarga penyandang disabilitas terlantar, anak terlantar, lanjut usia terlantar, serta gelandangan i. pengemis dan	(a) Tali asih tenaga kesejahteraan sosial/ relawan sosial; (b) Pembelian alat peraga; (c) Transport petugas.	RUMUS = a + b + c
		1. Penyandang Disabilitas	Transport Pelatihan Keluarga PD Rp.1.500.000,-	Rp 1.500.000,00
		2. Anak Terlantar	Rp 50.460.000,00	
		3. Lansia Terlantar	PKH Komponen Lansia : a. b. c. Rp 2.675.000	Rp 2.675.000,00
		4. Gelandangan Pengemis	-	
		j. Fasilitas pembuatan nomor induk kependudukan, akta kelahiran, surat nikah, dan kartu identitas anak	(a) Transport petugas; (b) Transport penerima layanan.	RUMUS = a + b
		1. Penyandang Disabilitas		
		2. Anak Terlantar	Rp.4.380.000,-	Rp 4.380.000,00
		3. Lansia Terlantar		
		4. Gelandangan Pengemis		
		k. Akses ke layanan pendidikan dan kesehatan dasar	(a) Transport petugas; (b) Transport penerima layanan.	RUMUS = a + b
		1. Penyandang Disabilitas	Rp 217.322.000,00	Rp 217.322.000,00
		2. Anak Terlantar		
		2.b.. Anak Terlantar UPT RPA Wilosos Projo		
		3. Lansia Terlantar	Rp 33.860.000,00	Rp 33.860.000,00
		4. Gelandangan Pengemis		
		l. Pemberian pelayanan penelusuran keluarga	Biaya perjalanan pekerja sosial profesional.	Sesuai dengan standar biaya



			1. Penyandang Disabilitas			
			2. Anak Terlantar		Rp.3.576.200,-	Rp 3.576.200,00
			3. Lansia Terlantar		Rp. 2.400.000	Rp 2.400.000,00
			4. Gelandangan Pengemis			
			m. Pemberian pelayanan reunifikasi keluarga		(a) Biaya perjalanan atau transport pekerja sosial profesional; (b) Biaya transport penerima layanan; (c) Biaya perjalanan dalam rangka penguatan sebelum dan sesudah reunifikasi keluarga.	Sesuai dengan standar biaya
			1. Penyandang Disabilitas			
			2. Anak Terlantar		Rp 1.556.200,00	Rp 1.556.200,00
			3. Lansia Terlantar		Rp 4.260.000,00	Rp 4.260.000,00
			4. Gelandangan Pengemis			
			n. Layanan rujukan		(a) Transport petugas; (b) Transport penerima manfaat.	RUMUS = a + b
			1. Penyandang Disabilitas		Rp 25.500.000,00	Rp 25.500.000,00
			2. Anak Terlantar		Rp 1.840.000,00	Rp 1.840.000,00
			3. Lansia Terlantar		Rp 0	
			4. Gelandangan Pengemis		Rp 25.500.000,00	Rp 25.500.000,00

Tabel 2. 38 Penghitungan Perlindungan Sosial Korban Bencana Alam dan Sosial Kabupaten/Kota

JENIS LAYANAN	PENERIMAN LAYANAN	STANDAR LAYANAN	INDIKATOR SPM/SUB KEGIATAN	TARGET/PERMENUHAN SPM	KOMPONEN BIAYA	PERHITUNGAN	DATA YANG DIBUTUHKAN
1	2	3	4	5	6	7	8
Perlindungan sosial korban bencana alam dan sosial	Korban bencana alam dan sosial di wilayah kabupaten/kota	Standar jumlah dan kualitas barang dan/atau jasa	Persentase (%) korban bencana alam dan sosial yang terpenuhi kebutuhan dasarnya di wilayah kabupaten/kota	Terpenuhinya kebutuhan dasar korban bencana alam dan sosial di wilayah kabupaten/kota		RUMUS: X = Jumlah Korban Bencana Alam dan Sosial kabupaten/kota yang terpenuhi kebutuhan dasarnya. Y = Populasi Korban Bencana Alam dan Sosial di daerah kabupaten/kota yang membutuhkan perlindungan dan jaminan sosial pada saat dan setelah tanggap darurat bencana kabupaten/kota.	Jumlah Penyandang Disabilitas Terlantar, Anak Terlantar, Lanjut Usia Terlantar, Gelandangan Pengemis di wilayah kabupaten/kota. Jumlah LKS/Rumah Singgah untuk Disabilitas, Anak, Lanjut Usia, Gelandangan Pengemis Data SDM pengelola layanan sosial di luar panti. Data tenaga penunjang di LKS/ Rumah Singgah (administrasi).
		A. Standar biaya pribadi korban bencana alam dan sosial	a. Penyediaan permakanan		(a) Paket pembelian bahan permakanan/makanan siap saji; (b) Biaya perjalanan/transport petugas; (c) Biaya pengiriman; (d) Perkiraan jumlah korban bencana alam dan sosial per tahun; (e) Perkiraan jumlah hari pemberian layanan permakanan per kejadian bencana dalam 1(satu) tahun;	RUMUS = a + b + c *a = d x e x f	



					(f) Indeks permakanaan per orang per hari.	
					(a) 18200000 (b) Rp13.300,000 (c) Rp0 (d) 100 orang (e) 7 hari (f) Rp26.000,00	Rp31.500.000,00
		B. Standar sarana dan prasarana tempat penampungan pengungsi	b. Penyediaan sandang		(a) Pembelian paket sandang dan perlengkapan keluarga serta family kids; (b) Biaya perjalanan/transport petugas; (c) Biaya pengiriman; (d) Perkiraan jumlah korban bencana per tahun; (e) Indeks sandang per orang per kejadian.	RUMUS = a + b + c *a = d x e
					(a) 100x8.000=Rp800.000,00 (b) Rp133.000,00 (c) Rp0 (d) 100 orang (e) Rp8.000	Rp 933.000,00
		1. Standar SDM	c. Penyediaan tempat penampungan pengungsi		(a) Paket penyediaan tempat penampungan pengungsi; (b) Biaya perjalanan/transport petugas; (c) Biaya pengiriman; (d) Perkiraan jumlah korban bencana per tahun; (e) Indeks tempat penampungan pengungsi.	RUMUS = a + b + c *a = d x e
					(a) 100x8.000=Rp800.000,00 (b) Rp44.850,00 (c) Rp0 (d) 100 orang (e) Rp490.000,00	Rp 844.850,00
		2. Standar sarana dan prasarana	d. Penanganan khusus bagi kelompok rentan		(a) Pembelian paket bahan permakanaan khusus (lanjut usia, ibu hamil, penyandang disabilitas, dan anak); (b) Biaya perjalanan/transport petugas; (c) Biaya pengiriman; (d) Perkiraan jumlah kelompok rentan; (e) Indeks penanganan khusus.	RUMUS = a + b + c *a = d x e
					(a) 100x8.000=Rp800.000,00 (b) Rp13.300,00 (c) Rp0 (d) 100 orang (e) Rp8.000	Rp 2.930.000,00
			e. Pelayanan dukungan psikososial		(a) Pengadaan paket alat bantu dukungan psikososial; (b) Honor pekerja sosial profesional/ tenaga kesejahteraan sosial/ relawan sosial; (c) Biaya pengiriman; (d) Perkiraan jumlah korban bencana; (e) Indeks dukungan psikososial.	RUMUS = a + b + c *a = d x e
					(a) 100x8.000=Rp800.000,00 (b) Rp13.300,00 (c) Rp0 (d) 100 orang (e) Rp8.000	Rp 2.930.000,00



## 2.3 PENYUSUNAN RENCANA PEMENUHAN PELAYANAN DASAR

### 2.3.1 URUSAN PENDIDIKAN

Penyusunan rencana pemenuhan pelayanan dasar SPM bidang pendidikan adalah sebagai berikut:

Tabel 2.39 Rencana Pemenuhan Pelayanan Dasar SPM Bidang Pendidikan

NO.	PROGRAM	OUTCOME	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	KELUARAN (OUTPUT)	SATUAN
1	Program SPM Pendidikan Anak Usia Dini	% penduduk usia 5 - 6 tahun	Kegiatan pemenuhan layanan dasar SPM PAUD	1. Pendataan anak usia dini untuk keperluan identifikasi kebutuhan daya tampung layanan untuk anak usia 5 (lima) tahun sampai dengan 6 (enam) tahun	1. Tersedianya Data	Peserta didik
				2. Penyelenggaraan sosialisasi pentingnya pendidikan anak usia dini kepada masyarakat paling sedikit 2 (dua) kali per tahun	2. Terselenggaranya Sosialisasi	Kegiatan
				3. Pengadaan bantuan biaya pendidikan kepada Peserta Didik dari keluarga tidak mampu agar mendapat layanan paling sedikit 1 (satu) kali dalam 6 (enam) bulan	3. Biaya bantuan pendidikan	Peserta didik
				4. Penyediaan layanan pendidikan anak usia dini paling sedikit 1 (satu) satuan pendidikan anak usia dini di setiap desa	4. Peserta didik terlayani	Peserta didik
				5. Penyediaan layanan pendidikan di wilayah yang kekurangan daya tampung	5. Peserta didik terlayani	Peserta didik
				6. Penyediaan layanan pendidikan di wilayah yang ditetapkan sebagai daerah terdepan, terluar, dan tertinggal	6. Peserta didik terlayani	Peserta didik
				Kegiatan Pemenuhan kualitas dan pemerataan layanan satuan	1. Pemberian layanan pendampingan bagi satuan pendidikan anak usia dini paling sedikit 1 (satu) kali dalam 6 (enam) bulan	1. Terselenggaranya pendampingan



				2. Fasilitas pertemuan guru/pendidik dalam wadah berbasis komunitas untuk meningkatkan kualitas layanan paling sedikit 1 (satu) kali dalam 6 (enam) bulan	2 Terselenggaranya Kegiatan pelatihan/seminar/ lokakarya	Kegiatan
				3. Sosialisasi kepada satuan pendidikan mengenai kualitas layanan pendidikan anak usia dini yang dilakukan paling sedikit 1 (satu) kali dalam 1 (satu) tahun ajaran	3. Terselenggaranya Sosialisasi	Kegiatan
				4. Pemeriksaan kondisi bangunan sarana dan prasarana satuan pendidikan secara periodik paling sedikit 1 (satu) kali dalam 1 (satu) tahun	4. Terselenggaranya pemeriksaan kondisi bangunan sarana dan prasarana	Kegiatan
				5. Pemeliharaan dan perbaikan terhadap kondisi sarana dan prasarana satuan pendidikan yang rusak	5. Terselenggaranya Pemeliharaan dan perbaikan	Kegiatan
			Pemenuhan jumlah pendidik dan tenaga Kependidikan	1. Pemetaan dan penataan penempatan untuk pemerataan pendidik dan tenaga kependidikan paling sedikit 1 (satu) kali dalam 1 (satu) tahun	1. Tersedianya Data	Pendidik dan tenaga kependidikan
				2. Pendistribusian pendidik dan tenaga kependidikan yang berkualitas untuk pemerataan pendidik dan tenaga kependidikan	2. Distribusi	Pendidik dan tenaga kependidikan
				3. Pengajuan formasi guru ASN sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan	3. Ajuan formasi guru	Guru
				4. Penyediaan guru pembimbing khusus paling sedikit 1 (satu) orang pada satuan pendidikan yang menyelenggarakan pendidikan inklusif	4. Penempatan guru pembimbing khusus	Kegiatan
				5. Penempatan lulusan pendidikan dan pelatihan calon kepala sekolah/lulusan guru penggerak sebagai kepala sekolah	5. Penempatan kepala sekolah	Kegiatan



				6. Penempatan lulusan pendidikan dan pelatihan calon pengawas sekolah/lulusan guru penggerak sebagai pengawas sekolah	6. Penempatan pengawas sekolah	Kegiatan
				7. Pemetaan kecukupan jumlah pengawas sekolah atau penilik untuk satuan pendidikan anak usia dini	7. Tersedianya data	Pengawas atau penilik
			Pemenuhan kualitas pendidik dan tenaga kependidikan	1. Peningkatan kualifikasi dan kompetensi bagi pendidik dan tenaga kependidikan yang belum memenuhi kualifikasi dan kompetensi yang dipersyaratkan	1. Peningkatan kompetensi	Kegiatan
				2. Beasiswa atau bantuan biaya pendidikan dalam peningkatan kualifikasi dan kompetensi pendidik dan tenaga kependidikan	2. Beasiswa atau bantuan biaya pendidikan	Pendidik dan tenaga kependidikan
				3. Fasilitasi kepala sekolah atau guru yang belum memiliki sertifikat guru penggerak untuk mengikuti pendidikan dan pelatihan guru penggerak	3. Kepala sekolah atau guru mengikuti pelatihan	Kegiatan
2	Program SPM Pendidikan Dasar	% penduduk usia 7-15 tahun	Kegiatan pemenuhan layanan dasar SPM (SD/SMP/MI/MTs/Paket A/Paket B)	1. Pendataan warga negara usia 7 (tujuh) sampai dengan 15 (lima belas) tahun yang tidak bersekolah	1. Tersedianya Data	Peserta didik
				2. Pemberian biaya pendidikan kepada Peserta Didik dari keluarga tidak mampu sampai lulus	2. Bantuan biaya pendidikan	Peserta didik
				3. Penyediaan layanan pendidikan di wilayah yang kekurangan daya tampung	3. Peserta didik terlayani	Peserta didik
				4. Penyediaan layanan pendidikan di wilayah yang ditetapkan sebagai daerah terdepan, terluar, dan tertinggal	4. Peserta didik terlayani	Peserta didik
					Pemenuhan kualitas dan pemerataan hasil belajar Peserta Didik (SD/SMP/MI/MTs/Paket A/Paket B)	1. Pembentukan komunitas belajar dan memastikan guru, kepala sekolah, dan pengawas sekolah terlibat aktif dalam komunitas tersebut



				2. Pelatihan/seminar/lokakarya penguatan kompetensi kepala sekolah dan guru	2. Terselenggaranya pelatihan/seminar/lokakarya	Kegiatan
			Pemenuhan kualitas dan pemerataan layanan (SD/SMP/MI/MTs/Paket A/Paket B)	1. Pemberian layanan pendampingan kepada satuan pendidikan untuk mencegah perundungan kekerasan pada anak paling sedikit 1 (satu) kali dalam 6 (enam) bulan	1. Terselenggaranya pendampingan	Kegiatan
				2. Pemeriksaan kondisi bangunan sekolah dasar paling sedikit 1 (satu) kali dalam 1 (satu) tahun	2. Terselenggaranya pemeriksaan kondisi bangunan sarana dan prasarana	Kegiatan
				3. Perbaikan terhadap kondisi bangunan satuan pendidikan yang rusak sedang dan rusak berat	3. Terselenggaranya Pemeliharaan dan perbaikan	Kegiatan
				4. Sosialisasi kepada satuan pendidikan mengenai peningkatan kualitas layanan termasuk pentingnya inklusivitas dan kebinekaan untuk mencegah diskriminasi terhadap ekonomi, gender, fisik, agama, suku, dan budaya kepada satuan pendidikan paling sedikit 1 (satu) kali dalam 1 (satu) tahun ajaran	4. Terselenggaranya Sosialisasi	Kegiatan
			Pemenuhan jumlah pendidik dan tenaga kependidikan (SD/SMP/Paket A/Paket B)	1. Pemetaan dan penataan penempatan untuk pemerataan pendidik dan tenaga kependidikan paling sedikit 1 (satu) kali dalam 1 (satu) tahun	1. Tersedianya Data	Pendidik dan tenaga kependidikan
				2. Pendistribusian pendidik dan tenaga kependidikan yang berkualitas untuk pemerataan pendidik dan tenaga kependidikan	2. Distribusi	Pendidik dan tenaga kependidikan
				3. Pengajuan formasi guru ASN sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan	3. Ajuan formasi guru	Guru
				4. Penyediaan guru pembimbing khusus paling sedikit 1 (satu) orang pada satuan pendidikan yang menyelenggarakan	4. Penempatan guru pembimbing khusus	Kegiatan



				pendidikan inklusif		
				5. Penempatan lulusan pendidikan dan pelatihan calon kepala sekolah/lulusan guru penggerak sebagai kepala sekolah	5. Penempatan	Kegiatan
				6. Penempatan lulusan pendidikan dan pelatihan calon pengawas sekolah/lulusan guru penggerak sebagai pengawas sekolah	6. Penempatan	Kegiatan
				7. Pemetaan kecukupan jumlah pengawas sekolah untuk satuan pendidikan	7. Tersedianya data	Pengawas
			Pemenuhan kualitas pendidik dan tenaga kependidikan (SD/SMP/Paket A/Paket B)	1. Peningkatan kualifikasi dan kompetensi bagi pendidik dan tenaga kependidikan yang belum memenuhi kualifikasi dan kompetensi yang dipersyaratkan	1 Peningkatan kompetensi	Kegiatan
				2. Pemberian beasiswa atau bantuan biaya pendidikan dalam peningkatan kualifikasi dan kompetensi pendidik dan tenaga kependidikan	2. Beasiswa atau bantuan biaya pendidikan	Pendidik dan tenaga kependidikan
				3. Fasilitasi kepala sekolah atau guru yang belum memiliki sertifikat guru penggerak untuk mengikuti pendidikan dan pelatihan guru penggerak	3. Kepala sekolah atau guru mengikuti pelatihan	Kegiatan

### 2.3.2 BIDANG URUSAN KESEHATAN

Penyusunan rencana pemenuhan pelayanan dasar SPM Kesehatan dilakukan oleh Dinas Kesehatan dan bertujuan untuk memastikan seluruh kebutuhan SPM Kesehatan dapat terpenuhi. Rencana anggaran ditetapkan dalam dokumen perencanaan Dinas Kesehatan dengan mempertimbangan trend dan target yang ditetapkan.

Tabel 2. 40 Rencana Pemenuhan Pelayanan Dasar Bidang Kesehatan.

NO	PROGRAM	OUTCOME	TARGET KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN				
			TAHUN 2022	TAHUN 2023	TAHUN 2024	TAHUN 2025	TAHUN 2026
1	Urusan pemerintahan wajib yang berkaitan dengan pelayanan dasar		4,632,195,650	4,476,510,220	4,545,506,990	4,572,666,990	4,602,542,990
	Urusan pemerintah		4,632,195,650	4,476,510,220	4,545,506,990	4,572,666,990	4,602,542,990



han bidang kesehatan							
Penyediaan layanan kesehatan untuk UKM dan UKP rujukan tingkat daerah kabupaten/kota	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Persentase Ibu Hamil Mendapatkan Pelayanan Antenatal sesuai Standar</li> <li>2. Persentase Ibu Bersalin Mendapatkan Pelayanan Persalinan sesuai Standar</li> <li>3. Persentase Bayi Baru Lahir Mendapatkan Pelayanan sesuai Standar</li> <li>4. Persentase balita mendapatkan pelayanan kesehatan sesuai standar</li> <li>5. Persentase anak pada usia pendidikan dasar mendapatkan skrining kesehatan sesuai standar</li> <li>6. Persentase penduduk kota usia 15 s/d 59 tahun mendapat skrening kesehatan sesuai standar</li> <li>7. Persentase warga negara Indonesia usia 60 tahun ke atas mendapat skrening kesehatan sesuai standar</li> <li>8. Persentase penderita hipertensi usia 15 tahun keatas mendapatkan pelayanan kesehatan sesuai standar</li> <li>9. Persentase penderita Diabetes melitus usia 15 tahun mendapatkan pelayanan kesehatan sesuai standar</li> <li>10. Persentase orang dengan gangguan Jiwa (ODGJ) berat mendapat pelayanan kesehatan sesuai standart</li> <li>11. Persentase Terduga TB mendapatkan pelayanan TB sesuai standar</li> <li>12. Persentase orang berisiko terinfeksi HIV AiDs ( Ibu Hamil, Pasien TB, Pasien IMS, waria/transgender, pengguna napza dan warga binaan lembaga pemasyarakatan )</li> </ol>	4,632,195,650	4,476,510,220	4,545,506,990	4,572,666,990	4,602,542,990	
Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Ibu Hamil	Persentase Ibu Hamil Mendapatkan Pelayanan Antenatal sesuai Standar	844,253,000	904,167,500	904,167,500	904,167,500	904,167,500	
Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Ibu Bersalin	Persentase Ibu Bersalin Mendapatkan Pelayanan Persalinan sesuai Standar	208,423,000	203,053,000	203,053,000	203,053,000	203,053,000	
Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Bayi Baru Lahir	Persentase Bayi Baru Lahir Mendapatkan Pelayanan sesuai Standar	326,295,000	286,860,000	286,860,000	286,860,000	286,860,000	
Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Balita	Persentase balita mendapatkan pelayanan kesehatan sesuai standar	864,730,160	776,776,160	776,776,160	776,776,160	776,776,160	
Pengelolaan Pelayanan Kesehatan pada Usia Pendidikan Dasar	Persentase anak pada usia pendidikan dasar mendapatkan skrining kesehatan sesuai standar	585,437,080	612,735,280	612,735,280	612,735,280	612,735,280	
Pengelolaan Pelayanan Kesehatan pada Usia Produktif	Persentase penduduk kota usia 15 s/d 59 tahun mendapat skrening kesehatan sesuai standar	486,006,120	418,931,080	437,413,080	457,744,080	480,108,080	
Pengelolaan	Persentase warga negara Indonesia usia 60 tahun ke	704,711,810	660,405,040	704,711,810	704,711,810	704,711,810	



Pelayanan Kesehatan pada Usia Lanjut	atas mendapat skrening kesehatan sesuai standar						
Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Penderita Hipertensi	Persentase penderita hipertensi usia 15 tahun keatas mendapatkan pelayanan kesehatan sesuai standar	82,102,000	90,541,800	91,553,800	92,666,800	93,890,800	
Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Penderita Diabetes Melitus	Persentase penderita Diabetes melitus usia 15 tahun mendapatkan pelayanan kesehatan sesuai standar	115,164,000	86,296,000	87,441,000	88,700,000	90,086,000	
Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Orang dengan Gangguan Jiwa Berat	Persentase orang dengan gangguan Jiwa (ODGJ) berat mendapat pelayanan kesehatan sesuai standart	198,067,120	214,177,000	218,228,000	222,685,000	227,587,000	
Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Orang Terduga Tuberkulosis	Persentase Terduga TB mendapatkan pelayanan TB sesuai standar	122,844,800	122,844,800	122,844,800	122,844,800	122,844,800	
Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Orang dengan Risiko Terinfeksi HIV	Persentase orang berisiko terinfeksi HIV AiDs (Ibu Hamil, Pasien TB, Pasien IMS, waria/transgender, pengguna napza dan warga binaan lembaga pemasyarakatan)	94,161,560	99,722,560	99,722,560	99,722,560	99,722,560	

### 2.3.3 BIDANG URUSAN PEKERJAAN UMUM

Rencana penyediaan kebutuhan Air Minum untuk pelanggan ditargetkan dapat memenuhi 100% pelayanan ke pelanggan Rumah Tangga di seluruh wilayah Kota Yogyakarta.

Tabel 2. 41 Rencana Penyediaan Kebutuhan Air Minum Tahun 2024

JENIS PELAYANAN DASAR	PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	TARGET	Alokasi
Penyediaan Kebutuhan pokok air minum sehari- hari	Program Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Penyediaan Air Minum	Persentase jumlah rumah tangga yang telah memiliki akses air minum melalui SPAM jaringan perpipaan dan SPAM bukan jaringan perpipaan	100 %	8.360.000,00
	Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM) di Daerah Kabupaten/Kota	Persentase jumlah rumah tangga yang telah memiliki akses air minum melalui SPAM jaringan perpipaan dan SPAM bukan jaringan perpipaan	100 %	
	Peningkatan Kapasitas Kelembagaan Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM)	Jumlah Lembaga Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM) yang ditingkatkan kapasitasnya	1 lembaga	



Anggaran Program Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Air Limbah di Kota Yogyakarta tahun 2024 sebesar Rp12.936.454.080,00 akan dilaksanakan dalam tiga sub kegiatan yaitu:

1. Sub Pembangunan Sistem Pengelolaan Air Limbah Domestik (SPALD) Terpusat Skala Perkotaan dengan target 145 m<sup>3</sup>/hari,
2. Sub Kegiatan Optimalisasi Sistem Pengelolaan Air Limbah Domestik (SPALD) Terpusat Skala Perkotaan dengan target 50 unit sambungan rumah,
3. Sub kegiatan Operasi dan Pemeliharaan Sistem Pengelolaan Air Limbah Domestik (SPALD) dengan target 9 unit Sistem Pengelolaan Air Limbah Domestik yang dioperasikan dan dipelihara.

Tabel 2. 42 Rencana Anggaran di Tahun 2024:

JENIS PELAYANAN DASAR	PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	TARGET	SATUAN	RENCANA TAHUN ANGGARAN N+1		
					LOKASI	ALOKASI DANA (RP)	
Penyediaan Pelayanan Pengolahan Air Limbah Domestik	Program Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Air Limbah	Persentase pelayanan SPALD-S akses layak	58,80	%	Kota Yogyakarta		
		Persentase pelayanan SPALD-S akses aman	21,05	%			
		Persentase pelayanan SPALD-T akses aman	19,06	%			
	Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Air Limbah Domestik dalam Daerah Kabupaten/Kota						
Pembangunan Sistem Pengelolaan Air Limbah Domestik (SPALD) Terpusat Skala Perkotaan	Kapasitas Sistem Pengelolaan Air Limbah Domestik (SPALD) Terpusat Skala Perkotaan yang dibangun	145	m <sup>3</sup> /hari	Sorosutan, Pringgokusuman, Pakuncen, Tahunan, Terban	7.578.200.000		
Optimalisasi Sistem Pengelolaan Air Limbah Domestik (SPALD) Terpusat Skala Perkotaan	Jumlah Sistem Pengelolaan Air Limbah Domestik (SPALD) Terpusat Skala Perkotaan yang dioptimalisasi	50	Unit	Kota Yogyakarta	929.000.000		
Operasi dan Pemeliharaan Sistem Pengelolaan Air Limbah Domestik (SPALD)	Jumlah Sistem Pengelolaan Air Limbah Domestik (SPALD) yang Dioperasikan dan Dipelihara	9	Unit	Kota Yogyakarta	4.429.254.080		



### 2.3.4 BIDANG URUSAN PERUMAHAN RAKYAT

Tahap penyusunan rencana pemenuhan pelayanan dasar Bidang Urusan Perumahan Rakyat akan dilaksanakan setelah tahapan Penghitungan kebutuhan pemenuhan pelayanan dasar selesai dilakukan.

### 2.3.5 BIDANG URUSAN TRANTIBUMLINMAS

#### a. Satpol PP

Standar pelayanan yang terkena dampak gangguan trantibum akibat penegakan hukum terhadap pelanggaran Perda dan Perkada meliputi :

1. Pelayanan kerugian materil;
2. Pelayanan Pengobatan

Selain Pelayanan Ketentraman dan Ketertiban Umum Terhadap Penegakan Perda sesuai Mutu dan pelayanan ganti rugi, harus dipenuhi juga standar Pelayanan Ketentraman dan Ketertiban Umum Terhadap Jumlah Penegakan Perda sesuai Mutu. Indikator yang digunakan diantaranya meliputi :

1. Standar operasional prosedur Satpol PP;
2. Standar sarana dan prasarana Satpol PP;
3. Standar peningkatan kapasitas anggota Satpol PP dan anggota perlindungan masyarakat;
4. Standar pelayanan yang terkena dampak gangguan Trantibum akibat penegakan hukum terhadap pelanggaran Perda dan Perkada.

Dari 2 jenis indikator jenis layanan SPM tersebut telah terakomodir di dalam dokumen Rencana Kerja (Renja) dan Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA) dan telah memperlihatkan hubungan dukungan terhadap indikator yang ada di dalam SPM tersebut.

Tabel 2. 43 Rencana Pemenuhan Pelayanan Dasar SPM Trantibumlinmas Sub Urusan Trantibum

NO.	KEBUTUHAN PEMENUHAN LAYANAN DASAR	PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	KELUARAN	ALOKASI ANGGARAN
1	Pelayanan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Peningkatan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Penanganan Gangguan Ketenteraman dan Ketertiban Umum dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota	Koordinasi Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum serta Perlindungan Masyarakat Tingkat Kabupaten/Kota	- Pembinaan SDM - Kajian penegakan Peraturan Daerah - Bimbingan teknis petugas tindak internal - Resume dan kodifikasi produk hukum daerah	59.775.000



				<p>Peningkatan Kapasitas SDM Satpol Polisi Pamongpraja dan Satuan Perlindungan Masyarakat termasuk dalam Pelaksanaan Tugas yang Bernuansa Hak Asasi Manusia</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kesamaptaan Pol PP dan Linmas</li> <li>- Pembekalan Linmas</li> <li>- Peraturan perundang-undangan yang dipahamkan/disosialisasikan</li> <li>- Workshop Jabatan Fungsional Satpol Polisi Pamongpraja</li> <li>- Tes kesamaptaan</li> </ul>	347.808.000
				<p>Pengadaan dan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Ketentraman dan Ketertiban Umum</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Radio Pemancar Unit</li> <li>- KTA Linmas, Arit/Bendo, Palu Bodem, Cangkul, Kacamata Pelindung, Kapak, Linggis, P3K Kit, Senter, Lampu lalin, Peluit, Sepatu Boot, PDL Linmas, Kaos Lapangan Linmas, Rompi Lapangan Linmas, Sepatu PDL Linmas, Wearpack, Helm Rescue Linmas, Jas Hujan, Mobil Patroli Linmas, Tangga Lipat Aluminium, Rompi Pelampung Linmas, Tali Carmantel, Body Harness, Carabiner, Gergaji Mesin</li> <li>- Stiker penutup reklame tidak berizin, Borgol, Kain penutup reklame tidak berizin, Tongkat lampu lalin, Pol PP Line, Masker, Helm URC, Perlengkapan Pakaian Anti Huru-Hara, Tang potong kawat, Galah Pemotong, Tangga telescop, Rompi URC, Senjata Peluru Gas</li> </ul>	4.865.137.550
				<p>Penyediaan Layanan dalam rangka Dampak Penegakan Peraturan Daerah dan Perkada</p>	<p>Kompensasi bagi masyarakat yang terkena dampak penegakan perda Kota Yogyakarta</p>	50.000.000
			<p>Penegakan Perda Kabupaten/Kota dan Peraturan Bupati/Walikota</p>	<p>Pengawasan atas Kepatuhan terhadap Pelaksanaan Peraturan Daerah dan Peraturan Bupati/Walikota</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Operasi Non Yustisi Pelanggaran Perda</li> <li>- Penanganan pelanggaran perda dan perkada</li> <li>- Operasional Polisi Pamongpraja Pariwisata</li> <li>- Pengendalian Kawasan Khusus</li> <li>- Pengendalian Kawasan Tertib</li> <li>- Pengendalian Kawasan Wisata</li> </ul>	7.021.244.000
				<p>Penanganan atas Pelanggaran Peraturan Daerah dan Peraturan Peraturan Bupati/Walikota</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Laporan pelanggaran perda yang ditindak secara yustisi</li> <li>- Penegakan hukum terhadap tersangka yang tidak memenuhi panggilan PPNS</li> </ul>	359.194.000
			<p>Pembinaan Penyidik Pegawai Negeri Sipil (PPNS) Kabupaten/Kota</p>	<p>Pengembangan Kapasitas dan Karier PPNS</p>	<p>Coaching clinic PPNS</p>	7.000.000



b. Kebencanaan

Dalam melaksanakan pemenuhan indikator SPM Sub Urusan Bencana, diperlukan perencanaan perhitungan pelaksanaan kegiatan tahun 2023 sebagai berikut:

Tabel 2. 44 Perhitungan SPM Kebencanaan di Tahun 2023

No.	Uraian Kegiatan	Target	
		Volume	Satuan
1	Pelatihan Pencegahan dan Mitigasi Bencana Kabupaten/Kota	500	orang
2	Pengendalian Operasi dan Penyediaan Sarana Prasarana Kesiapsiagaan Terhadap Bencana Kabupaten/Kota	11	dokumen
3	Penguatan Kapasitas Kawasan untuk Pencegahan dan Kesiapsiagaan	13	Kawasan
4	Pengembangan Kapasitas Tim Reaksi Cepat (TRCBencana Kabupaten/Kota	150	orang
5	PencarianPertolongan dan Evakuasi Korban Bencana Kabupaten/Kota	100	orang
6	Penyediaan Logistik Penyelamatan dan Evakuasi Korban Bencana Kabupaten/Kota	100	orang
7	Penanganan Pascabencana Kabupaten/Kota	3	dokumen
8	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah (Dokumen Rencana Penanggulangan Daerah)	1	dokumen

c. Kebakaran

Rencana pemenuhan pelayanan dasar Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan Kota Yogyakarta sebagai berikut :

Tabel 2. 45 Rencana Pemenuhan Pelayanan Dasar Kebakaran

NO.	KABUPATEN/ KOTA	JUMLAH KECAMATAN	JUMLAH POS DAMKAR EKSISTING	JUMLAH RELAWAN DAMKAR EKSISTING	RENCANA JUMLAH PENAMBAHAN POS DAMKAR	RENCANA PEMBENTUKAN RELAWAN
1	Kota Yogyakarta	14	2	716	4	1.000

2.3.6 BIDANG URUSAN SOSIAL

Tabel 2. 46 Rencana Pemenuhan Penyandang Disabilitas Terlantar Luar Panti

SUB KEGIATAN	KEGIATAN	ALOK ASI ANGGA RAN (Tahun -n)	SUMBE R DANA	TARGET KINERJA PROGRAM PEMENUHAN PELAYANAN DASAR PENYANDANG DISABILITAS TERLANTAR DALAM PANTI DAN KERANGKA											
				TAHUN N + 1			TAHUN N + 2			TAHUN N + 3			TAHUN N + 4		
				TA RG ET	HAR GA SAT UAN (GUT A)	RP (JUTA)	T A R G E T	HAR GA SATUA N (GUTA)	RP (JUTA)	TA RG ET	HAR GA SATU AN (GUTA )	RP (JUTA)	T A R G E T	HAR GA SATUAN (GUTA)	RP (JUTA)
Penye diaan Maka nan	Rehabilitasi sosial dasar penyandang disabilitas terlantar di dalam panti	-	A P B D	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
Penye diaan Sanda ng	Rehabilitasi sosial dasar penyandang disabilitas terlantar di dalam panti	-	A P B D	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
Penyedia an Asrama yang mudah diakses	Rehabilitasi sosial dasar penyandang disabilitas terlantar di dalam panti	-	A P B D	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		



Penyediaan alat bantu	Rehabilitasi sosial dasar penyandang disabilitas terlantar di dalam panti	27,915,000	APBD	15	1,861,000	27,915,000	15	1,861,000	27,915,000	15	1,861,000	27,915,000	15	1,861,000	27,915,000
Penyediaan Perbekalan kesehatan didalam panti	Rehabilitasi sosial dasar penyandang disabilitas terlantar di dalam panti	-	APBD	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Pemberian bimbingan fisik mental, spritual, dan sosial	Rehabilitasi sosial dasar penyandang disabilitas terlantar di dalam panti	97,000,000	APBD	20	4,850,000	97,000,000	20	4,850,000	97,000,000	20	4,850,000	97,000,000	20	4,850,000	97,000,000
Pemberian bimbingan aktivitas sehari-hari	Rehabilitasi sosial dasar penyandang disabilitas terlantar di dalam panti	-	APBD	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Tabel 2. 47 Rencana Pemenuhan Penyandang Anak Terlantar Luar Panti

SUB KEGIATAN	KEGIATAN	S A T U A N	ALOK ASI ANGGARAN (Tahun n-n)	SUM BER DA NA	TARGET KINERJA PROGRAM PEMENUHAN PELAYANAN DASAR PENYANDANG DISABILITAS TERLANTAR DALAM PANTI DAN KERANGKA										
					TAHUN N + 1			TAHUN N + 2			TAHUN N + 3				
					TAR GET	HARGA SAT UAN (JUT A)	RP (JUT A)	TAR GET	HARGA SAT UAN (JUT A)	RP (JUT A)	TAR GET	HARGA SATUAN (UTA)	RP (UTA)		
Pengasuhan	Rehabilitasi sosial dasar penyandang disabilitas terlantar di dalam panti	orang	-	APBD	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Penyediaan makanan	Rehabilitasi sosial dasar penyandang disabilitas terlantar di dalam panti	orang	258,643,000	APBD	25	30000	-	25	30000	-	25	30000	-	25	30000
Penyediaan Sandang	Rehabilitasi sosial dasar penyandang disabilitas terlantar di dalam panti	orang	56,750,000	APBD	25	100000	-	25	100000	-	25	100000	-	25	100000
Penyediaan asrama yang mudah diakses	Rehabilitasi sosial dasar penyandang disabilitas terlantar di dalam panti	orang	-	APBD	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Penyediaan perbekalan kesehatan di dalam panti	Rehabilitasi sosial dasar penyandang disabilitas terlantar di dalam panti	orang	-	APBD	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Pemberian bimbingan fisik, mental spritual dan sosial	Rehabilitasi sosial dasar penyandang disabilitas terlantar di dalam panti	orang	53,500,000	APBD	25	237,778	-	225	237,778	-	225	237,778	-	225	237,778
Pemberian bimbingan aktivitas hidup sehari-hari	Rehabilitasi sosial dasar penyandang disabilitas terlantar di dalam panti	orang	-	APBD	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-



Aktifitas ke layanan pendidikan dan kesehatan dasar	Rehabilitasi sosial dasar penyanggah disabilitas terlantar di dalam panti	orang	170,940,000	APBD	25	759,733	225	759,733	225	759,733
Pemberian pelayanan penuturan keluarga	Rehabilitasi sosial dasar penyanggah disabilitas terlantar di dalam panti	orang	2,420,000	APBD	5	484,000	5	484,000	5	484,000
Pemberian pelayanan reunifikasi keluarga	Rehabilitasi sosial dasar penyanggah disabilitas terlantar di dalam panti	orang	-	APBD						
Akses layanan pengasuhan kepada keluarga pengganti	Rehabilitasi sosial dasar penyanggah disabilitas terlantar di dalam panti	orang	-	APBD						
Koordinasi, sinkronisasi dan pembinaan pelaksanaan rehabilitasi sosial dasar anak terlantar di dalam panti	Rehabilitasi sosial dasar penyanggah disabilitas terlantar di dalam panti	orang	-	APBD						

Tabel 2. 48 Rencana Pemenuhan Lansia Terlantar Luar Panti

SUB KEGIATAN	KEGIATAN	PROGRAM	SATUAN	ALOKASI ANGGARAN (Tahun -n)	SUMBER DANA	TARGET KINERJA PROGRAM PEMENUHAN PELAYANAN DASAR PENYANDANG DISABILITAS TERLANTAR DALAM PANTI DAN KERANGKA								
						TAHUN N + 1			TAHUN N + 2			TAHUN N + 3		
						TARGET	HARGA SATUAN (JUTA)	RP (JUTA)	TARGET	HARGA SATUAN (JUTA)	RP (JUTA)	TARGET	HARGA SATUAN (JUTA)	RP (JUTA)
Penyediaan Permakanan	Rehabilitasi sosial dasar Lansia terlantar di luar panti	Rehabilitasi Sosial	orang	758,101,000	APBD	70	30000	758,101,000	70	30000	758,101,000	70	30000	758,101,000
Penyediaan Sandang	Rehabilitasi sosial dasar Lansia terlantar di luar panti	Rehabilitasi Sosial	orang	105,641,000	APBD	70	10000	105,641,000	70	10000	105,641,000	70	10000	105,641,000
Pemberian Pelayanan Reunifikasi Keluarga	Rehabilitasi sosial dasar Lansia terlantar di luar panti	Rehabilitasi Sosial	orang	2,400,000	APBD	3	80000	2,400,000	3	80000	2,400,000	3	80000	2,400,000
Pemberian Bimbingan Fisik, Mental, Spiritual, dan Sosial	Rehabilitasi sosial dasar Lansia terlantar di	Rehabilitasi Sosial	orang	589,843,035	APBD	70		589,843,035	70		589,843,035	70		589,843,035



Tabel 2. 49 Rencana Pemenuhan Gelandangan Dan Pengemis Lansia Luar Panti

SUB KEGIATAN	KEGIATAN	PROGRAM	SALURAN	ALOKASI ANGGARAN (Tahun+)	SUMBER DANA	TARGET KINERJA PROGRAM PEMENUHAN PELAYANAN DASAR PENYANDANG DISABILITAS TERLANTAR DALAM PANTI DAN KESRANGKA									
						TAHUN N + 1		TAHUN N + 2		TAHUN N + 3		TAHUN N + 4			
						TARGET	HARGA SATUAN (JUTA)	RP (JUTA)	TARGET	HARGA SATUAN (JUTA)	RP (JUTA)	TARGET	HARGA SATUAN (JUTA)	RP (JUTA)	
Penyediaan permakanan	Rehabilitasi sosial dasar penyandang disabilitas terlantar di dalam panti	rehabilitasi sosial	o r a n g												
Penyediaan Sandang	Rehabilitasi sosial dasar penyandang disabilitas terlantar di dalam panti	rehabilitasi sosial	o r a n g												
Penyediaan asrama yang mudah diakses	Rehabilitasi sosial dasar penyandang disabilitas terlantar di dalam panti	rehabilitasi sosial	o r a n g												
Penyediaan alat bantu	Rehabilitasi sosial dasar penyandang disabilitas terlantar di dalam panti	rehabilitasi sosial	o r a n g												
Penyediaan Perbekalan kesehatan didalam panti	Rehabilitasi sosial dasar penyandang disabilitas terlantar di dalam panti	rehabilitasi sosial	o r a n g												
Pemberian bimbingan fisik, mental spritual dan sosial	Rehabilitasi sosial dasar penyandang disabilitas terlantar di dalam panti	rehabilitasi sosial	o r a n g	77,778,000	AP BD	50	1,555,560	77,778,000	50	1,555,560	77,778,000	50	1,555,560	77,778,000	
Pemberian bimbingan aktivitas hidup sehari-hari	Rehabilitasi sosial dasar penyandang disabilitas terlantar di dalam panti	rehabilitasi sosial	o r a n g												
Fasilitas pembuatan nomor induk kependudukan bagi penyandang disabilitas	Rehabilitasi sosial dasar penyandang disabilitas terlantar di dalam panti	rehabilitasi sosial	o r a n g												
Aktifitas ke layanan pendidikan dan kesehatan dasar	Rehabilitasi sosial dasar penyandang disabilitas terlantar di dalam panti	rehabilitasi sosial	o r a n g												
Pemberian pelayanan penelusuran keluarga	Rehabilitasi sosial dasar penyandang disabilitas terlantar di dalam panti	rehabilitasi sosial	o r a n g												
Pemberian pelayanan reunifikasi keluarga	Rehabilitasi sosial dasar penyandang disabilitas terlantar di dalam panti	rehabilitasi sosial	o r a n g												
Pemulasaran	Rehabilitasi sosial dasar penyandang disabilitas terlantar di dalam panti	rehabilitasi sosial	o r a n g												
Koordinasi, sinkronisasi dan pembinaan pelaksanaan rehabilitasi sosial dasar anak terlantar di dalam panti	Rehabilitasi sosial dasar penyandang disabilitas terlantar di dalam panti	rehabilitasi sosial	o r a n g												



Tabel 2. 50 Rencana Pemenuhan Korban Bencana Alam dan Sosial Diwilayah Kabupaten/Kota

SUB KEGIATAN	KEGIATAN	PROGRAM	SATUAN	ALOKASI ANGGARAN (Tahun-n)	SUMBER DANA	TARGET KINERJA PROGRAM PEMENUHAN PELAYANAN DASAR PENYANDANG DISABILITAS TERLANTAR DALAM PANTI DAN KERANGKA								
						TAHUN N + 1		TAHUN N + 2		TAHUN N + 3				
						TARGET	HARGA SA TU AN (JU TA) RP (JUTA)	TARGET	HARGA SA TU AN (JU TA) RP (JUTA)	TARGET	HARGA SA TU AN (JU TA) RP (JUTA)			
Penyediaan permakanan	Perlindungan Sosial Korban Bencana Alam dan Sosial Kabupaten/Kota	Program Penanganan Bencana	orangan	66,540,000	APBD	65	26000	226,585,000	65	26000	226,585,000	65	26000	226,585,000
Penanganan khusus bagi kelompok rentan	Perlindungan Sosial Korban Bencana Alam dan Sosial Kabupaten/Kota	Program Penanganan Bencana	orangan	760,000	APBD	20	8000	715,000	20	8000	715,000	20	8000	715,000
Pelayanan dukungan Psikososial	Perlindungan Sosial Korban Bencana Alam dan Sosial Kabupaten/Kota	Program Penanganan Bencana	orangan	760,000	APBD	65	8000	715,000	65	8000	715,000	65	8000	715,000

## 2.4 PELAKSANAAN PEMENUHAN PELAYANAN DASAR

### 2.4.1 BIDANG URUSAN PENDIDIKAN

Tabel 2. 51 Realisasi Pencapaian Pemenuhan SPM Pendidikan

NO	KELUARAN (OUTPUT)	SATUAN	TARGET	
			VOLUME	Rp
1	Jumlah data anak usia dini untuk keperluan identifikasi kebutuhan daya tampung layanan untuk anak usia 5 (lima) tahun sampai dengan 6 (enam) tahun	Peserta didik	9745	37.835.000
2	Jumlah peserta dari keluarga yang tidak mampu yang diberikan bantuan biaya pendidikan agar mendapat layanan (PAUD)	Peserta didik	1528	1.631.500.000
3	Jumlah peserta didik terlayani pendidikan anak usia dini (PAUD)	Peserta didik	9745	
4	Jumlah data pemetaan dan penataan penempatan untuk pemerataan pendidik dan tenaga kependidikan (PAUD)	Pendidik dan tenaga kependidikan	583	2.081.475.000
5	Jumlah ajuan formasi guru ASN sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan (PAUD)	Guru		
6	Jumlah peningkatan kualifikasi dan kompetensi bagi pendidik dan tenaga kependidikan yang belum memenuhi kualifikasi dan kompetensi yang dipersyaratkan (PAUD)	Kegiatan	184	169.738.000



NO	KELUARAN (OUTPUT)	SATUAN	TARGET	
			VOLUME	Rp
7	Jumlah pendidik dan tenaga kependidikan yang diberi beasiswa atau bantuan biaya pendidikan dalam peningkatan kualifikasi dan kompetensi pendidik dan tenaga kependidikan (PAUD)	Pendidik dan tenaga kependidikan	56	28.000.000
8	Jumlah kegiatan pelatihan guru penggerak kepala sekolah atau guru (PAUD)	Kegiatan	10	Sumber Dana APBN
9	Jumlah peserta didik dari keluarga tidak mampu yang diberikan bantuan biaya pendidikan sampai lulus (SD/SMP/Kesetaraan)	Peserta didik	12.683	13.971.826.330
10	Jumlah pelatihan/seminar/ lokakarya penguatan kompetensi kepala sekolah dan guru (SD/ SMP/ Kesetaraan)	Kegiatan	6	
11	Jumlah kegiatan pemeriksaan kondisi bangunan sarana dan prasarana (SD/ SMP/ Kesetaraan)	Kegiatan	2	152.582.720
12	jumlah kegiatan pemeliharaan dan perbaikan terhadap kondisi sarana dan prasarana satuan pendidikan yang rusak (SD/ SMP/ Kesetaraan)	Kegiatan	18	14.221.901.783
13	Jumlah sosialisasi kepada satuan pendidikan mengenai peningkatan kualitas layanan termasuk pentingnya inklusivitas dan kebinekaan untuk mencegah diskriminasi terhadap ekonomi, gender, fisik, agama, suku, dan budaya kepada satuan pendidikan (SD/ SMP/ Kesetaraan)	Kegiatan	3	409.748.000
14	Jumlah data pemetaan dan penataan penempatan untuk pemerataan pendidik dan tenaga kependidikan (SD / SMP/ Kesetaraan)	Pendidik dan tenaga kependidikan	3798	39.274.669.000
15	Jumlah distribusi pendidik dan tenaga kependidikan yang berkualitas untuk pemerataan pendidik dan tenaga kependidikan (SD/ SMP/ Kesetaraan)	Pendidik dan tenaga kependidikan	4918	2.500.000
16	Jumlah ajuan formasi guru ASN sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan (SD/ SMP/ Kesetaraan)	Guru	267	
17	Jumlah penempatan lulusan pendidikan dan pelatihan calon kepala sekolah/lulusan guru penggerak sebagai kepala sekolah (SD/ SMP/ Kesetaraan)	Kegiatan	121	
18	Jumlah penempatan lulusan pendidikan dan pelatihan calon pengawas sekolah/lulusan guru penggerak sebagai pengawas sekolah (SD/ SMP/ Kesetaraan)	Kegiatan	15	
19	Jumlah data pemetaan kecukupan jumlah pengawas sekolah atau penilik untuk satuan pendidikan anak usia dini pada (SD/ SMP/ Kesetaraan)	Pengawas atau penilik	15	2.000.000
20	Jumlah kegiatan pelatihan guru penggerak kepala sekolah atau guru (SD/ SMP/ Kesetaraan)	Kegiatan	10	Sumber Dana APBN



## 2.4.2 BIDANG URUSAN KESEHATAN

Tahapan pelaksanaan pemenuhan pelayanan dasar SPM Kesehatan dilakukan sesuai dengan rencana pemenuhan yang telah disusun. Dinas Kesehatan menyediakan barang dan/atau jasa yang dibutuhkan untuk memberikan pelayanan Kesehatan kepada seluruh warga sasaran SPM.

Dalam pelaksanaannya, sembilan indikator SPM mencapai realisasi anggaran lebih dari 90%, namun untuk indikator pelayanan kesehatan bayi baru lahir (86,36%) dan pelayanan kesehatan orang dengan risiko terinfeksi virus yang melemahkan daya tahan tubuh manusia (*Human Immunodeficiency Virus*) sebesar 82,07%. Untuk indikator pelayanan kesehatan orang terduga tuberculosis hanya sebesar 15,09%. Hal ini dikarenakan ada anggaran bersumber DAK NF yang dibekukan oleh pusat sehingga tidak dapat terealisasi.

Tabel 2. 52 Pelaksanaan Pemenuhan Pelayanan Dasar SPM Kesehatan

NO.	JENIS PELAYANAN DASAR	PENDANAAN (TAHUN 2023)						
		TARGET	REALISASI	CAPAIAN (%)	ALOKASI ANGGARAN (RP)	REALISASI ANGGARAN (RP)	PERSENTASE REALISASI ANGGARAN (%)	SUMBER DANA
1	Pelayanan kesehatan ibu hamil	2432	2432	100	946,398,000	934,213,000	98.71	APBD dan DAK NF puskesmas
2	Pelayanan kesehatan ibu bersalin	2435	2435	100	6,340,000	5,850,000	92.27	APBD
3	Pelayanan kesehatan bayi baru lahir	2417	2417	100	14,080,000	12,160,000	86.36	APBD
4	Pelayanan kesehatan balita	11524	11524	100	780,088,480	738,402,168	94.66	APBD dan DAK NF puskesmas
5	Pelayanan kesehatan pada usia pendidikan dasar	61560	61560	100	510,665,000	507,356,950	99.35	APBD dan DAK NF puskesmas
6	Pelayanan kesehatan pada usia produktif	35237	35237	100	363,343,000	356,028,000	97.99	APBD dan DAK NF puskesmas
7	Pelayanan kesehatan pada usia lanjut	35237	35237	100	398,574,000	391,205,000	98.15	APBD dan DAK NF puskesmas
8	Pelayanan kesehatan penderita hipertensi	30273	30273	100	10,120,000	10,117,500	99.98	APBD
9	Pelayanan kesehatan penderita diabetes melitus	14595	14595	100	462,333,800	443,501,130	95.93	APBD
10	Pelayanan kesehatan orang dengan gangguan jiwa berat	1239	1239	100	261,190,000	254,389,990	97.40	APBD dan DAK NF puskesmas
11	Pelayanan kesehatan orang terduga tuberculosis	12070	12070	100	2,376,780,000	358,580,000	15.09	APBD dan DAK NF puskesmas
12	Pelayanan kesehatan orang dengan risiko terinfeksi virus yang melemahkan daya tahan tubuh manusia ( <i>Human Immunodeficiency Virus</i> )	14517	14517	100	167,132,000	137,157,000	82.07	APBD dan DAK NF puskesmas

## 2.4.3 BIDANG URUSAN PEKERJAAN UMUM

Pemerintah Kota Yogyakarta melalui Perusahaan Daerah Air Minum terus berusaha untuk memaksimalkan pelayanan pemenuhan air minum kepada seluruh warga, berikut disampaikan data jumlah warga Yogyakarta yang sudah mengakses air bersih sebagai berikut:



Tabel 2. 53 Pelaksanaan Pemenuhan Pelayanan Air Minum

JENIS PELAYANAN DASAR	TOTAL RUMAH DI KABUPATEN/KOTA	REALISASI		
		SUDAH TERLAYANI	BELUM TERLAYANI	PERSENTASE CAPAIAN (%)
Penyediaan Kebutuhan pokok air minum sehari-hari	124.642 KK	124.642 KK	0	100%

Pelaksanaan pemenuhan pelayanan Air minum Kota Yogyakarta melalui Dinas Pekerjaan Umum, Perumahan dan Kawasan Permukiman melaksanakan Program Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Penyediaan Air Minum dengan anggaran sebesar Rp 53.556.875,00 dengan keluaran 1 Dokumen Kajian. Sedangkan untuk pemenuhan jaringan perpipaan dilaksanakan sepenuhnya oleh PDAM Tirtamarta Kota Yogyakarta.

Tabel 2. 54 Anggaran Pelaksanaan pemenuhan pelayanan Air Minum

JENIS PELAYANAN DASAR	PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	TARGET	Alokasi
Penyediaan Kebutuhan pokok air minum sehari-hari	Program Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Penyediaan Air Minum	Persentase jumlah rumah tangga yang telah memiliki akses air minum melalui SPAM jaringan perpipaan dan SPAM bukan jaringan perpipaan	100 %	Rp 53.556.875,00
	Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM) di Daerah Kabupaten/Kota	Persentase jumlah rumah tangga yang telah memiliki akses air minum melalui SPAM jaringan perpipaan dan SPAM bukan jaringan perpipaan	100 %	
	Peningkatan Kapasitas Kelembagaan Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM)	Jumlah Lembaga Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM) yang ditingkatkan kapasitasnya	1 unit Badan Usaha	

Pelaksanaan Pelayanan Pengolahan Air Limbah Domestik dengan anggaran sebesar Rp 12.719.978.116,00. Dilaksanakan dengan Program Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Air Limbah dan Program Penyelenggaraan Keistimewaan Yogyakarta Urusan Tata Ruang.

Tabel 2. 55 Anggaran Pelaksanaan Pelayanan Pengolahan Air Limbah Domestik

JENIS PELAYANAN DASAR	PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	TARGET	SATUAN	RENCANA TAHUN ANGGARAN	
					LOKASI	ALOKASI DANA (RP)
Penyediaan Pelayanan Pengolahan Air Limbah Domestik	Program Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Air Limbah	Persentase cakupan saluran air limbah yang memadai	88	%	Kota Yogyakarta	
		Persentase pelayanan SPALD-S akses aman	60	%		



		Persentase pelayanan SPALD-T akses aman	15,42	%		
	Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Air Limbah Domestik dalam Daerah Kabupaten/Kota					
	Pembangunan/Penyediaan Sistem Pengelolaan Air Limbah Terpusat Skala Kota	Jumlah Rumah Tangga yang Tersambung dengan Sistem Pengelolaan Air Limbah Domestik Terpusat Skala Kota	201	Rumah Tangga	Pandeyan, Patangpuluhan, Warungboto	4.864.949.716
	Rehabilitasi/Peningkatan/Perluasan Sistem Pengelolaan Air Limbah Domestik Terpusat Skala Kota	Jumlah penambahan rumah tangga yang terlayani melalui optimalisasi SPALD-T Skala Kota	169	Rumah Tangga	Kota Yogyakarta	2.855.028.400
	Program Penyelenggaraan Keistimewaan Yogyakarta Urusan Tata Ruang	Persentase dukungan penyelenggaraan keistimewaan urusan tata ruang	100	%	Patehan dan Kadipaten	5.000.0000.000
	Pemanfaatan ruang satuan ruang strategis Kasultanan dan Kadipaten					
	Pemanfaatan ruang satuan ruang strategis Karaton		2	Dokumen		

Pelaksanaan Program Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Air Limbah dan Program Penyelenggaraan Keistimewaan Yogyakarta Urusan Tata Ruang didapatkan 711 sambungan rumah dan 5 unit IPAL Komunal.

Tabel 2. 56 Pekerjaan yang Dilaksanakan Sebagai Pemenuhan Pelayanan Dasar

No	Sub Kegiatan	Nama Paket Pekerjaan
1	Sub Kegiatan Peningkatan Kapasitas Kelembagaan Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM)	Kajian Penggunaan Sumur Komunal
2	Sub Kegiatan Pembangunan/Penyediaan Sistem Pengolahan Air Limbah Terpusat Skala Kota	Pembangunan Sambungan Rumah dan Saluran Pembawa Patangpuluhan
		Pembangunan Sambungan Rumah dan Saluran Pembawa Warungboto
		Pembangunan Sambungan Rumah dan Saluran Pembawa Pandeyan



		Penyusunan DED Sambungan Rumah dan Saluran Pembawa Pandeyan
		Penyusunan DED Sambungan Rumah dan Saluran Pembawa Warungboto
		Pekerjaan IPAL Komunal Fabrikasi (IPAL Jlagran RT.05, RW.01 Pringgokusuman)
		Pekerjaan IPAL Komunal Fabrikasi (Kelurahan Bener)
		Pekerjaan IPAL Komunal Fabrikasi (Gg. Gambir Sawit Kel. Patangpuluhan)
2	Rehabilitasi/Peningkatan/Perluasan Sistem Pengelolaan Air Limbah Domestik Terpusat Skala Kota	Rehabilitasi Rehabilitasi Saluran Pembawa dan Sambungan Rumah Insidentil (Kantor Inspektorat, Cs)
		Rehabilitasi Saluran Pembawa & Sambungan Rumah Insidentil (SAL Pembawa Jl. Cuwiri Kel. Mantrijeron)
		Rehabilitasi Saluran Pembawa dan Sambungan Rumah Insidentil (RW.05 Kel. Klitren)
		Rehabilitasi Saluran Pembawa & Sambungan Rumah Insidentil (Kompleks Bethesda Lempuyangwangi)
		Pekerjaan: Rehabilitasi Saluran Pembawa dan Sambungan Rumah Insidentil (RT. 67,69,70,71 RW.17 Kel.Baciro)
		Rehabilitasi Saluran Pembawa dan Sambungan Rumah Insidentil (RW.04 Kel. Klitren)
		Rehabilitasi Saluran Pembawa dan Sambungan Rumah Insidentil (RT.34, RT.37 RW.10 Kel. Mantrijeron)
		Rehabilitasi Saluran Pembawa & Sambungan Rumah Insidentil (Tohpati,Cs)
		Rehabilitasi Saluran Pembawa & SR Insidentil (Jl. Sosrowijayan Kel. Menduran)
		Rehabilitasi Saluran Pembawa & SR Insidentil (Jl. Pasar Kembang Kel. Sosromenduran)
		Rehabilitasi Saluran Pembawa & Sambungan Rumah Insidentil (RW.14 Baciro)
		Rehabilitasi Saluran Pembawa & Sambungan Rumah Insidentil (RT 23 RW 04 Patangpuluhan)
		Rehabilitasi Saluran Pembawa & Sambungan Rumah Insidentil (Kawasan Masjid Nurul Islam Kel. Klitren)
		Rehabilitasi Saluran Pembawa & Sambungan Rumah Insidentil (RW 03 Kel. Suryatmajan)
		Rehabilitasi Saluran Pembawa & Sambungan Rumah Insidentil (RW 13 Kel. Kricak)
3	Pemanfaatan ruang satuan ruang strategis Karaton	Rehabilitasi Sanitasi Kawasan Kraton Kelurahan Kadipaten (DAIS)
		Rehabilitasi Sanitasi Kawasan Kraton Kelurahan Patehan (DAIS)



#### 2.4.4 BIDANG URUSAN PERUMAHAN RAKYAT

Tahap pelaksanaan pemenuhan pelayanan dasar Bidang Urusan Perumahan Rakyat akan dilaksanakan setelah tahapan penyusunan rencana pemenuhan pelaksanaan dasar selesai dilakukan.

#### 2.4.5 BIDANG URUSAN TRANTIBUMLINMAS

##### a. Satpol PP

Capaian atas indikator sasaran SPM bagi daerah yang menyelenggarakan sub urusan ketenteraman, ketertiban umum dan perlindungan masyarakat dalam hal ini Satpol PP Kota Yogyakarta adalah 100% dalam hal ini tidak ada Warga Negara yang memperoleh layanan akibat dari penegakan hukum Perda. Hal ini menunjukkan bahwa pelaksanaan sasaran dari Satpol PP Kota Yogyakarta Kualitas penyelenggaraan ketertiban umum dan ketentraman masyarakat meningkat dengan indikator Persentase Penyelesaian Gangguan Ketertiban Umum dan Ketentraman Masyarakat tidak menimbulkan dampak yang merugikan bagi warga masyarakat Kota Yogyakarta seperti yang dimaksudkan dalam indikator sasaran SPM.

Demikian juga pencapaian mutu barang/Jasa/SDM telah tercapai 100% dengan capaian realisasi sesuai dengan yang ditargetkan pada tahun berjalan. Pada penyusunan anggaran perubahan Tahun 2023, terdapat perubahan penganggaran Pelayanan Ganti Kerugian terhadap warga negara yang terkena dampak kerugian akibat penegakan perda dan perkada. Dari anggaran sebelumnya sejumlah Rp150.000.000,00 menjadi Rp50.000.000,00. Hal ini karena dari hasil evaluasi capaian realisasi kinerja dan anggaran pada TW III tidak ada realisasi pada rekening belanja untuk Pelayanan Ganti Kerugian tersebut sehingga anggaran dilakukan resionalisasi. Meskipun demikian, dengan tidak adanya realisasi belanja ganti kerugian justru menunjukkan kinerja pemenuhan pelayanan dasar SPM Satpol PP mencapai hasil yang baik atau sesuai dengan capaian target 100%.

Tabel 2. 57 Realisasi Standar Pelayanan Minimal (SPM)  
Bidang Ketentraman, Ketertiban Umum dan Perlindungan Masyarakat

NO	INDIKATOR KINERJA/JENIS LAYANAN SPM	INDIKATOR PENCAPAIAN/OUTPUT			
1	PELAYANAN KETENTERAMAN DAN KETERTIBAN UMUM (TRANTIBUM)				
	Persentase Pencapaian Penerima Layanan Dasar				
	Persentase Pencapaian Penerima Layanan Dasar	Jumlah yang harus dilayani	Jumlah yang terlayani	Jumlah yang belum terlayani	Persentase capaian mutu 100%
A	Persentase Pencapaian Penerima Layanan Dasar	0	0	0	100% (tidak ada Warga Negara yang mengalami kerugian material akibat dari penegakan Perda)
	Persentase Pencapaian Mutu Minimal Layanan Dasar				



	B	Jumlah Mutu Barang/ Jasa/ SDM	Jumlah Mutu Barang/ Jasa yang dibutuhkan	Jumlah Mutu Barang/ Jasa yang tersedia	Jumlah Mutu Barang/ Jasa yang belum tersedia	Total Pencapaian
	1	Warga negara yang memperoleh pelayanan kerugian material	0	0	0	100% (tidak ada Warga Negara yang mengalami kerugian material akibat dari penegakan Perda)
	2	Warga negara yang memperoleh pelayanan kerugian pelayanan pengobatan	0	0	0	100% (tidak ada Warga Negara yang mengalami kerugian pelayanan pengobatan akibat dari penegakan Perda)
	3	Standar Operasional Prosedur (SOP) Satpol PP	33	33	0	100%
	4	Standar Sarana Prasarana Satpol PP	3 jenis	3 jenis	0	100%
	5	Standar Peningkatan Kapasitas anggota Satpol PP dan anggota perlindungan masyarakat	5 jenis	5 jenis	0	100%
	6	Standar pelayanan yang terkena dampak gangguan trantibum akibat penegakan hukum terhadap pelanggaran perda dan perkara	1	1	0	100%

Tabel 2. 58 Realisasi Anggaran Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan Pelayanan Ketenteraman dan Ketertiban Umum

NO.	JENIS PELAYANAN DASAR	PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	KELUARAN	ALOKASI ANGGARAN (Rp)	Realisasi (Rp)
1	Pelayanan Ketenteraman Dan Ketertiban Umum	Program Peningkatan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Penanganan Gangguan Ketenteraman dan Ketertiban Umum dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota	Koordinasi Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum serta Perlindungan Masyarakat Tingkat Kabupaten/Kota	- Pembinaan SDM - Kajian penegakan Peraturan Daerah - Bimbingan teknis petugas tindak internal - Resume dan kodifikasi produk hukum daerah	59.775.000	59.775.000
				Peningkatan Kapasitas SDM Satpol Polisi Pamongpraja dan Satuan Perlindungan Masyarakat termasuk dalam Pelaksanaan Tugas yang	- Kesamaptan Pol PP dan Linmas - Pembekalan Linmas - Peraturan perundang-undangan yang dipahamkan/disosialisasikan - Workshop Jabatan Fungsional Satpol Polisi Pamongpraja - Tes kesamaptan	347.808.000	303.341.770



				Bernuansa Hak Asasi Manusia			
				Pengadaan dan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Ketentraman dan Ketertiban Umum	- Radio Pemancar Unit - KTA Linmas, Arit/Bendo, Palu Bodem, Cangkul, Kacamata Pelindung, Kapak, Linggis, P3K Kit, Senter, Lampu lalin, Peluit, Sepatu Boot, PDL Linmas, Kaos Lapangan Linmas, Rompi Lapangan Linmas, Sepatu PDL Linmas, Wearpack, Helm Rescue Linmas, Jas Hujan, Mobil Patroli Linmas, Tangga Lipat Aluminium, Rompi Pelampung Linmas, Tali Carmantel, Body Harness, Carabiner, Gergaji Mesin - Stiker penutup reklame tidak berizin, Borgol, Kain penutup reklame tidak berizin, Tongkat lampu lalin, Pol PP Line, Masker, Helm URC, Perlengkapan Pakaian Anti Huru-Hara, Tang potong kawat, Galah Pemotong, Tangga telescop, Rompi URC, Senjata Peluru Gas	4.865.137.550	4.801.249.800
				Penyediaan Layanan dalam rangka Dampak Penegakan Peraturan Daerah dan Perkada	Kompensasi bagi masyarakat yang terkena dampak penegakan perda Kota Yogyakarta	50.000.000	0
			Penegakan Perda Kabupaten/Kota dan Peraturan Bupati/Walikota	Pengawasan atas Kepatuhan terhadap Pelaksanaan Peraturan Daerah dan Peraturan Bupati/Walikota	- Operasi Non Yustisi Pelanggaran Perda - Penanganan pelanggaran perda dan perkada - Operasional Polisi Pamong Praja Pariwisata - Pengendalian Kawasan Khusus - Pengendalian Kawasan Tertib - Pengendalian Kawasan Wisata	7.021.244.000	6.814.152.195
				Penanganan atas Pelanggaran Peraturan Daerah dan Peraturan Peraturan Bupati/Walikota	- Laporan pelanggaran perda yang ditindak secara yustisi - Penegakan hukum terhadap tersangka yang tidak memenuhi panggilan PPNS	359.194.000	353.503.344
			Pembinaan Penyidik Pegawai Negeri Sipil (PPNS) Kabupaten/Kota	Pengembangan Kapasitas dan Karier PPNS	<i>Coaching clinic</i> PPNS	7.000.000	7.000.000



b. Kebencanaan

Tahapan pelaksanaan pemenuhan pelayanan dasar SPM Sub Urusan Bencana dilakukan sesuai dengan rencana pemenuhan yang telah disusun. BPBD Kota Yogyakarta menyediakan barang dan/atau jasa yang dibutuhkan untuk memberikan pelayanan kepada seluruh warga sasaran SPM.

Dalam pelaksanaannya, indikator SPM Sub Urusan Bencana mencapai realisasi anggaran lebih dari 90%, dengan rincian sebagai berikut:

Tabel 2. 59 Pelaksanaan SPM Kebencanaan

URAIAN SPM	TARGET	REALISASI I	ANGGARAN (RP)	REALISASI ANGGARAN (RP)	% REALISASI ANGGARAN
<b>Pelayanan Informasi Rawan Bencana</b>					
1. Pemetaan terhadap lokasi/daerah rawan bencana melalui penyusunan dokumen Kajian Risiko Bencana (tersedianya KRB dalam bentuk dokumen yang sah/legal)	1 dokumen	1 dokumen			
2. Identifikasi dan pemetaan terhadap warga negara di kawasan rawan bencana	1 dokumen	1 dokumen			
3. Melakukan sosialisasi, Komunikasi, Informasi dan Edukasi (KIE) rawan bencana (tatap muka dengan penduduk di daerah rawan bencana, melalui media sosial dan wahana multimedia)	78092 orang	78092 orang			
4. Penyediaan dan pemasangan rambu evakuasi dan papan informasi publik KIE per jenis bencana	779 unit	779 unit			
<b>Pelayanan Pencegahan dan Kesiapsiagaan Terhadap Bencana</b>			6,835,683,500	6,666,670,065	97.53 %
1. Sarana prasarana penanggulangan bencana (seperti: tenda komando, mobil rescue, dapur umum, tenda posko kesehatan, air sanitasi, .... dll)	179 unit	179 unit			
2. Peningkatan kapasitas personil/Sumber Daya Manusia (SDM) (terlatihnya aparatur yang menangani sub-urusan bencana dan Warga Negara yang berada di kawasan rawan bencana)	3622 orang	3622 orang			
<b>Pelayanan Penyelamatan dan Evakuasi Korban Bencana</b>			1,335,271,000	1,284,167,615	96.17 %
1. Aktivasi sistem komando penanganan darurat bencana (terlaksananya koordinasi sistem komando oleh pusdalops penanggulangan bencana dalam penyiapan petugas penanganan darurat bencana)	-	-			



2. Pendataan terhadap warga yang terkena/menjadi korban bencana	91 orang	91 orang			
3. Melakukan respon cepat darurat bencana (penyediaan dokumen kaji cepat dan penetapan status darurat bencana)	-	-			
4. Respon Cepat kejadian luar biasa (KLB) penyakit/wabah zoonosis prioritas (terrespon secara cepat setiap hasil penetapan status KLB kurang dari 24 jam)	-	-			
5. Pelaksanaan pencarian, pertolongan evakuasi korban bencana	91 orang	91 orang			
<b>JUMLAH</b>					

### c. Kebakaran

Pelaksanaan pemenuhan pelayanan dasar Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan Kota Yogyakarta tahun 2023.

Tabel 2. 60 Rekapitulasi pelaksanaan pemenuhan pelayanan dasar (pemadaman dan evakuasi)

NO.	KABUPATEN/KOTA	CAPAIAN SPM OLEH PETUGAS DAMKAR (%)	CAPAIAN SPM OLEH RELAWAN DAMKAR (%)	TOTAL CAPAIAN SPM (%)
1	Kota Yogyakarta	100 %	100%	100%

Tabel 2. 61 Pelaksanaan Pemenuhan Pelayanan Dasar (Operasi Non Kebakaran)

NO.	KABUPATEN/ KOTA	OPERASI NON KEBAKARAN					
		KECELAKAAN TRANSPORTASI	WATER RESCUE	ANIMAL RESCUE	PENYELAMATAN PADA KETINGGIAN	PENANGANAN PERCOBAAN BUNUH DIRI	LAINNYA
1	Kota Yogyakarta	5	0	389	0	1	158

## 2.4.6 BIDANG URUSAN SOSIAL

Tahap pelaksanaan pemenuhan pelayanan dasar dilakukan dengan:

1. Penyediaan pemakanan
2. Penyediaan sandang
3. Penyediaan alat bantu
4. Pemberian pelayanan reunifikasi keluarga
5. Pemberian bimbingan fisik, mental, spiritual, dan sosial
6. Pemberian bimbingan sosial kepada keluarga penyandang disabilitas terlantar, anak terlantar, lanjut usia terlantar, serta gelandangan pengemis dan masyarakat
7. Fasilitas pembuatan Nomor Induk Kependudukan, Akta Kelahiran, Surat Nikah, dan Kartu Identitas Anak



8. Pemberian akses ke layanan pendidikan dan kesehatan dasar
9. Pemberian layanan data dan pengaduan
10. Pemberian layanan kedaruratan
11. Pemberian pelayanan penelusuran keluarga
12. Pemberian layanan rujukan

Tabel 2. 62 Realisasi Pencapaian Pemenuhan Pelayanan Dasar Bagi Penyandang Disabilitas Terlantar, Anak Terlantar, Lansia Terlantar, Gepeng Diluar Panti Kabupaten Kota

NO	KELUARAN (OUTPUT)	SATUAN	TARGET		REALISASI		CAPAIAN		SUMBER DANA
			VOLUME	RP	VOLUME	RP	%		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Rehabilitasi Sosial Dasar Penyandang Disabilitas Terlantar di Luar Panti	Orang	729	1.489.544.000	729	1.489.538.500	100	100	APBD, APBD Provinsi, APBN, LEMBAGA
2	Rehabilitasi Sosial Dasar Anak Terlantar di Luar Panti	Orang	3203	7.089.365.000	3203	7.009.981.725	100	98,88	APBD dan APBN
3	Rehabilitasi Sosial Dasar Lanjut Usia Terlantar di Luar Panti	Orang	9523	20.605.775.035	9523	20.478.314.574	100	99,38	APBD dan APBN
4	Rehabilitasi Sosial Dasar Tuna Sosial Khususnya Gelandangan dan Pengemis di Luar Panti	Orang	98	145.665.000	98	145.665.000	100	100	APBD
5	Perlindungan dan Jaminan Sosial Pada Saat Tanggap dan Paska Bencana Bagi Korban Bencana Kabupaten/Kota	Orang	103	68.060.000	103	62.673.800	100	92,09	APBD
<b>Jumlah</b>			13.656	29.398.409.035	13.656	29.186.173.599	100	99,28	



## BAB III PENCAPAIAN SPM

Hasil atau *output* dari Penerapan Standar Pelayanan Minimal (SPM) di Kota Yogyakarta Tahun 2023 adalah sebagai berikut:

### 3.1 BIDANG URUSAN PENDIDIKAN

#### 3.1.1 Jenis Pelayanan Dasar

Jenis pelayanan dasar pada SPM bidang urusan pendidikan terdiri atas:

1. Pengelolaan pendidikan sekolah dasar;
2. Pengelolaan pendidikan sekolah menengah pertama;
3. Pengelolaan pendidikan anak usia dini (PAUD);
4. Pengelolaan Pendidikan nonformal/kesetaraan.

#### 3.1.2 Target Pencapaian SPM oleh Daerah

Target dalam pelaksanaan SPM pada bidang urusan Pendidikan tahun 2023 sebagai berikut:

Tabel 3. 1 Target Pencapaian SPM Bidang Urusan Pendidikan

JENIS PELAYANAN DASAR	INDIKATOR CAPAIAN	TARGET
Pendidikan Dasar	Persentase Warga Negara Usia 7-15 Tahun yang berpartisipasi dalam pendidikan dasar (SD/Mi, SMP/MTs)	100%
Pendidikan Kesetaraan	Persentase Warga Negara Usia 7-18 Tahun yang belum menyelesaikan pendidikan dasar dan atau menengah yang berpartisipasi dalam pendidikan kesetaraan.	100%
Pendidikan Anak Usia Dini	Persentase Warga Negara Usia 5-6 Tahun yang berpartisipasi dalam pendidikan PAUD	100%

#### 3.1.3 Realisasi

Realisasi dalam pelaksanaan SPM pada bidang urusan Pendidikan tahun 2023 sebagai berikut:

Tabel 3. 2 Realisasi Capaian SPM Bidang Urusan Pendidikan

JENIS PELAYANAN DASAR	INDIKATOR CAPAIAN	TAHUN 2023			
		TARGET	JUMLAH PENDUDUK USIA SEKOLAH	JUMLAH PENDUDUK YANG MENDAPATKAN PELAYANAN PENDIDIKAN	REALISASI
Pendidikan Dasar	Persentase Warga Negara Usia 7-15 Tahun yang berpartisipasi dalam pendidikan dasar (SD/Mi, SMP/MTs)	100%	54.790	54.790	100%
Pendidikan Kesetaraan	Persentase Warga Negara Usia 7-18 Tahun yang belum menyelesaikan pendidikan dasar dan atau menengah yang	100%	1.270	1.270	100%



	berpartisipasi dalam pendidikan kesetaraan				
Pendidikan Anak Usia Dini	Persentase Warga Negara Usia 5- 6 Tahun yang berpartisipasi dalam pendidikan PAUD	100%	9.745	9.745	100%

### 3.1.4 Alokasi Anggaran

Anggaran adalah alokasi jumlah belanja langsung dan tidak langsung yang ditetapkan ke dalam APBD dalam rangka penerapan dan pencapaian SPM oleh Pemerintah Daerah, yang bersumber dari alokasi anggaran SPM tahun 2023 pada bidang urusan pendidikan di Kota Yogyakarta sebagai berikut:

Tabel 3. 3 Alokasi Anggaran dan Realisasi SPM Bidang Urusan Pendidikan

PENDANAAN	PAGU	ALOKASI ANGGARAN SATKER PERANGKAT DAERAH DENGAN APBD	ALOKASI ANGGARAN PENERAPAN SPM DENGAN APBD	ALOKASI ANGGARAN PENERAPAN SPM DENGAN ANGGARAN SATKER PERANGKAT DAERAH	REALISASI
<b>Alokasi Anggaran Pendapatan Belanja Daerah Kota Yogyakarta</b>	1.911.192.629.407				
<b>Alokasi Anggaran Satker Perangkat Daerah</b>	488.041.721.089	25,54%			466.797.505.352 95,65%
<b>Alokasi Anggaran Penerapan SPM Pada Satker PD</b>	230.194.541.931		12,04%	47,16%	225,541,261,624 97.98 %
<b>Alokasi Anggaran Penerapan SPM Sumber Lainnya Yang Sah Dan Tidak Mengikat (Contoh : Dana Desa, Kerjasama, Dana Bagi Hasil Dan Lain-Lain)</b>	77.583.598.000				
<b>A. APBN</b>					
<b>B. DAK</b>	147.253.590.009				141.170.489.235 95,86%
<b>C. LAINNYA</b>					



Tabel 3. 4 Rincian Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan

NO	PROGRAM	KE G.	SUB KEG.	SATUAN	PERENCANAAN	PELAKSANAAN	SERAPAN
<b>KOTA YOGYAKARTA</b>					<b>230.194.541.931</b>	<b>225.541.261.624</b>	<b>97,98 %</b>
<b>1</b>	<b>PROGRAM SPM PENDIDIKAN ANAK USIA DINI</b>				<b>4.655.229.863</b>	<b>4.602.226.389</b>	<b>98,86 %</b>
	<b>1</b>	<b>Kegiatan pemenuhan layanan dasar SPM PAUD</b>			<b>1.717.213.000</b>	<b>1.710.613.000</b>	<b>99,62 %</b>
		1	Pendataan anak usia dini untuk keperluan identifikasi kebutuhan daya tampung layanan untuk anak usia 5 (lima) tahun sampai dengan 6 (enam) tahun	Peserta didik	37.835.000	37.835.000	100,00 %
		2	Penyelenggaraan sosialisasi pentingnya pendidikan anak usia dini kepada masyarakat paling sedikit 2 (dua) kali per tahun	Kegiatan	19.366.000	19.366.000	100,00 %
		3	Pengadaan bantuan biaya pendidikan kepada Peserta Didik dari keluarga tidak mampu agar mendapat layanan paling sedikit 1 (satu) kali dalam 6 (enam) bulan	Peserta didik	1.638.100.000	1.631.500.000	99,60 %
		4	Penyediaan layanan pendidikan anak usia dini paling sedikit 1 (satu) satuan pendidikan anak usia dini di setiap desa	Peserta didik	21.912.000	21.912.000	100,00 %
		5	Penyediaan layanan pendidikan di wilayah yang kekurangan daya tampung	Peserta didik	0	0	0%
		6	Penyediaan layanan pendidikan di wilayah yang ditetapkan sebagai daerah terdepan, terluar, dan tertinggal	Peserta didik	0	0	0%
	<b>JUMLAH INDIKATOR</b>				<b>1.717.213.000</b>	<b>1.710.613.000</b>	<b>99,62 %</b>
	<b>2</b>	<b>Kegiatan Pemenuhan kualitas dan pemerataan layanan satuan</b>			<b>617.753.863</b>	<b>582.400.389</b>	<b>94,28 %</b>
		1	Pemberian layanan pendampingan bagi satuan pendidikan anak usia dini paling sedikit 1 (satu) kali dalam 6 (enam) bulan	Kegiatan	36.000.000	30.000.000	83,33 %
		2	Fasilitasi pertemuan guru/pendidik dalam wadah berbasis komunitas untuk meningkatkan kualitas layanan paling sedikit 1 (satu) kali dalam 6 (enam) bulan	Kegiatan	0	0	0%
		3	Sosialisasi kepada satuan pendidikan mengenai kualitas layanan pendidikan anak usia dini yang dilakukan paling sedikit 1 (satu) kali dalam 1 (satu) tahun ajaran	Kegiatan	0	0	0%



	4	Pemeriksaan kondisi bangunan sarana dan prasarana satuan pendidikan secara periodik paling sedikit 1 (satu) kali dalam 1 (satu) tahun	Kegiatan	50.000.000	49.644.750	99,29 %
	5	Pemeliharaan dan perbaikan terhadap kondisi sarana dan prasarana satuan pendidikan yang rusak	Kegiatan	531.753.863	502.755.639	94,55 %
<b>JUMLAH INDIKATOR</b>				<b>617.753.863</b>	<b>582.400.389</b>	<b>94,28 %</b>
<b>3</b>	<b>Pemenuhan jumlah pendidik dan tenaga kependidikan (PAUD)</b>			<b>2.122.525.000</b>	<b>2.111.475.000</b>	<b>99,48 %</b>
	1	Pemetaan dan penataan penempatan untuk pemerataan pendidik dan tenaga kependidikan paling sedikit 1 (satu) kali dalam 1 (satu) tahun	Pendidik dan tenaga kependidikan	2.092.525.000	2.081.475.000	99,47 %
	2	Pendistribusian pendidik dan tenaga kependidikan yang berkualitas untuk pemerataan pendidik dan tenaga kependidikan	Pendidik dan tenaga kependidikan	0	0	0%
	3	Pengajuan formasi guru ASN sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan	Guru	0	0	0%
	4	Penyediaan guru pembimbing khusus paling sedikit 1 (satu) orang pada satuan pendidikan yang menyelenggarakan pendidikan inklusif	Kegiatan	30.000.000	30.000.000	100,00%
	5	Penempatan lulusan pendidikan dan pelatihan calon kepala sekolah/lulusan guru penggerak sebagai kepala sekolah	Kegiatan	0	0	0%
	6	Penempatan lulusan pendidikan dan pelatihan calon pengawas sekolah/lulusan guru penggerak sebagai pengawas sekolah	Kegiatan	0	0	0%
	7	Pemetaan kecukupan jumlah pengawas sekolah atau penilik untuk satuan pendidikan anak usia dini		0	0	0%
<b>JUMLAH INDIKATOR</b>				<b>2.122.525.000</b>	<b>2.111.475.000</b>	<b>99,48 %</b>
<b>4</b>	<b>Pemenuhan kualitas pendidik dan tenaga kependidikan (PAUD)</b>			<b>197.738.000</b>	<b>197.738.000</b>	<b>100,00 %</b>
	1	Peningkatan kualifikasi dan kompetensi bagi pendidik dan tenaga kependidikan yang belum memenuhi kualifikasi dan kompetensi yang dipersyaratkan	Kegiatan	169.738.000	169.738.000	100,00 %
	2	Beasiswa atau bantuan biaya pendidikan dalam peningkatan kualifikasi dan kompetensi pendidik dan tenaga kependidikan	Pendidik dan tenaga kependidikan	28.000.000	28.000.000	100,00%



		3	Fasilitasi kepala sekolah atau guru yang belum memiliki sertifikat guru penggerak untuk mengikuti pendidikan dan pelatihan guru penggerak	Kegiatan	0	0	0%
<b>JUMLAH INDIKATOR</b>					<b>197.738.000</b>	<b>197.738.000</b>	<b>100,00 %</b>
<b>JUMLAH PROGRAM</b>					<b>4.655.229.863</b>	<b>4.602.226.389</b>	<b>98,86 %</b>
<b>2</b>	<b>PROGRAM SPM PENDIDIKAN DASAR</b>				<b>75.458.200.620</b>	<b>74.587.211.371</b>	<b>98,85 %</b>
	<b>1</b>	<b>Kegiatan pemenuhan layanan dasar SPM (SD/SMP/MI/MTs/Paket A/Paket B)</b>			<b>14.075.618.000</b>	<b>13.991.226.330</b>	<b>99,40 %</b>
		1	Pendataan warga negara usia 7 (tujuh) sampai dengan 15 (lima belas) tahun yang tidak bersekolah	Peserta didik	19.400.000	19.400.000	100,00%
		2	Pemberian biaya pendidikan kepada Peserta Didik dari keluarga tidak mampu sampai lulus	Peserta didik	14.056.218.000	13.971.826.330	99,40 %
		3	Penyediaan layanan pendidikan di wilayah yang kekurangan daya tampung	Peserta didik	0	0	0%
		4	Penyediaan layanan pendidikan di wilayah yang ditetapkan sebagai daerah terdepan, terluar, dan tertinggal	Peserta didik	0	0	0%
<b>JUMLAH INDIKATOR</b>					<b>14.075.618.000</b>	<b>13.991.226.330</b>	<b>99,40 %</b>
	<b>2</b>	<b>Pemenuhan kualitas dan pemerataan hasil belajar Peserta Didik (SD/SMP/MI/MTs/Paket A/Paket B)</b>			<b>509.520.000</b>	<b>509.520.000</b>	<b>100,00 %</b>
		1	Pembentukan komunitas belajar dan memastikan guru, kepala sekolah, dan pengawas sekolah terlibat aktif dalam komunitas tersebut	Unit komunitas	509.520.000	509.520.000	100,00%
		2	Pelatihan/seminar/ lokakarya penguatan kompetensi kepala sekolah dan guru	Kegiatan	0	0	0%
<b>JUMLAH INDIKATOR</b>					<b>509.520.000</b>	<b>509.520.000</b>	<b>100,00 %</b>
	<b>3</b>	<b>Pemenuhan kualitas dan pemerataan layanan (SD/SMP/MI/MTs/Paket A/Paket B)</b>			<b>15.741.716.729</b>	<b>15.230.039.503</b>	<b>96,75 %</b>
		1	Pemberian layanan pendampingan kepada satuan pendidikan untuk mencegah perundungan kekerasan pada anak paling sedikit 1 (satu) kali dalam 6 (enam) bulan	Kegiatan	445.807.000	445.807.000	100,00 %
		2	Pemeriksaan kondisi bangunan sekolah dasar paling sedikit 1 (satu) kali dalam 1 (satu) tahun	Kegiatan	153.108.500	152.582.720	99,66 %
		3	Perbaikan terhadap kondisi bangunan satuan pendidikan yang rusak sedang dan rusak berat	Kegiatan	14.733.053.229	14.221.901.783	96,53 %



	4	Sosialisasi kepada satuan pendidikan mengenai peningkatan kualitas layanan termasuk pentingnya inklusivitas dan kebinekaan untuk mencegah diskriminasi terhadap ekonomi, gender, fisik, agama, suku, dan budaya kepada satuan pendidikan paling sedikit 1 (satu) kali dalam 1 (satu) tahun ajaran	Kegiatan	409.748.000	409.748.000	100,00 %
<b>JUMLAH INDIKATOR</b>				<b>15.741,716.729</b>	<b>15.230.039.503</b>	<b>96,75 %</b>
<b>4</b>	<b>Pemenuhan jumlah pendidik dan tenaga kependidikan (SD/SMP/Paket A/Paket B)</b>			<b>45.131,,345,891</b>	<b>44.856.425.538</b>	<b>99,39 %</b>
	1	Pemetaan dan penataan penempatan untuk pemerataan pendidik dan tenaga kependidikan paling sedikit 1 (satu) kali dalam 1 (satu) tahun	Pendidik dan tenaga kependidikan	41.141.757.891	40.877.033.538	99,36 %
	2	Pendistribusian pendidik dan tenaga kependidikan yang berkualitas untuk pemerataan pendidik dan tenaga kependidikan	Guru	2.500.000	2.500.000	100,00 %
	3	Pengajuan formasi guru ASN sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan	Guru	0	0	0%
	4	Penyediaan guru pembimbing khusus paling sedikit 1 (satu) orang pada satuan pendidikan yang menyelenggarakan pendidikan inklusif	Kegiatan	3.985.088.000	3.974.892.000	99,74 %
	5	Penempatan lulusan pendidikan dan pelatihan calon kepala sekolah/lulusan guru penggerak sebagai kepala sekolah	Kegiatan	0	0	0%
	6	Penempatan lulusan pendidikan dan pelatihan calon pengawas sekolah/lulusan guru penggerak sebagai pengawas sekolah	Kegiatan	0	0	0%
	7	Pemetaan kecukupan jumlah pengawas sekolah untuk satuan pendidikan		2.000.000	2.000.000	100,00%
<b>JUMLAH INDIKATOR</b>				<b>45.131,,345,891</b>	<b>44.856.425.538</b>	<b>99,39 %</b>
<b>5</b>	<b>Pemenuhan kualitas pendidik dan tenaga kependidikan (SD/SMP/Paket A/Paket B)</b>			<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0%</b>
	1	Peningkatan kualifikasi dan kompetensi bagi pendidik dan tenaga kependidikan yang belum memenuhi kualifikasi dan kompetensi yang dipersyaratkan	Kegiatan	0	0	0%
	2	Pemberian beasiswa atau bantuan biaya pendidikan dalam peningkatan kualifikasi dan kompetensi pendidik dan tenaga	Pendidik dan tenaga kependidikan	0	0	0%



			kependidikan				
		3	Fasilitasi kepala sekolah atau guru yang belum memiliki sertifikat guru penggerak untuk mengikuti pendidikan dan pelatihan guru penggerak	Kegiatan	0	0	0%
<b>JUMLAH INDIKATOR</b>					<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0%</b>
<b>JUMLAH PROGRAM</b>					<b>75.458.200.620</b>	<b>74.587.211.371</b>	<b>98,85 %</b>
<b>3</b>	<b>PROGRAM PENDIDIKAN KESETARAAN</b>				<b>2,012,730,000</b>	<b>2,002,555,000</b>	<b>99,49 %</b>
	<b>1</b>	<b>Kegiatan Pemenuhan Layanan Dasar SPM (Kesetaraan)</b>			<b>1.584.500.000</b>	<b>1.574.325.000</b>	<b>99,36 %</b>
		1	Pendataan warga negara usia 7 (tujuh) sampai dengan 15 (lima belas) tahun yang tidak bersekolah	Peserta didik	0	0	0%
		2	Pemberian biaya pendidikan kepada Peserta Didik dari keluarga tidak mampu sampai lulus	Peserta didik	1.584.500.000	1.574.325.000	99,36 %
		3	Penyediaan layanan pendidikan di wilayah yang kekurangan daya tampung	Peserta didik	0	0	0%
		4	Penyediaan layanan pendidikan di wilayah yang ditetapkan sebagai daerah terdepan, terluar, dan tertinggal	Peserta didik	0	0	0%
<b>JUMLAH INDIKATOR</b>					<b>1.584.500.000</b>	<b>1.574.325.000</b>	<b>99,36 %</b>
	<b>2</b>	<b>Pemenuhan Kualitas dan Pemerataan Hasil Belajar Peserta Didik (Kesetaraan)</b>			<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0%</b>
		1	Pembentukan komunitas belajar dan memastikan guru, kepala sekolah, dan pengawas sekolah terlibat aktif dalam komunitas tersebut	Unit komunitas	0	0	0%
		2	Pelatihan/seminar/lokakarya penguatan kompetensi kepala sekolah dan guru	Kegiatan	0	0	0%
<b>JUMLAH INDIKATOR</b>					<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0%</b>
	<b>3</b>	<b>Pemenuhan Kualitas dan Pemerataan Layanan (Kesetaraan)</b>			<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0%</b>
		1	Pemberian layanan pendampingan kepada satuan pendidikan untuk mencegah perundungan kekerasan pada anak paling sedikit 1 (satu) kali dalam 6 (enam) bulan	Kegiatan	0	0	0%
		2	Pemeriksaan kondisi bangunan sekolah paling sedikit 1 (satu) kali dalam 1 (satu) tahun	Kegiatan	0	0	0%
		3	Perbaikan terhadap kondisi bangunan satuan pendidikan yang rusak sedang dan rusak berat	Kegiatan	0	0	0%



		4	Sosialisasi kepada satuan pendidikan mengenai peningkatan kualitas layanan termasuk pentingnya inklusivitas dan kebinekaan untuk mencegah diskriminasi terhadap ekonomi, gender, fisik, agama, suku, dan budaya kepada satuan pendidikan paling sedikit 1 (satu) kali dalam 1 (satu) tahun ajaran	Kegiatan	0	0	0%
<b>JUMLAH INDIKATOR</b>					<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0%</b>
	<b>4</b>	<b>Pemenuhan Kualitas Pendidik dan Tenaga Kependidikan (Kesetaraan)</b>			<b>396.000.000</b>	<b>396.000.000</b>	<b>100,00 %</b>
		1	Pemetaan dan penataan penempatan untuk pemerataan pendidik dan tenaga kependidikan paling sedikit 1 (satu) kali dalam 1 (satu) tahun	Pendidik dan tenaga kependidikan	396.000.000	396.000.000	100,00 %
		2	Pendistribusian pendidik dan tenaga kependidikan yang berkualitas untuk pemerataan pendidik dan tenaga kependidikan	Pendidik dan tenaga kependidikan	0	0	0%
		3	Pengajuan formasi guru ASN sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan	Guru	0	0	0%
		4	Penyediaan guru pembimbing khusus paling sedikit 1 (satu) orang pada satuan pendidikan yang menyelenggarakan pendidikan inklusif	Kegiatan	0	0	0%
		5	Penempatan lulusan pendidikan dan pelatihan calon kepala sekolah/lulusan guru penggerak sebagai kepala sekolah	Kegiatan	0	0	0%
		6	Penempatan lulusan pendidikan dan pelatihan calon pengawas sekolah/lulusan guru penggerak sebagai pengawas sekolah	Kegiatan	0	0	0%
		7	Pemetaan kecukupan jumlah pengawas sekolah untuk satuan pendidikan		0	0	0%
<b>JUMLAH INDIKATOR</b>					<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0%</b>
	<b>5</b>	<b>Pemenuhan Kualitas Pendidik dan Tenaga Kependidikan (Kesetaraan)</b>			<b>32.230.000</b>	<b>32.230.000</b>	<b>100,00%</b>
		1	Peningkatan kualifikasi dan kompetensi bagi pendidik dan tenaga kependidikan yang belum memenuhi kualifikasi dan kompetensi yang dipersyaratkan	Kegiatan	0	0	0%



	2	Pemberian beasiswa atau bantuan biaya pendidikan dalam peningkatan kualifikasi dan kompetensi pendidik dan tenaga kependidikan	Pendidik dan tenaga kependidikan	32.230.000	32.230.000	100,00%
	3	Fasilitasi kepala sekolah atau guru yang belum memiliki sertifikat guru penggerak untuk mengikuti pendidikan dan pelatihan guru penggerak	Kegiatan	0	0	0%
<b>JUMLAH INDIKATOR</b>				<b>32.230.000</b>	<b>32.230.000</b>	<b>100,00 %</b>
<b>JUMLAH PROGRAM</b>				<b>2.012.730.000</b>	<b>2.002.555.000</b>	<b>99,49 %</b>

Tabel 3. 5 Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan

NO	PROGRAM, KEGIATAN DAN SUB KEGIATAN LAINYA	ANGGARAN	REALISASI	%
1	Pengelolaan Dana BOSDA TK, SD, SMP Negeri	38.048.059.446	36.080.992.066	94,83 %
2	Pengelolaan Dana BOSDA TK, SD, SMP Swasta	22.210.500.000	22.178.256.137	99,85 %
3	Pengelolaan Dana BOSDA SKB	701.000.000	664.567.624	94,80 %
4	Kegiatan ASPD dan ANBK SD - SMP-Kesetaraan	1.563.622.868	1.562.040.605	99,90 %
5	Kegiatan kampung Baca, JBM dan TBM	703.000.000	703.000.000	100,00 %
6	Pembinaan minat bakat Siswa	1.713.745.375	1.672.877.500	97,62 %
7	Pengelolaan Dana BOS SD dan SMP	64.801.170.009	63.620.843.904	98,18 %
8	Pengelolaan dana BOP PAUD	8.793.886.000	8.535.780.502	97,06 %
9	Pengelolaan Dana BOP Kesetaraan	2.669.330.000	2.545.984.883	98,39 %
10	Jaminan Pendidikan Daerah Jenjang SMA/SMK dan Perguruan Tinggi	6.194.250.000	6.054.000.000	97,74 %
11	Kegiatan Pendidikan Inklusi	669.817.750	650.521.252	97,12 %

### 3.1.5 Dukungan Personil

Personil yang terlibat dalam pelaksanaan SPM tahun 2023 pada bidang urusan pendidikan sebagai berikut:

Tabel 3. 6 Personil SPM Bidang Urusan Pendidikan

JABATAN	JUMLAH (orang)
Kepala Dinas	1
Sekretaris	1
Kepala Bidang	4
Kepala Seksi	8
Kepala Sub Bagian	2
Kepala UPT	2
Kepala TU	2
Ketua Tim Kerja	6
Pengawas	23
Penilik	4
Administrator/Fungsional/Staf	68
JOLP	66
Guru	5629
Jasa Keamanan	13
Jasa Kebersihan	10



### 3.1.6 Permasalahan dan Solusi

Berikut permasalahan dan solusi dalam mengatasi kendala yang dihadapi pada SPM bidang urusan Pendidikan.

Tabel 3. 7 Permasalahan dan Solusi SPM Bidang Urusan Pendidikan

Permasalahan	Solusi
Anggaran untuk pemenuhan SPM sudah di rinci per sub kegiatan sesuai dengan kebutuhan, namun belum semua sub kegiatan dipilih, karena ada beberapa kegiatan yang sudah diampu oleh sub kegiatan yang kami pilih	Untuk anggaran pemenuhan SPM sudah mengakomodir semua anggaran untuk mendukung penerapan SPM meski belum bisa menyajikan secara rinci, namun anggaran sudah <i>include</i> dalam sub kegiatan yang ada dalam dokumen anggaran

## 3.2 BIDANG URUSAN KESEHATAN

Jenis pelayanan dasar SPM bidang urusan kesehatan tahun 2023 di Kota Yogyakarta sebagai berikut:

1. Pengelolaan pelayanan kesehatan ibu hamil;
2. Pengelolaan pelayanan kesehatan ibu bersalin;
3. Pengelolaan pelayanan kesehatan bayi baru lahir;
4. Pengelolaan pelayanan kesehatan balita;
5. Pengelolaan pelayanan kesehatan pada usia pendidikan dasar;
6. Pengelolaan pelayanan kesehatan pada usia produktif;
7. Pengelolaan pelayanan kesehatan pada usia lanjut;
8. Pengelolaan pelayanan kesehatan penderita hipertensi;
9. Pengelolaan pelayanan kesehatan penderita diabetes melitus;
10. Pengelolaan pelayanan kesehatan orang dengan gangguan jiwa berat;
11. Pengelolaan pelayanan kesehatan orang terduga tuberkulosis; dan
12. Pengelolaan pelayanan kesehatan orang dengan risiko terinfeksi virus yang melemahkan daya tahan tubuh manusia (*Human Immunodeficiency Virus*).

### 3.2.1 Target Pencapaian SPM oleh Daerah

Target pencapaian SPM bidang urusan kesehatan tahun 2023 adalah sebagai berikut:

Tabel 3. 8 Target Pencapaian SPM Bidang Urusan Kesehatan

NO	JENIS PELAYANAN DASAR	INDIKATOR KINERJA PENCAPAIAN	TARGET
1	Pelayanan Kesehatan Ibu Hamil	Jumlah ibu hamil yang mendapatkan pelayanan kesehatan	100%
2	Pelayanan Kesehatan Ibu Bersalin	Jumlah ibu bersalin yang mendapatkan pelayanan kesehatan	100%
3	Pelayanan kesehatan bayi Baru Lahir	Jumlah bayi baru lahir yang mendapatkan pelayanan kesehatan	100%
4	Pelayanan kesehatan Balita	Jumlah balita yang mendapatkan pelayanan kesehatan	100%



NO	JENIS PELAYANAN DASAR	INDIKATOR KINERJA PENCAPAIAN	TARGET
5	Pelayanan kesehatan pada usia pendidikan dasar	Jumlah anak pada usia pendidikan dasar yang mendapatkan pelayanan kesehatan	100%
6	Pelayanan kesehatan pada usia produktif	Jumlah Warga Negara usia produktif yang mendapatkan pelayanan kesehatan	100%
7	Pelayanan kesehatan pada usia lanjut	Jumlah Warga Negara usia lanjut yang mendapatkan pelayanan kesehatan	100%
8	Pelayanan Kesehatan penderita Hipertensi	Jumlah Warga Negara penderita hipertensi usia 15 tahun ke atas yang mendapatkan pelayanan kesehatan	100%
9	Pelayanan Kesehatan Penderita Deabetes Melitus	Jumlah Warga Negara penderita diabetes melitus usia 15 tahun ke atas yang mendapatkan pelayanan kesehatan	100%
10	Pelayanan kesehatan Orang dengan Gangguan Jiwa Berat	Jumlah Warga Negara dengan gangguan jiwa berat yang mendapatkan pelayanan kesehatan	100%
11	Pelayanan kesehatan orang terduga TB	Jumlah Warga Negara terduga tuberkulosis yang mendapatkan pelayanan kesehatan	100%
12	Pelayanan kesehatan orang dengan risiko terinfeksi HIV AIDs	Jumlah Warga Negara dengan risiko terinfeksi virus yang melemahkan daya tahan tubuh manusia (Human Immunodeficiency Virus) yang mendapatkan pelayanan kesehatan	100%

### 3.2.2 Realisasi

Realisasi SPM bidang urusan kesehatan tahun 2023 disajikan dalam tabel berikut. Seluruh indikator telah mencapai target 100%.

Tabel 3. 9 Realisasi Capaian SPM Bidang Urusan Kesehatan

NO	JENIS PELAYANAN DASAR	INDIKATOR KINERJA PENCAPAIAN	SASARAN	REALISASI	PERSENTASE REALISASI
1	Pelayanan Kesehatan Ibu Hamil	Jumlah ibu hamil yang mendapatkan pelayanan kesehatan	2.432	2.432	100,00 %
2	Pelayanan Kesehatan Ibu Bersalin	Jumlah ibu bersalin yang mendapatkan pelayanan kesehatan	2.435	2.435	100,00 %
3	Pelayanan kesehatan bayi Baru Lahir	Jumlah bayi baru lahir yang mendapatkan pelayanan kesehatan	2.417	2.417	100,00 %
4	Pelayanan kesehatan Balita	Jumlah balita yang mendapatkan pelayanan kesehatan	11.524	11.524	100,00 %
5	Pelayanan kesehatan pada usia pendidikan dasar	Jumlah anak pada usia pendidikan dasar yang mendapatkan pelayanan kesehatan	61.560	61.560	100,00 %
6	Pelayanan kesehatan pada usia produktif	Jumlah Warga Negara usia produktif yang mendapatkan pelayanan kesehatan	85.542	85.542	100,00 %
7	Pelayanan kesehatan pada usia lanjut	Jumlah Warga Negara usia lanjut yang mendapatkan pelayanan kesehatan	35.237	35.237	100,00 %
8	Pelayanan Kesehatan	Jumlah Warga Negara penderita hipertensi usia 15 tahun ke atas	30.273	30.273	100,00 %



NO	JENIS PELAYANAN DASAR	INDIKATOR KINERJA PENCAPAIAN	SASARAN	REALISASI	PERSENTASE REALISASI
	penderita Hipertensi	yang mendapatkan pelayanan kesehatan			
9	Pelayanan Kesehatan Penderita Deabetes Melitus	Jumlah Warga Negara penderita diabetes melitus usia 15 tahun ke atas yang mendapatkan pelayanan kesehatan	14.595	14.595	100,00 %
10	Pelayanan kesehatan Orang dengan Gangguan Jiwa Berat	Jumlah Warga Negara dengan gangguan jiwa berat yang mendapatkan pelayanan kesehatan	1.239	1.239	100,00 %
11	Pelayanan kesehatan orang terduga TB	Jumlah Warga Negara terduga tuberkulosis yang mendapatkan pelayanan kesehatan	12.070	12.070	100,00 %
12	Pelayanan kesehatan orang dengan risiko terinfeksi HIV AIDs	Jumlah Warga Negara dengan risiko terinfeksi virus yang melemahkan daya tahan tubuh manusia (Human Immunodeficiency Virus) yang mendapatkan pelayanan kesehatan	14.517	14.517	100,00 %

### 3.2.3 Alokasi Anggaran

Alokasi anggaran SPM tahun 2023 pada bidang urusan kesehatan di Kota Yogyakarta sebagai berikut:

Tabel 3. 10 Alokasi Anggaran dan Realisasi SPM Bidang Urusan Kesehatan

PENDANAAN	PAGU	ALOKASI ANGGARAN SATKER PERANGKAT DAERAH DENGAN APBD	ALOKASI ANGGARAN PENERAPAN SPM DENGAN APBD	ALOKASI ANGGARAN PENERAPAN SPM DENGAN ANGGARAN SATKER PERANGKAT DAERAH	REALISASI
<b>Alokasi Anggaran Pendapatan Belanja Daerah Kota Yogyakarta</b>	1.911.192.629.407				
<b>Alokasi Anggaran Satker Perangkat Daerah</b>	251.832.936.020				231.518.232.132 91,93%
<b>Alokasi Anggaran Penerapan SPM Pada Satker PD</b>	6.297.044.280				4.148.960.738 65,89%
<b>Alokasi Anggaran Penerapan SPM Sumber Lainnya Yang Sah Dan Tidak Mengikat (Contoh : Dana Desa, Kerjasama, Dana Bagi Hasil Dan Lain-Lain)</b>					
<b>A. APBN</b>					
<b>B. DAK</b>					
<b>C. LAINNYA</b>					



Tabel 3. 11 Rincian Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan

NO	PROGRAM	KEG.	SUB KEG.	SATUAN	PERENCANAAN	PELAKSANAAN	SERAPAN
<b>KOTA YOGYAKARTA</b>					<b>6.297.044.280</b>	<b>4.148.960.738</b>	<b>65,89%</b>
<b>1</b>	<b>PROGRAM PEMENUHAN UPAYA KESEHATAN PERORANGAN DAN UPAYA KESEHATAN MASYARAKAT</b>				<b>6.297.044.280</b>	<b>4.148.960.738</b>	<b>65,89%</b>
	<b>1</b>	<b>Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota</b>			<b>6.297.044.280</b>	<b>4.148.960.738</b>	<b>65,89%</b>
		1	Pengelolaan pelayanan kesehatan Ibu Hamil	Orang	946.398.000	934.213.000	98,71 %
		2	Pengelolaan pelayanan kesehatan Ibu Bersalin	Orang	6.340.000	5.850.000	92,27 %
		3	Pengelolaan pelayanan kesehatan bayi Baru Lahir	Orang	14.080.000	12.160.000	86,36 %
		4	Pengelolaan pelayanan kesehatan Balita	Orang	780.088.480	738.402.168	94,66 %
		5	Pengelolaan pelayanan kesehatan pada usia pendidikan dasar	Orang	510.665.000	507.356.950	99,35 %
		6	Pengelolaan pelayanan kesehatan pada usia produktif	Orang	363.343.000	356.028.000	97,99 %
		7	Pengelolaan pelayanan kesehatan pada usia lanjut	Orang	398.574.000	391.205.000	98,15 %
		8	Pengelolaan pelayanan kesehatan penderita Hipertensi	Orang	10.120.000	10.117.500	99,98 %
		9	Pengelolaan pelayanan kesehatan Penderita Deabetes Melitus	Orang	462.333.800	443.501.130	95,93 %
		10	Pengelolaan pelayanan kesehatan Orang dengan Gangguan Jiwa Berat	Orang	261.190.000	254.389.990	97,40 %
		11	Pengelolaan pelayanan kesehatan orang terduga TB	Orang	2.376.780.000	358.580.000	15,09 %
		12	Pengelolaan pelayanan kesehatan orang dengan risiko terinfeksi HIV AIDs	Orang	167.132.000	137.157.000	82,07 %
		13	Pengelolaan pelayanan kesehatan bagi penduduk pada kondisi Kejadian Luar Biasa (KLB)	Dokumen	0	0	0%
		14	Pengelolaan pelayanan kesehatan bagi penduduk terdampak krisis kesehatan akibat bencana dan/atau berpotensi bencana	dokumen	0	0	0%
<b>JUMLAH INDIKATOR</b>					<b>6.297.044.280</b>	<b>4.148.960.738</b>	<b>65,89%</b>
<b>JUMLAH PROGRAM</b>					<b>6.297.044.280</b>	<b>4.148.960.738</b>	<b>65,89%</b>



### 3.2.4 Dukungan Personil

Personil yang terlibat dalam pelaksanaan SPM tahun 2023 pada bidang urusan kesehatan sebagai berikut:

Tabel 3. 12 Personil SPM Bidang Urusan Kesehatan

NAMA JABATAN	JUMLAH
<b>Struktural</b>	
Kepala Dinas	1
Sekretaris	1
Kepala Bidang	4
Kepala sub bagian/seksi/kelompok substansi	15
<b>Fungsional Tertentu</b>	
Dokter	1.125
Perawat	2.427
Bidan	367
Ahli Gizi	334
Kesehatan masyarakat	4
ATLM	326
Penata rontgen	105

### 3.2.5 Permasalahan dan Solusi

SPM bidang Kesehatan terdiri dari 12 indikator, seluruh indikator telah tercapai 100% target yang ditentukan. Tingginya angka capaian ini tak lepas dari berbagai upaya dan strategi yang disusun untuk mencapai target setinggi-tingginya dan mengatasi kendala yang dihadapi.

Tabel 3. 13 Permasalahan dan Solusi SPM Bidang Urusan Kesehatan

NO	JENIS PELAYANAN DASAR	PERMASALAHAN	SOLUSI
1	Pelayanan Kesehatan Ibu Hamil	<ol style="list-style-type: none"> <li>Implementasi pemantauan ibu hamil oleh tenaga kesehatan di wilayah kerja puskesmas masih belum optimal oleh karena keterbatasan SDM di puskesmas. Jejaring dengan kader dan stakeholder di wilayah masih perlu dioptimalkan.</li> <li>Banyaknya kasus ibu hamil yang domisili tidak menetap di Kota Yogyakarta yang sering menyebabkan pemantauan kesehatan ibu hamil terputus / tidak optimal.</li> <li>Tingginya Unmet Need di Kota Yogyakarta berdampak pada meningkatnya kasus kehamilan yang tidak direncanakan/ tidak dikehendaki dan mempengaruhi perilaku /kepatuhan masyarakat dalam akses pelayanan kesehatan selama hamil, pemenuhan kebutuhan gizi dll. Pada kasus kehamilan tidak diinginkan masyarakat cenderung menyembunyikan kehamilan, tidak melakukan pemeriksaan kehamilan sehingga adaya penyulit dan komplikasi tidak dapat di deteksi dan intervensi dini dan tepat.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Mengefektifkan pemantauan ibu hamil dengan media sosial seperti whatsapp group/WAG</li> <li>Meningkatkan jejaring layanan antenatal care/ANC dengan pembentukan jejaring layanan ANC</li> <li>Mengefektifkan pemanfaatan buku KIA oleh keluarga, kader dan petugas kesehatan</li> </ol>
2	Pelayanan Kesehatan Ibu Bersalin	<ol style="list-style-type: none"> <li>Masih adanya permasalahan pembiayaan persalinan untuk ibu hamil yang bukan penduduk dengan KTP Kota YK akan tetapi</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Meningkatkan implementasi pemantauan ibu hamil di wilayah</li> <li>Meningkatkan promosi dan</li> </ol>



NO	JENIS PELAYANAN DASAR	PERMASALAHAN	SOLUSI
		<p>berdomisili di Kota YK dan ibu hamil tersebut belum mempunyai BPJS</p> <p>2) Kurangnya SDM dokter dan Bidan di Puskesmas PONED.</p> <p>3) Masih adanya kasus persalinan dirumah oleh karena belum adanya perencanaan persalinan, atau kasus kehamilan yang disembunyikan, tingginya kasus kehamilan yang tidak diinginkan pada lokasi lokasi tertentu.</p>	<p>edukasi melalui media sosial baik di puskesmas maupun Dinas kesehatan Kota Yogyakarta</p> <p>3) Meningkatkan fungsi puskesmas PONED untuk 7 sinyal fungsi penanganan kegawatan ibu</p>
3	Pelayanan kesehatan bayi Baru Lahir	<p>1) Pemantauan bayi baru lahir di wilayah kerja puskesmas belum optimal karena keterbatasan SDM di puskesmas.</p> <p>2) Masih diperlukan peningkatan kapasitas tenaga kesehatan dalam melakukan skrining bayi baru lahir, terutama skrining Penyakit Jantung Bawaan Kritis pada bayi Baru Lahir, skrining SHK</p> <p>3) Masih perlu dilakukan upaya secara terus menerus dan berkala untuk meningkatkan ketrampilan petugas di puskesmas, Klinik, RS dalam penatalaksanaan bayi baru lahir dengan asfiksia, BBLR .</p> <p>4) Masih perlu ditingkatkan peran / kepedulian masyarakat terkait upaya kesehatan bayi baru lahir melalui kegiatan pemantauan Tanda Bahaya bayi baru lahir menggunakan buku KIA, upaya peningkatan gizi ibu hamil untuk mencegah BBLR</p>	<p>1) Peningkatan jejaring pelayanan bayi baru lahir dengan kader, stakeholder di wilayah dan meningkatkan promosi edukasi tentang tanda bahaya bayi baru lahir melalui berbagai media sosial</p> <p>2) Meningkatkan kapasitas kader dalam pemantauan tanda bahaya bayi baru lahir menggunakan buku KIA</p> <p>3) Melakukan upaya memenuhi Standarisasi Puskesmas PONED agar mampu melaksanakan 5 sinyal fungsi untuk pelayanan kegawatan bayi baru lahir</p>
4	Pelayanan kesehatan Balita	<p>Penimbangan minimal 8 kali dalam setahun tidak tercapai karena balita sakit, sekolah atau dititipkan di daycare, tidur, tidak ada yang mengantar, sering atau terbiasa tidak datang ke posyandu; pelaksanaan SDIDTK belum sesuai jadwal, orang tua balita tidak melaporkan hasil pengukuran antropometri di luar posyandu, balita pindah domisili, sweeping belum berjalan 100%</p>	<p>Pemantauan pertumbuhan mandiri dan melaporkan ke kader posyandu, Pencatatan dan pelaporan menggunakan link untuk orang tua yang melakukan penimbangan mandiri atau di faskes lain ketika tidak bisa menimbang anaknya di posyandu dan difollow up, mengedukasi ibu balita untuk melakukan SDIDTK (skrining perkembangan) mandiri melalui buku KIA dan melaporkan di posyandu, cleaning data sasaran balita yang benar-benar berdomisili di wilayah, warning/ alarm system untuk balita usia 7 bulan, 19 bulan, 31 bulan, 43 bulan, 55 bulan harus sudah timbang minimal 5 kali sebelum berulang tahun, melaksanakan posyandu satelit (di tingkat RT) khususnya untuk balita-balita yang belum ditimbang, koordinasi dan kerjasama lintas program dan sektoral</p>
5	Pelayanan kesehatan pada usia pendidikan dasar	<p>Penjaringan Kesehatan / Skrining kesehatan pada anak usia pendidikan dasar dilaksanakan pada bulan Juli atau mulai awal tahun ajaran baru sehingga waktu penjaringan kesehatan terbatas</p>	<p>1) Meningkatkan koordinasi dengan lintas sektor terkait (Dindik, Kemenag, Balai dikmen)</p> <p>2) Penjadwalan skrining kesehatan untuk siswa lama dapat dimulai pada semester 1</p>



NO	JENIS PELAYANAN DASAR	PERMASALAHAN	SOLUSI
			3) Meningkatkan sosialisasi tentang pengisian mobscreen penjarkes 4) Penyebarluasan Media informasi terkait penjangkaran kesehatan
6	Pelayanan kesehatan pada usia produktif	1) Kegiatan skrining sempat tertunda karena akreditasi Puskesmas 2) Kesepakatan waktu skrining di wilayah mengalami kesulitan karena kesibukan yang berbeda-beda	Koordinasi lintas sektor-lintas program, sosialisasi dan advokasi ke tempat-tempat kerja (sektor formal), kerjasama dengan lintas program (ACF & skrining anak sekolah), pengembangan posbindu yang ada di wilayah maupun institusi, penguatan jejaring FKTP
7	Pelayanan kesehatan pada usia lanjut	1) Masih terdapat posyandu yang belum buka pelayanan secara rutin, sehingga jadwal skrining yang telah di jadwalkan di reschedule 2) Lansia tidak hadir saat pelaksanaan skrining sehingga petugas harus menjadwalkan kunjungan ulang 3) Puskesmas melakukan penilaian akreditasi sehingga posyandu yang terjadwal, pelaksanaan mundur	Menjadwal ulang posyandu lansia untuk kegiatan screening yang kemarin tertunda
8	Pelayanan Kesehatan penderita Hipertensi	1) Pasien ada yang belum rutin kontrol 2) Tingkat kepatuhan minum obat pasien belum optimal 3) Laporan jejaring belum optimal	1) Meningkatkan layanan pandu PTM di puskesmas 2) Mendorong pasien untuk kontrol rutin dan minum obat 3) Koordinasi dan validasi data dengan jejaring FKTP
9	Pelayanan Kesehatan Penderita Deabetes Melitus	1) Pasien ada yang belum rutin kontrol 2) Tingkat kepatuhan minum obat pasien belum optimal 3) Laporan jejaring belum optimal	1) Meningkatkan layanan pandu PTM di puskesmas 2) Mendorong pasien untuk kontrol rutin dan minum obat 3) Koordinasi dan validasi data dengan jejaring FKTP
10	Pelayanan kesehatan Orang dengan Gangguan Jiwa Berat	1) Tingkat kepatuhan minum obat dan kontrol rutin belum optimal 2) Stigma di masyarakat terhadap ODGJ masih ada sehingga mempengaruhi penerimaan terhadap ODGJ	1) Meningkatkan sosialisasi, advokasi, dan koordinasi dengan lintas sektor, sektor formal, masyarakat, dan para pemangku kepentingan terkait dengan kesehatan jiwa 2) Meningkatkan pelayanan keswa terpadu di FKTP (dokter, perawat, psikolog klinis); koordinasi lintas program untuk meningkatkan upaya keswa 3) Meningkatkan koordinasi dengan FKTL terkait rujuk balik layanan keswa.
11	Pelayanan kesehatan orang terduga TB	Peran serta masyarakat dalam kegiatan ACF di wilayah belum maksimal (rata-rata setiap penyelenggaraan ACF baru 78 % kehadiran)	Melibatkan lintas sektor dan pemangku wilayah dalam kegiatan ACF tahun 2024
12	Pelayanan kesehatan orang dengan risiko terinfeksi HIV AIDs	Tidak ada kendala	Meningkatkan sosialisasi atau update knowledg terkait HIV tidak hanya di wilayah tetapi juga di instansi pemerintah dan tempat-tempat kerja lainnya serta tes HIV di tempat-tepat kerja dan tempat umum



### 3.3 BIDANG URUSAN PEKERJAAN UMUM

#### 3.3.1. Jenis Pelayanan Dasar

Jenis pelayanan dasar pada SPM bidang urusan pekerjaan umum terdiri atas:

1. Pemenuhan kebutuhan pokok air minum sehari hari; dan
2. Penyediaan pelayanan pengolahan air limbah.

#### 3.3.2. Target Pencapaian SPM oleh Daerah

Target pencapaian SPM bidang urusan pekerjaan umum tahun 2023 adalah sebagai berikut:

Tabel 3. 14 Target Pencapaian SPM Bidang Urusan Pekerjaan Umum

JENIS PELAYANAN DASAR	INDIKATOR CAPAIAN	TARGET
Pemenuhan Kebutuhan Pokok Air Minum Sehari hari	Persentase jumlah rumah tangga yang telah memiliki akses air minum melalui SPAM jaringan perpipaan dan SPAM bukan jaringan perpipaan	100 %
Penyediaan Pelayanan Pengolahan Air Limbah	Persentase jumlah rumah tangga yang memperoleh layanan Pengolahan Air Limbah	100%

#### 3.3.3. Realisasi

Realisasi pencapaian SPM bidang urusan pekerjaan umum tahun 2023 adalah sebagai berikut:

Tabel 3. 15 Realisasi Capaian SPM Bidang Urusan Pekerjaan Umum

JENIS PELAYANAN DASAR	INDIKATOR CAPAIAN	TARGET	RUMAH TANGGA YANG BERHAK MENDAPAT LAYANAN	RUMAH TANGGA YANG TERLAYANI	REALISASI
Pemenuhan Kebutuhan Pokok Air Minum Sehari hari	Persentase jumlah rumah tangga yang telah memiliki akses air minum melalui SPAM jaringan perpipaan dan SPAM bukan jaringan perpipaan	100 %	124.642	124.642	100%
Penyediaan Pelayanan Pengolahan Air Limbah	Persentase jumlah rumah tangga yang memperoleh layanan Pengolahan Air Limbah	100%	124.642	124.642	100 %

#### 3.3.4. Alokasi Anggaran

Alokasi anggaran SPM bidang urusan pekerjaan umum dibagi menjadi 2 (dua) program yaitu program pengelolaan dan pengembangan Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM) yang diampu oleh Perusahaan Daerah Air Minum (PDAM) Tirtamarta, dan program pengelolaan dan pengembangan Sistem Air Limbah (SPAL). Alokasi anggaran tersebut seperti pada tabel berikut:



Tabel 3. 16 Alokasi Anggaran dan Realisasi SPM Bidang Urusan Pekerjaan Umum

PENDANAAN	PAGU	ALOKASI ANGGARAN SATKER PERANGKAT DAERAH DENGAN APBD	ALOKASI ANGGARAN PENERAPAN SPM DENGAN APBD	ALOKASI ANGGARAN PENERAPAN SPM DENGAN ANGGARAN SATKER PERANGKAT DAERAH	REALISASI
Alokasi Anggaran Pendapatan Belanja Daerah Kota Yogyakarta	Rp 1.911.192.629.407				
Alokasi Anggaran Satker Perangkat Daerah	Rp 213.591.332.018	11,17 %			Rp 206.144.352.007 96,51%
Alokasi Anggaran Penerapan SPM Pada Satker PD	Rp 7.773.534.991		0.4 %	3.64	Rp 6.895.916.691 88,71 %
Alokasi Anggaran Penerapan Spm Sumber Lainnya Yang Sah Dan Tidak Mengikat (Contoh : Dana Desa, Kerjasama, Dana Bagi Hasil Dan Lain-Lain)					
<b>A. APBN</b>					
<b>B. DAK</b>					
<b>C. LAINNYA</b>	Rp 5.000.000.000				Rp 3.953.840.767 79,07%

Tabel 3. 17 Rincian Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan

NO	PRO GRA M	KE G.	SUB KEG.	SATUAN	PERENCANAAN	PELAKSANAAN	SERAPAN
<b>KOTA YOGYAKARTA</b>					<b>12.773.534.991,00</b>	<b>10.903.060.833,00</b>	<b>85,36 %</b>
<b>1</b>	<b>PROGRAM PENGELOLAAN DAN PENGEMBANGAN SISTEM PENYEDIAAN AIR MINUM</b>				<b>53.556.875,00</b>	<b>53.303.375,00</b>	<b>99,53 %</b>
	<b>1</b>	<b>Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM) di Daerah Kabupaten/Kota</b>			<b>53.556.875,00</b>	<b>53.303.375,00</b>	<b>99,53 %</b>
		1	Penyusunan rencana, kebijakan, strategi dan teknis SPAM	Dokumen	0	0	0 %
		2	Supervisi pembangunan/peningkatan/ perluasan/perbaikan SPAM	Dokumen	0	0	0 %
		3	Pembangunan SPAM jaringan perpipaan di kawasan Perkotaan	Liter/ Detik	0	0	0 %



	4	Pembangunan SPAM jaringan perpipaan di kawasan Perdesaan	SR	0	0	0 %
	5	Peningkatan SPAM jaringan perpipaan di kawasan Perkotaan	Liter/ Detik	0	0	0 %
	6	Peningkatan SPAM jaringan perpipaan di kawasan Perdesaan		0	0	0 %
	7	Perluasan SPAM jaringan perpipaan di kawasan Perkotaan	SR	0	0	0 %
	8	Perbaikan SPAM jaringan perpipaan di kawasan Perdesaan		0	0	0 %
	9	Pembinaan dan pengawasan terhadap tarif Air Minum		0	0	0 %
	10	Pembinaan dan pengawasan terhadap penyelenggaraan SPAM oleh Badan Usaha untuk kebutuhan sendiri	Badan Usaha	0	0	0 %
	11	Pembinaan dan pengawasan terhadap penyelenggaraan SPAM oleh Pemerintah Desa dan kelompok masyarakat	Kelompok Masyarakat	0	0	0 %
	12	Fasilitasi penyiapan kerja sama SPAM	Unit	0	0	0 %
	13	Pembinaan dan pengawasan terhadap pelaksanaan kerja sama SPAM	Unit	0	0	0 %
	14	Pengembangan SDM dan kelembagaan pengelolaan SPAM		0	0	0 %
	15	Operasi dan pemeliharaan SPAM di kawasan Perkotaan	Unit	0	0	0 %
	16	Operasi dan pemeliharaan SPAM di kawasan Perdesaan	Unit	0	0	0 %
	17	Pembangunan baru SPAM bukan jaringan perpipaan di kawasan Perdesaan	Rumah Tangga	0	0	0 %
	18	Peningkatan SPAM bukan jaringan perpipaan di kawasan Perdesaan		0	0	0 %
	19	Perluasan SPAM jaringan perpipaan di kawasan Perdesaan		0	0	0 %
	20	Perbaikan SPAM jaringan perpipaan di kawasan Perkotaan	Unit	0	0	0 %
	21	Perbaikan SPAM bukan jaringan perpipaan di kawasan Perdesaan	Unit	0	0	0 %
<b>JUMLAH INDIKATOR</b>				<b>53.556.875,00</b>	<b>53.303.375,00</b>	<b>99,53 %</b>
<b>JUMLAH PROGRAM</b>				<b>53.556.875,00</b>	<b>53.303.375,00</b>	<b>99,53 %</b>
<b>2</b>	<b>PROGRAM PENGELOLAAN DAN PENGEMBANGAN SISTEM AIR LIMBAH</b>			<b>7.719.978.116,00</b>	<b>6.895.916.691,00</b>	<b>89,33 %</b>
	2	Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Air Limbah Domestik dalam Daerah Kabupaten/Kota		7.719.978.116,00	6.895.916.691,00	89,33 %
	1	Penyusunan rencana, kebijakan, strategi dan teknis Sistem Pengelolaan Air Limbah Domestik dalam daerah Kabupaten/Kota	Dokumen	0	0	0 %
	2	Supervisi pembangunan/rehabilitasi/ peningkatan/perluasan Sistem Pengelolaan Air Limbah Domestik terpusat skala Kota	Dokumen	0	0	0 %
	3	Pembangunan/penyediaan Sistem Pengelolaan Air Limbah terpusat skala Kota	Rumah Tangga	4.864.949,716	4.043.961.491,00	83,12 %
	4	Rehabilitasi/peningkatan/ perluasan Sistem Pengelolaan Air Limbah	Rumah	2.855.028.400,00	2.851.955.200,00	99,89 %



		Domestik terpusat skala Kota	Tangga			
	5	Rehabilitasi/peningkatan/ perluasan Sistem Pengelolaan Air Limbah Domestik terpusat	Rumah Tangga	0	0	0 %
	6	Pembangunan/penyediaan sub sistem pengolahan setempat	Rumah tangga	0	0	0 %
	7	Pembinaan teknik Pengelolaan Air Limbah Domestik	Orang	0	0	0 %
	8	Sosialisasi dan pemberdayaan masyarakat terkait penyediaan Sistem Pengelolaan Air Limbah Domestik		0	0	0 %
	9	Pengembangan SDM dan kelembagaan Pengelolaan Air Limbah Domestik	Unit	0	0	0 %
	10	Operasi dan pemeliharaan Sistem Pengelolaan Air Limbah Domestik		0	0	0 %
	11	Supervisi pembangunan/rehabilitasi/ peningkatan/perluasan Sistem Pengelolaan Air Limbah Domestik terpusat skala permukiman		0	0	0 %
	12	Pembangunan/penyediaan Sistem Pengelolaan Air Limbah terpusat skala permukiman	Orang	0	0	0 %
	13	Penyediaan sarana pengangkutan lumpur tinja	Unit	0	0	0 %
	14	Penyediaan jasa penyedotan lumpur tinja	Dokumen	0	0	0 %
	15	Pembangunan/penyediaan sarana dan prasarana IPLT	Rumah Tangga	0	0	0 %
	16	Rehabilitasi/peningkatan/ perluasan sarana dan prasarana IPLT	Rumah Tangga	0	0	0 %
	17	Supervisi pembangunan/rehabilitasi/peningkatan/p erluasan sarana dan prasarana IPLT	Dokumen	0	0	0 %
<b>JUMLAH INDIKATOR</b>				<b>7.719.978.116,00</b>	<b>6.895.916.691,00</b>	<b>89,33 %</b>
<b>JUMLAH PROGRAM</b>				<b>7.719.978.116,00</b>	<b>6.895.916.691,00</b>	<b>89,33 %</b>
<b>3</b>	<b>PROGRAM, KEGIATAN DAN SUB KEGIATAN LAINYA</b>					
	1	Pemanfaatan Ruang Satuan Ruang Strategis Kraton (DANAIS)		<b>5.000.000</b>	<b>3.953.840.767</b>	<b>79,08 %</b>

### 3.3.5. Dukungan Personil

Personil yang terlibat dalam SPM tahun 2023 pada bidang urusan pekerjaan umum sebagai berikut:

Tabel 3. 18 Dukungan Personil SPM Bidang Urusan Pekerjaan Umum

JABATAN	PANGKAT/GOLONGAN	JUMLAH
<b>Kepala Dinas PUPKP</b>	Pembina Utama Muda, IV/c	1
<b>Kepala Bidang Perumahan dan Kawasan Permukiman</b>	Pembina, IV/a	1
<b>Analisis Kebijakan Ahli Muda Kelompok Substansi Penataan Infrastruktur Permukiman</b>	Pembina, IV/a	1



JABATAN	PANGKAT/GOLONGAN	JUMLAH
Perencana Ahli Muda Kelompok Substansi Perencanaan Evaluasi dan Pelaporan	Penata Tingkat I/III d	1
Penata Penyehatan Lingkungan Kelompok Substansi Penataan Infrastruktur Permukiman	Penata Muda Tingkat I /III b	1
Analisis Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan Kelompok Substansi Perencanaan Evaluasi dan Pelaporan	Penata Muda /III a	1
Teknisi Keciptakarya	Pengatur, II/c	1
<b>Total</b>		<b>7</b>

### 3.3.6. Permasalahan dan Solusi

Permasalahan dan solusi dalam pelaksanaan SPM tahun 2023 pada bidang urusan pekerjaan umum sebagai berikut:

Tabel 3. 19 Permasalahan dan Solusi SPM Bidang Urusan Pekerjaan Umum

PERMASALAHAN	SOLUSI
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pengumpulan data belum bisa menuju ke <i>by name by address</i>, karena terlalu rigid untuk data yang dibutuhkan sesuai dengan acuan dari Kementerian PUPR</li> <li>• Belum adanya data yang rigid, sehingga kesulitan dalam perhitungan kebutuhan</li> <li>• Kesulitan dalam sinkronisasi perencanaan dan penganggaran karena Bidang SPM Pekerjaan Umum diampu oleh DPUPKP dan PDAM Tritamarta</li> <li>• Kesulitan dalam koordinasi hasil pelaksanaan SPM dengan harmonisasi antara PDAM Tirtamarta dan DPUPKP</li> <li>• Pendataan Sumur Komunal sudah dilaksanakan namun masyarakat menolak untuk memberikan NIK</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Melaksanakan pendataan</li> <li>2. Perhitungan kebutuhan berdasarkan Kawasan</li> <li>3. Melaksanakan koordinasi dan pembinaan</li> <li>4. Kesulitan dalam koordinasi hasil pelaksanaan SPM dengan harmonisasi antara PDAM Tirtamarta dan DPUPKP</li> <li>5. Menggunakan data yang tersedia</li> </ol>

## 3.4 BIDANG URUSAN PERUMAHAN RAKYAT

### 3.4.1. Jenis Pelayanan Dasar

Jenis pelayanan dasar SPM tahun 2023 pada bidang urusan perumahan rakyat daerah di kabupaten/kota sebagai berikut:

1. Penyediaan dan rehabilitasi rumah yang layak huni bagi korban bencana Kab/Kota; dan
2. Fasilitasi penyediaan rumah yang layak huni bagi masyarakat yang terkena relokasi program Pemerintah Daerah kabupaten/kota.

### 3.4.2. Target Pencapaian SPM oleh Daerah

Target pencapaian SPM bidang urusan perumahan rakyat tahun 2023 adalah sebagai berikut:



Tabel 3. 20 Target Pencapaian SPM Bidang Urusan Perumahan Rakyat

JENIS PELAYANAN DASAR	INDIKATOR CAPAIAN	TARGET
Penyediaan dan Rehabilitasi Rumah yang Layak Huni Bagi Korban Bencana Kab/Kota	Bantuan Akses rumah sewa layak huni bagi korban bencana	100 %
	Rehabilitasi rumah bagi korban bencana	100 %
	Pembangunan kembali rumah bagi korban bencana	100 %
	Pembangunan baru di lokasi baru/relokasi korban bencana	100 %
Fasilitasi penyediaan rumah yang layak huni bagi masyarakat yang terkena relokasi program Pemerintah Daerah kabupaten/ kota	Fasilitasi penggantian Hak Atas Penguasaan Tanah dan/atau Bangunan	100 %
	Subsidi Uang Sewa	100 %
	Penyediaan Rumah Layak Huni	100 %

### 3.4.3. Realisasi

Realisasi pencapaian SPM bidang urusan perumahan rakyat tahun 2023 adalah sebagai berikut:

Tabel 3. 21 Realisasi Capaian SPM Bidang Urusan Perumahan Rakyat

JENIS PELAYANAN DASAR	INDIKATOR CAPAIAN	TARGET	REALISASI
Penyediaan dan Rehabilitasi Rumah yang Layak Huni Bagi Korban Bencana Kab/Kota	Bantuan Akses rumah sewa layak huni bagi korban bencana	100 %	100 %
	Rehabilitasi rumah bagi korban bencana	100 %	100 %
	Pembangunan kembali rumah bagi korban bencana	100 %	100 %
	Pembangunan baru di lokasi baru/relokasi korban bencana	100 %	100 %
Fasilitasi penyediaan rumah yang layak huni bagi masyarakat yang terkena relokasi program Pemerintah Daerah kabupaten/ kota	Fasilitasi penggantian Hak Atas Penguasaan Tanah dan/atau Bangunan	100 %	100 %
	Subsidi Uang Sewa	100 %	100 %
	Penyediaan Rumah Layak Huni	100 %	100 %

Sesuai dengan aplikasi SPM terkait dengan jenis pelayanan dasar urusan perumahan rakyat di mana tidak terjadi bencana di kabupaten/kota maka untuk capaian SPMnya tidak diperhitungkan. Mendasarkan hal tersebut, pada tahun 2023 di kota Yogyakarta tidak terjadi bencana yang mengharuskan untuk dilakukan penyediaan dan rehabilitasi rumah yang layak huni bagi korban bencana kab/kota. Demikian pula dalam tiga tahun terakhir, tidak terdapat kejadian bencana yang ditetapkan dalam Surat Keputusan Penetapan Bencana oleh Walikota/Gubernur, sehingga untuk tahun 2023 capaian SPM nya menjadi



100% pada jenis layanan Penyediaan dan Rehabilitasi Rumah Layak Huni Bagi Korban Bencana Kab/Kota.

Namun demikian apabila sewaktu-waktu terjadi bencana maka bisa mengakses dana Belanja Tidak Terduga (BTT) berdasarkan ketentuan Peraturan Walikota Nomor 19 Tahun 2021 tentang Pengelolaan Belanja Tidak Terduga.

Sementara itu pada jenis layanan Fasilitasi penyediaan rumah Layak Huni Bagi Masyarakat yang Terkena Relokasi Program Pemerintah Daerah Kab/Kota, capaian SPM nya juga tidak diperhitungkan atau bisa dikatakan capaian SPM 100% karena tidak ada relokasi pada tahun 2023 di kota Yogyakarta. Hal ini dikarenakan adanya keterbatasan lahan dan belum adanya kebutuhan yang mendesak untuk pelaksanaan relokasi di Kota Yogyakarta.

Meski demikian, Dinas Pekerjaan Umum Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Yogyakarta melaksanakan Program Penataan Bangunan dan Lingkungannya dengan Gerakan M3K (Mundur Munggah Madep Kali) untuk permukiman di bantaran sungai dimana masyarakat memundurkan rumahnya sejauh 3 meter dari sungai untuk digunakan sebagai jalan lingkungan dan sarana prasarana permukiman lainnya, seperti: IPAL komunal, saluran drainase, proteksi kebakaran, penerangan jalan umum, dan ruang terbuka hijau. Pemerintah melakukan perbaikan rumah yg mundur tersebut tanpa relokasi sehingga masyarakat dapat tetap tinggal di lokasi tersebut dengan kualitas lingkungan yang lebih layak.

#### 3.4.4. Alokasi Anggaran

Alokasi anggaran SPM tahun 2023 pada bidang urusan perumahan rakyat di Kota Yogyakarta sebagai berikut:

Tabel 3. 22 Alokasi Anggaran dan Realisasi SPM Bidang Urusan Perumahan Rakyat

PENDANAAN	PAGU	ALOKASI ANGGARAN ANGGRAN SATKER PERANGKAT DAERAH DENGAN APBD	ALOKASI ANGGARAN ANGGARAN PENERAPAN SPM DENGAN APBD	ALOKASI ANGGARAN ANGGARAN PENERAPAN SPM DENGAN ANGGARAN ANGGRAN SATKER PERANGKAT DAERAH	REALISASI
Alokasi Anggaran Pendapatan Belanja Daerah Kota Yogyakarta	1.911.192.629.407				
Alokasi Anggaran Satker Perangkat Daerah	213.591.332.018	11,176 %			206.144.352.007 96,51%
Alokasi Anggaran Penerapan SPM	95.000.000	0%	0,0049%	0,044%	95.000.000 100%



<b>Pada Satker PD</b>					
<b>Alokasi Anggaran Penerapan Spm Sumber Lainnya Yang Sah Dan Tidak Mengikat (Contoh : Dana Desa, Kerjasama, Dana Bagi Hasil Dan Lain-Lain)</b>					
<b>A. APBN</b>					
<b>B. DAK</b>					
<b>C. LAINNYA</b>					

Tabel 3. 23 Rincian Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan SPM Urusan Perumahan Rakyat

NO	PROGRAM	KEG.	SUB KEG.	SATUAN	PERENCANAAN	PELAKSANAAN	SERAPAN
<b>KOTA YOGYAKARTA</b>					<b>97.300.000</b>	<b>0</b>	<b>0%</b>
<b>1</b>	<b>PROGRAM PENGEMBANGAN PERUMAHAN</b>				<b>97.300.000</b>	<b>0</b>	<b>0%</b>
	<b>1</b>	<b>Pendataan Penyediaan dan Rehabilitasi Rumah Korban Bencana atau Relokasi Program Kab/Kota</b>			<b>97.300.000</b>	<b>0</b>	<b>0%</b>
		1	Identifikasi perumahan di lokasi rawan bencana atau terkena relokasi program Kab/Kota	Dokumen	97.300.000	0	0%
		2	Identifikasi Lahan potensia sebagai lokasi relokasi perumahan	Dokumen	0	0	0%
		3	Pengumpulan data rumah korban bencana kejadian sebelumnya yang belum tertangani	Dokumen	0	0	0%
		4	Pendataan tingkat kerusakan rumah akibat bencana	Dokumen	0	0	0%
		5	Pendataan dan verifikasi penerima rumah bagi korban bencana alam atau terkena relokasi program Kab/Kota	Dokumen	0	0	0%
		6	Pendataan rumah sewa milik masyarakat, rumah susun dan rumah khusus	Dokumen	0	0	0%
<b>JUMLAH INDIKATOR</b>					<b>97.300.000</b>	<b>0</b>	<b>0%</b>
	<b>2</b>	<b>Pembangunan dan Rehabilitasi Rumah Korban Bencana atau Relokasi Program Kab/Kota</b>			<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0%</b>
		1	Rehabilitasi Rumah Korban Bencana	Unit Rumah	0	0	0
		2	Penyusunan <i>Site Plan</i> dan/atau <i>Detail Engineering Design (DED)</i> bagi Rumah Korban Bencana	Dokumen	0	0	0



NO	PROGRAM	KEG.	SUB KEG.	SATUAN	PERENCANAAN	PELAKSANAAN	SERAPAN
		3	Pengadaan Lahan untuk Rumah Korban Bencana	Ha	0	0	0
		4	Pembangunan Rumah Korban Bencana	Unit Rumah	0	0	0
		5	Pembangunan rumah khusus beserta PSU bagi korban bencana atau relokasi program Kab/Kota	Unit Rumah	0	0	0
		6	Operasional dan pemeliharaan lingkungan perumahan pada relokasi program Kab/Kota	Unit Rumah	0	0	0
<b>JUMLAH INDIKATOR</b>					<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0%</b>
<b>JUMLAH PROGRAM</b>					<b>97.300.000</b>	<b>0</b>	<b>0%</b>

#### 3.4.5. Dukungan Personil

Personil yang terlibat dalam SPM tahun 2023 pada bidang urusan perumahan rakyat di Kota Yogyakarta sebagai berikut:

Tabel 3. 24 Dukungan Personil SPM Bidang Urusan Perumahan Rakyat

JABATAN	PANGKAT/GOLONGAN	JUMLAH
<b>Kepala Dinas PUPKP</b>	Pembina Utama Muda, IV/c	1
<b>Kepala Bidang Perumahan dan Kawasan Permukiman</b>	Pembina, IV/a	1
<b>Analisis Kebijakan Ahli Muda Kelompok Substansi Penataan Perumahan dan Permukiman</b>	Pembina, IV/a	1
<b>Perencana Ahli Muda Kelompok Substansi Perencanaan Evaluasi dan Pelaporan</b>	Penata Tingkat I/IIIId	1
<b>Analisis Bangunan dan Perumahan Kelompok Substansi Penataan Perumahan dan Permukiman</b>	Penata Muda /IIIa	1
<b>Analisis Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan Kelompok Substansi Perencanaan Evaluasi Dan Pelaporan</b>	Penata Muda /IIIa	1
<b>Total</b>		<b>6</b>

#### 3.4.6. Permasalahan dan Solusi

Permasalahan dan solusi dalam pelaksanaan SPM tahun 2023 pada bidang urusan perumahan rakyat sebagai berikut:

Tabel 3. 25 Permasalahan dan Solusi SPM Bidang Perumahan Rakyat

PERMASALAHAN	SOLUSI
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Bencana yang terjadi biasanya dalam skala kecil sehingga tidak memerlukan relokasi.</li> <li>2. Luas lahan di Kota Yogyakarta yang sempit dan terbatas sehingga tidak memungkinkan untuk relokasi.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Masih memungkinkan untuk dilakukan mitigasi struktural atau penggunaan teknologi untuk meminimalisir resiko bencana.</li> <li>2. Adanya Program Penataan Bangunan dan Lingkungannya dengan Gerakan M3K (Mundur Munggah Madep Kali) untuk meningkatkan kualitas lingkungan permukiman di bantaran sungai tanpa relokasi</li> </ol>



### 3.5 BIDANG URUSAN TRANTIBUMLINMAS

#### Bidang Urusan Ketenteraman, Ketertiban Umum dan Perlindungan Masyarakat

##### 3.5.1. Jenis Pelayanan Dasar

Jenis pelayanan dasar bidang urusan ketenteraman, ketertiban umum dan perlindungan masyarakat pada Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota sebagai berikut:

1. Pelayanan ketentraman dan ketertiban umum;
2. Pelayanan informasi rawan bencana;
3. Pelayanan pencegahan dan kesiapsiagaan terhadap bencana;
4. Pelayanan penyelamatan dan evakuasi korban bencana; dan
5. Pelayanan penyelamatan dan evakuasi korban kebakaran.

##### 3.5.2. Target Pencapaian SPM oleh Daerah

Target pencapaian SPM bidang urusan ketenteraman, ketertiban umum dan perlindungan masyarakat tahun 2023 adalah sebagai berikut:

Tabel 3. 26 Target Capaian SPM Bidang Urusan Ketentraman, Ketertiban Umum dan Perlindungan Masyarakat

NO	JENIS LAYANAN	INDIKATOR	TARGET
1	Pelayanan Ketentraman dan Ketertiban Umum	Standar sarana prasarana Satpol PP	100%
		Standar Operasional Prosedur (SOP) Satpol PP	100%
		Standar peningkatan kapasitas anggota Satpol PP dan anggota Perlindungan masyarakat	100%
		Standar pelayanan yang terkena dampak gangguan Trantibum akibat penegakan hukum terhadap pelanggaran Perda dan Perkada	100%
2	Pelayanan informasi rawan bencana	Pemetaan terhadap lokasi/daerah rawan bencana melalui penyusunan dokumen Kajian Risiko Bencana	100%
		Identifikasi dan pemetaan terhadap warga negara di kawasan rawan bencana	100%
		Melakukan sosialisasi, Komunikasi, Informasi dan Edukasi (KIE) rawan bencana	100%
		Pengadaan dan pemasangan rambu evakuasi dan papan informasi publik per jenis bencana	100%
		Identifikasi warga yang berpotensi menjadi korban bencana	100%
3	Pelayanan Pencegahan dan Kesiapsiagaan Terhadap Bencana	Sarana prasarana penanggulangan bencana	100%
		Peningkatan kapasitas personil/Sumber Daya Manusia (SDM)	100%
4	Pelayanan Penyelamatan dan	Aktivasi sistem komando penanganan darurat bencana	100%



	Evakuasi Korban Bencana	Pendataan terhadap warga yang terkena/menjadi korban bencana	100%
		Melakukan respon cepat KLB dan respon cepat darurat bencana	100%
		Respon Cepat kejadian luar biasa (KLB) penyakit KLB/wabah zoonosis prioritas	100%
		Pelaksanaan pencarian, pertolongan evakuasi korban bencana	100%
5	Pelayanan Penyelamatan dan Evakuasi Korban Kebakaran	Tingkat waktu tanggap ( <i>response time</i> ) 15 menit sejak diterimanya informasi/laporan sampai tiba lokasi	100%
		Prosedur operasional penanganan kebakaran, penyelamatan, dan evakuasi	100%
		Sarana prasarana pemadam kebakaran, penyelamatan dan evakuasi	100%
		Kapasitas aparaturnya pemadam kebakaran dan penyelamatan/sumber daya manusia	100%

### 3.5.3. Realisasi

Realisasi pencapaian SPM bidang urusan ketenteraman, ketertiban umum dan perlindungan masyarakat tahun 2023 adalah sebagai berikut:

Tabel 3. 27 Realisasi Capaian SPM Bidang Urusan Ketenteraman, Ketertiban Umum dan Perlindungan Masyarakat

NO	JENIS LAYANAN	INDIKATOR	TARGET	SASARAN	TERLAYANI	REALISASI
1	Pelayanan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Standar sarana prasarana Satpol PP	100%	254 unit	254 unit	100%
		Standar Operasional Prosedur (SOP) Satpol PP	100%	19 dokumen	32 dokumen	100%
		Standar peningkatan kapasitas anggota Satpol PP dan anggota Perlindungan masyarakat	100%	420 orang	420 orang	100%
		Standar pelayanan yang terkena dampak gangguan Trantibum akibat penegakan hukum terhadap pelanggaran Perda dan Perkada	100%	1 dokumen	1 dokumen	100%
2	Pelayanan informasi rawan bencana	Pemetaan terhadap lokasi/daerah rawan bencana melalui penyusunan dokumen Kajian Risiko Bencana	100%	1 dokumen	1 dokumen	100%
		Identifikasi dan pemetaan terhadap warga negara di kawasan rawan bencana	100%	1 orang	1 orang	100%
		Melakukan sosialisasi, Komunikasi, Informasi dan Edukasi (KIE) rawan bencana	100%	1 dokumen	1 dokumen	100%
		Pengadaan dan pemasangan rambu evakuasi dan papan informasi publik per jenis bencana	100%	78.092 orang	78.092 orang	100%



		Identifikasi warga yang berpotensi menjadi korban bencana	100%	779 unit	779 unit	100%
3	Pelayanan Pencegahan dan Kesiapsiagaan Terhadap Bencana	Sarana prasarana penanggulangan bencana	100%	179 unit	179 unit	100%
		Peningkatan kapasitas personil/Sumber Daya Manusia (SDM)	100%	3.622 orang	3.622 orang	100%
4	Pelayanan Penyelamatan dan Evakuasi Korban Bencana	Aktivasi sistem komando penanganan darurat bencana	100%	0	0	100%
		Pendataan terhadap warga yang terkena/menjadi korban bencana	100%	91 orang	91 orang	100%
		Melakukan respon cepat KLB dan respon cepat darurat bencana	100%	0	0	100%
		Respon Cepat kejadian luar biasa (KLB) penyakit KLB/wabah zoonosis prioritas	100%	0	0	100%
		Pelaksanaan pencarian, pertolongan evakuasi korban bencana	100%	91 layanan	91 layanan	100%
5	Pelayanan Penyelamatan dan Evakuasi Korban Kebakaran	Tingkat waktu tanggap ( <i>response time</i> ) 15 menit sejak diterimanya informasi/laporan sampai tiba lokasi	100%	50 layanan	90 layanan	100%
		Prosedur operasional penanganan kebakaran, penyelamatan, dan evakuasi	100%	36 dokumen	36 dokumen	100%
		Sarana prasarana pemadam kebakaran, penyelamatan dan evakuasi	100%	1.658 unit	2.278 unit	100%
		Kapasitas aparaturnya pemadam kebakaran dan penyelamatan/sumber daya manusia	100%	102 orang	102 orang	100%

#### 3.5.4. Alokasi Anggaran

Alokasi anggaran SPM tahun 2023 pada bidang urusan ketenteraman, ketertiban umum dan perlindungan masyarakat sebagai berikut:



Tabel 3. 28 Alokasi Anggaran dan Realisasi SPM Bidang Urusan Ketentraman, Ketertiban Umum dan Perlindungan Masyarakat

PENDANAAN	PAGU	ALOKASI ANGGARAN SATKER PERANGKAT DAERAH DENGAN APBD	ALOKASI ANGGARAN PENERAPAN SPM DENGAN APBD	ALOKASI ANGGARAN PENERAPAN SPM DENGAN ANGGARAN SATKER PERANGKAT DAERAH	REALISASI
<b>Bidang Sub Urusan Trantibum</b>					
Alokasi Anggaran Pendapatan Belanja Daerah Kota Yogyakarta	1.911.192.629.407				
Alokasi Anggaran Satker Perangkat Daerah	47.011.465.682	2,46%			45.386.533.636 96,54%
Alokasi Anggaran Penerapan SPM Pada Satker PD	8.333.791.000		0,44%	17,73%	7.981.442.309 95,77%
Alokasi Anggaran Penerapan SPM Sumber Lainnya Yang Sah Dan Tidak Mengikat (Contoh : Dana Desa, Kerjasama, Dana Bagi Hasil Dan Lain-Lain)					
<b>A. APBN</b>					
<b>B. DAK</b>					
<b>C. LAINYA</b>					
<b>Bidang Sub Urusan Kebencanaan</b>					
Alokasi Anggaran Pendapatan Belanja Daerah Kota Yogyakarta	1.911.192.629.407				
Alokasi Anggaran Satker Perangkat Daerah	14.701.547.245	0,77%			14.093.199.618
Alokasi Anggaran Penerapan SPM Pada Satker PD	8.801.504.250		0,46%	59,87%	8.521.121.030
Alokasi Anggaran Penerapan Spm Sumber Lainnya Yang Sah Dan Tidak Mengikat (Contoh : Dana					



Desa, Kerjasama, Dana Bagi Hasil Dan Lain-Lain)					
A. APBN					
B. DAK					
C. LAINNYA					
<b>Bidang Sub Urusan Kebakaran</b>					
Alokasi Anggaran Pendapatan Belanja Daerah Kota Yogyakarta	1.911.192.629.407				
Alokasi Anggaran Satker Perangkat Daerah	17.052.976.380	0,89%			15.810.926.383 (92,72%)
Alokasi Anggaran Penerapan SPM Pada Satker PD	9.639.623.100		0,51%	56,52%	9.121.310.797 (94,62%)
Alokasi Anggaran Penerapan SPM Sumber Lainnya Yang Sah Dan Tidak Mengikat (Contoh : Dana Desa, Kerjasama, Dana Bagi Hasil Dan Lain-Lain)					
A. APBN					
B. DAK					
C. LAINNYA					

Tabel 3. 29 Rincian Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan

NO	PROGRAM	KEG.	SUB KEG.	SATUAN	PERENCANAAN	PELAKSANAAN	SERAPAN
<b>Bidang Sub Urusan Trantibum</b>							
<b>KOTA YOGYAKARTA</b>					<b>26.856.943.350</b>	<b>25.053.590.786</b>	<b>93,29 %</b>
<b>1</b>	<b>PROGRAM PENINGKATAN KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM (TRANTIBUM)</b>				<b>8.333.791.000</b>	<b>7.981.442.309</b>	<b>95,77%</b>
	<b>1</b>	<b>Penanganan gangguan ketentraman dan ketertiban umum dalam 1 (satu) daerah Kab/Kota</b>			<b>457.583.000</b>	<b>363.116.770</b>	<b>79,36%</b>
		1	Pencegahan gangguan ketentraman dan ketertiban umum melalui deteksi dini dan cegah dini, pembinaan dan penyuluhan, pelaksanaan patroli, pengamanan, dan pengawalan	Kasus	0	0	0%



		2	Penindakan atas gangguan ketenteraman dan ketertiban umum berdasarkan Perda dan Perkada melalui penertiban dan penanganan unjuk rasa dan kerusuhan massa	Kasus	0	0	0%
		3	Koordinasi penyelenggaraan ketenteraman dan ketertiban umum serta perlindungan masyarakat tingkat Kabupaten/Kota	Dokumen	59.775.000	59.775.000	100%
		4	Pemberdayaan perlindungan masyarakat dalam rangka ketenteraman dan ketertiban umum	Dokumen	0	0	0%
		5	Peningkatan kapasitas SDM Satuan Polisi Pamongpraja dan Satuan Perlindungan Masyarakat termasuk dalam pelaksanaan tugas yang bernuansa Hak Asasi Manusia	Orang	347.808.000	303.341.770	87,22%
		6	Kerja sama antar lembaga dan kemitraan dalam teknik pencegahan dan penanganan gangguan ketenteraman dan ketertiban umum	Dokumen	0	0	0%
		7	Pengadaan dan pemeliharaan sarana dan prasarana ketenteraman dan ketertiban umum	Unit	0	0	0%
		8	Penyusunan SOP ketertiban umum dan ketenteraman masyarakat	Dokumen	0	0	0%
		9	Penyediaan layanan dalam rangka dampak penegakan Peraturan Daerah dan Perkada	Laporan	50.000.000	0	0%
		<b>JUMLAH INDIKATOR</b>			<b>457.583.000</b>	<b>363.116.770</b>	<b>79,36 %</b>
	<b>2</b>	<b>Pengakuan Perda Kabupaten/Kota dan Peraturan Bupati/Walikota</b>			<b>7.869.208.000</b>	<b>7.611.325.539</b>	<b>96,72 %</b>
		1	Sosialisasi pengakuan Peraturan Daerah dan Peraturan Bupati/Wali Kota	Laporan	0	0	0%
		2	Pengawasan atas Kepatuhan terhadap Pelaksanaan Peraturan Daerah dan Peraturan Bupati/Walikota	Laporan	7.510.014.000	7.257.822.195	96,64 %
		3	Penanganan atas Pelanggaran Peraturan Daerah dan Peraturan Bupati/Walikota	Laporan	359.194.000	353.503.344	98,42 %
		<b>JUMLAH INDIKATOR</b>			<b>7.869.208.000</b>	<b>7.611.325.539</b>	<b>96,72 %</b>
	<b>3</b>	<b>Pembinaan Penyidik Pegawai Negeri Sipil (PPNS) Kabupaten/Kota</b>			<b>7.000.000</b>	<b>7.000.000</b>	<b>100%</b>
		1	Pengembangan Kapasitas dan Karier	Laporan	7.000.000	7.000.000	100%



			PPNS				
<b>JUMLAH INDIKATOR</b>					<b>7.000.000</b>	<b>7.000.000</b>	<b>100%</b>
<b>JUMLAH PROGRAM</b>					<b>8.333.791.000</b>	<b>7.981.442.309</b>	<b>95,77%</b>
<b>Bidang Sub Urusan Kebencanaan</b>							
<b>1</b>	<b>PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA</b>						
	<b>1</b>	<b>Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</b>					
		1	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Dokumen	200.000.000	198.723.300	99,36%
<b>2</b>	<b>PROGRAM PENANGGULANGAN BENCANA (KEBENCANAAN)</b>				<b>8.883.529.250</b>	<b>7.950.837.680</b>	<b>89,50 %</b>
	<b>1</b>	<b>Pelayanan Informasi Rawan Bencana Kabupaten/Kota</b>			<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0%</b>
		1	Penyusunan kajian risiko bencana Kabupaten/Kota	Dokumen	0	0	0%
		2	Sosialisasi, Komunikasi, Informasi dan Edukasi (KIE) rawan bencana Kabupaten/Kota (per jenis bencana)	Orang	0	0	0%
<b>JUMLAH INDIKATOR</b>					<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0%</b>
	<b>2</b>	<b>Pelayanan Pencegahan dan Kesiapsiagaan Terhadap Bencana</b>			<b>6.835.683.500</b>	<b>6.666.670.065</b>	<b>97,53 %</b>
		1	Penyusunan rencana penanggulangan bencana Kabupaten/Kota	Dokumen	0	0	0%
		2	Pelatihan pencegahan dan mitigasi bencana Kabupaten/Kota	Orang	540.532.500	526.995.658	97,508%
		3	Pengendalian operasi dan penyediaan sarana prasarana kesiapsiagaan terhadap bencana Kabupaten/Kota	Dokumen	2.796.670.000	2.750.552.100	98,35%
		4	Penyediaan peralatan perlindungan dan kesiapsiagaan terhadap bencana	Unit	0	0	0%
		5	Penguatan kapasitas kawasan untuk pencegahan dan kesiapsiagaan	Dokumen	3.316.674.000	3.207.835.307	96,72%
		6	Penguatan kapasitas kawasan untuk pencegahan dan kesiapsiagaan bencana	Kawasan	0	0	0%
		7	Penanganan pasca bencana Kabupaten/Kota	Dokumen	0	0	0%
		8	Pengembangan kapasitas Tim Reaksi Cepat (TRC) bencana Kabupaten/Kota	Orang	181.807.000	181.287.000	99,71%
		9	Penyusunan rencana kontijensi	Dokumen	0	0	0%
		10	Gladi kesiapsiagaan terhadap bencana	Orang	0	0	0%



		11	Penyusunan rencana penanggulangan kedaruratan bencana	Dokumen	0	0	0%
		12	Pelatihan keluarga tanggap bencana alam		0	0	0%
<b>JUMLAH INDIKATOR</b>					<b>6.835.683.500</b>	<b>6.666.670.065</b>	<b>97,53 %</b>
<b>3</b>	<b>Pelayanan Penyelamatan dan Evakuasi Korban Bencana</b>				<b>1.335.271.000</b>	<b>1.284.167.615</b>	<b>96,17 %</b>
		1	Respon cepat Kejadian Luar Biasa penyakit/wabah Zoonosis prioritas	Laporan	0	0	0%
		2	Respon cepat darurat bencana Kabupaten/Kota	Dokumen	0	0	0%
		3	Pencarian, pertolongan dan evakuasi korban bencana Kabupaten/Kota	Orang	1.135.296.000	1.100.562.000	96,94%
		4	Penyediaan logistik penyelamatan dan evakuasi korban bencana Kabupaten/Kota	Orang	199.975.000	183.605.615	91,81%
		5	Aktivasi sistem komando penanganan darurat bencana	Laporan	0	0	0%
		6	Respon cepat bencana non alam epidemi/wabah penyakit	Dokumen	0	0	0%
<b>JUMLAH INDIKATOR</b>					<b>1.335.271.000</b>	<b>1.284.167.615</b>	<b>96,17 %</b>
<b>4</b>	<b>Penataan Sistem Dasar Penanggulangan Bencana</b>				<b>712.574.750</b>	<b>0</b>	<b>0%</b>
		1	Penyusunan regulasi penanggulangan bencana Kabupaten/Kota	Dokumen			
		2	Penguatan kelembagaan bencana Kabupaten/Kota	Dokumen			
		3	Kerja sama antar lembaga dan kemitraan dalam penanggulangan bencana Kabupaten/Kota	Dokumen			
		4	Pengelolaan dan pemanfaatan Sistem Informasi Kebencanaan	Dokumen			
		5	Pembinaan dan pengawasan penyelenggaraan penanggulangan bencana	Dokumen			
		6	Penanganan pasca bencana Kabupaten/Kota	Dokumen	712.574.750	0	47,50%
<b>JUMLAH INDIKATOR</b>					<b>712.574.750</b>	<b>0</b>	<b>0%</b>
<b>JUMLAH PROGRAM</b>					<b>8.883.529.250</b>	<b>7.950.837.680</b>	<b>89,50 %</b>
<b>Bidang Sub Urusan Kebakaran</b>							
<b>1</b>	<b>PROGRAM PENCEGAHAN, PENANGGULANGAN, PENYELAMATAN KEBAKARAN DAN PENYELAMATAN NON KEBAKARAN (DAMKAR)</b>				<b>9.639.623.100</b>	<b>9.121.310.797</b>	<b>94,62%</b>
	<b>1</b>	<b>Pencegahan, Pengendalian, Pemadaman, Penyelamatan, dan Penanganan Bahan Berbahaya dan Beracun Kebakaran dalam</b>			<b>8.255.974.100</b>	<b>7.884.633.297</b>	<b>95,50%</b>



Daerah Kabupaten/Kota						
	1	Pencegahan kebakaran dalam daerah Kabupaten/Kota	Dokumen	2.053.500.000	1.890.800.277	92,08%
	2	Pemadaman dan pengendalian kebakaran dalam daerah Kabupaten/Kota	Dokumen	2.461.162.000	2.333.754.720	94,82%
	3	Penyelamatan dan evakuasi korban kebakaran dan non kebakaran	Laporan	298.596.400	266.315.600	89,19%
	4	Penanganan bahan berbahaya dan beracun kebakaran dalam daerah Kabupaten/Kota	Dokumen	30.317.000	15.865.000	52,33%
	5	Standarisasi sarana dan prasarana pencegahan, penanggulangan kebakaran dan Alat Pelindung Diri	Unit	0	0	0%
	6	Pengadaan sarana dan prasarana pencegahan, penanggulangan kebakaran dan Alat Pelindung Diri	Dokumen	3.077.458.700	3.060.197.700	99,44%
	7	Pembinaan aparatur pemadam kebakaran	Dokumen	334.940.000	317.700.000	94,85%
	8	Pengelolaan Sistem Komunikasi dan Informasi Kebakaran dan Penyelamatan (SKIK)	Unit	0	0	0%
	9	Penyelenggaraan kerja sama dan koordinasi antar daerah berbatasan, antar lembaga, dan kemitraan dalam pencegahan, penanggulangan, penyelamatan kebakaran dan penyelamatan non kebakaran	Orang	0	0	0%
	10	Pelatihan keluarga tanggap bencana rumah tangga	Dokumen	0	0	0%
<b>JUMLAH INDIKATOR</b>				<b>8.255.974.100</b>	<b>7.884.633.297</b>	<b>95,50%</b>
<b>2</b>	<b>Inspeksi Peralatan Proteksi Kebakaran</b>			<b>888.956.000</b>	<b>852.416.000</b>	<b>95,89%</b>
	1	Pendataan sarana prasarana proteksi kebakaran	Laporan	783.756.000	751.026.000	95,82%
	2	Penilaian sarana prasarana proteksi kebakaran	Laporan	105.200.000	101.390.000	96,38%
<b>JUMLAH INDIKATOR</b>				<b>888.956.000</b>	<b>852.416.000</b>	<b>95,89%</b>
<b>3</b>	<b>Investigasi Kejadian Kebakaran</b>			<b>28.320.000</b>	<b>16.490.000</b>	<b>58,23%</b>
	1	Investigasi kejadian kebakaran, meliputi penelitian dan pengujian penyebab kejadian kebakaran	Dokumen	28.320.000	16.490.000	58,23%
<b>JUMLAH INDIKATOR</b>				<b>28.320.000</b>	<b>16.490.000</b>	<b>58,23%</b>



4	<b>Pemberdayaan Masyarakat Dalam Pencegahan Kebakaran</b>			<b>466.373.000</b>	<b>367.771.500</b>	<b>78,86%</b>
	1	Pemberdayaan masyarakat dalam pencegahan dan penanggulangan kebakaran melalui sosialisasi dan edukasi masyarakat	Orang	413.823.000	331.666.500	80,15%
	2	Pembentukan dan pembinaan relawan pemadam kebakaran		52.550.000	36.105.000	68,71%
	3	Dukungan pemberdayaan masyarakat/relawan pemadam kebakaran melalui penyediaan sarana dan prasarana	Dokumen	0	0	0%
<b>JUMLAH INDIKATOR</b>				<b>466.373.000</b>	<b>367.771.500</b>	<b>78,86%</b>
5	<b>Penyelenggaraan Operasi Pencarian dan Pertolongan Terhadap Kondisi Membahayakan Manusia</b>			<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0%</b>
	1	Penyelenggaraan operasi pencarian dan pertolongan pada peristiwa yang penimpa, membahayakan, dan/atau mengancam keselamatan manusia	Laporan	0	0	0%
	2	Standarisasi sarana dan prasarana pencarian dan pertolongan terhadap kondisi membahayakan manusia/penyelamatan dan evakuasi	Dokumen	0	0	0%
	3	Pengadaan sarana dan prasarana pencarian dan pertolongan terhadap kondisi membahayakan manusia/penyelamatan dan evakuasi	Unit	0	0	0%
	4	Pembinaan aparatur pencarian dan pertolongan terhadap kondisi membahayakan manusia/penyelamatan dan evakuasi	Laporan	0	0	0%
<b>JUMLAH INDIKATOR</b>				<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0%</b>
<b>JUMLAH PROGRAM</b>				<b>9.639.623.100</b>	<b>9.121.310.797</b>	<b>94,62%</b>

### 3.5.5. Dukungan Personil

Pegawai di Satuan Polisi Pamong Praja Kota Yogyakarta tahun 2023 di luar tenaga alih daya (*outsourcing*) sejumlah pegawai 235 yang terdiri dari 145 Pegawai Negeri Sipil, 2 Pegawai PPPK, dan 88 Jasa Layanan Orang Perseorangan.

Tabel 3. 30 Dukungan Personil Bidang Sub Urusan Trantibum

JABATAN	PANGKAT	JUMLAH (orang)
Kepala Dinas	Pembina Tingkat I, IV/b	1
Sekretaris	Pembina, IV/a	1
Kepala Bidang	Pembina, IV/a	2
	Penata Tingkat I, III/d	2
Kepala Seksi	Penata Tingkat I, III/d	6



	Penata, III/c	1
	Penata Muda Tingkat I, III/b	1
<b>Kepala Subbagian</b>	Penata Tingkat I, III/d	3
<b>Staf</b>	Penata Muda Tingkat I, III/b	6
	Penata Muda, III/a	10
	Pengatur Tingkat I, II/d	11
	Pengatur, IIc	11
	Pengatur Muda, II/a	1
	Juru Tingkat I, I/d	1
	PPPK	2
	<b>Pejabat Fungsional</b>	Pembina Tingkat I, IV/b
Pembina, IV/a		2
Penata Muda Tingkat I, III/b		2
Penata Muda, III/a		15
Pengatur Tingkat I, II/d		38
Pengatur, II/c		27
Pengatur Muda Tingkat I, II/b		3
<b>Tenaga Orang Perseorangan (Pihak Ketiga)</b>		88
	<b>Total</b>	<b>235</b>

Untuk pencapaian SPM, BPBD Kota Yogyakarta didukung oleh personil tenaga operasional mobil jenazah, tenaga operasional Pusdalops, tenaga pendamping PB wilayah, tenaga Tim Reaksi Cepat serta tenaga operasional PB dengan rincian sebagai berikut:

Tabel 3. 31 Dukungan Personil Bidang Sub Urusan Kebencanaan

NO.	JABATAN	JUMLAH (orang)
1	Tenaga Penanganan Bencana Operasional Mobil Jenazah	11
2	Tenaga Penanganan Bencana Pusdalops PB	17
3	Tenaga Penanganan Bencana TRC PB	24
4	Tenaga Penanganan Bencana Pendamping PB	14
	<b>TOTAL</b>	<b>66</b>

Untuk pencapaian SPM Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan Kota Yogyakarta, didukung oleh personil dengan rincian sebagai berikut:

Tabel 3. 32 Dukungan Personil Bidang Sub Urusan Kebakaran

JABATAN	JUMLAH (orang)
<b>Kepala Dinas</b>	1
<b>Sekretaris Dinas</b>	1
<b>Kepada Bidang Operasional Penanggulangan Kebakaran dan Penyelamatan</b>	1
<b>Kepala Bidang Pencegahan Kebakaran</b>	1
<b>Kepala Sub Bagian Keuangan dan Perencanaan Evaluasi dan Pelaporan</b>	1
<b>Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian</b>	1
<b>Kepala Seksi Pengendalian dan Pemadaman Kebakaran</b>	1
<b>Kepala Seksi Operasional Penyelamatan dan Penanganan Bahan Berbahaya dan Beracun</b>	1
<b>Kepala Seksi Pencegahan Kebakaran</b>	1
<b>Kepala Seksi Penyuluhan dan Edukasi</b>	1
<b>Pemadam Kebakaran Mahir</b>	3
<b>Pemadam Kebakaran Terampil</b>	10
<b>Pemadam Kebakaran Pemula</b>	8



Penata Layanan Operasional	8
Investigator	1
Pengolah Data dan Informasi	9
Pengadministrasi Perkantoran	3
Penelaah Teknis Kebijakan	2
Pengelola Akuntansi	1
Pranata Komputer	1
Tenaga Teknis Pranata Pemadam Kebakaran	46
<b>TOTAL</b>	<b>101</b>

### 3.5.6. Permasalahan dan Solusi

Permasalahan dan solusi dalam pelaksanaan SPM tahun 2023 pada bidang urusan ketenteraman, ketertiban umum dan perlindungan masyarakat sebagai berikut:

Tabel 3. 33 Permasalahan dan Solusi

PERMASALAHAN	SOLUSI
<b>Bidang Sub Urusan Trantibum</b>	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Proses pengumpulan data terutama pada Form 5.A.1 dan 5.A.2 terkait dengan pemetaan rekapitulasi jumlah WN (<i>By Name By Address</i>) dan aset WN yang berada dalam radius 0-50 meter di lokasi penegakan perda dan perkada</li> <li>2. Selain itu dari aspek penghitungan kebutuhan, belum terdapat informasi atau peraturan teknis terkait indikator standar minimal yang menjadi dasar penghitungan kebutuhan mutu minimal layanan trantibum, seperti berapa jumlah dan jenis SOP yang harus ada, berapa minimal diklat teknis yang ideal diadakan dan harus diikuti berapa orang dalam satu instansi, sarpras ideal yang harus ada (Permendagri No 17 Tahun 2019 tentang Pemenuhan Hak PNS, Penyediaan Sarana Prasarana Minimal, Pembinaan Teknis Operasional, dan Penghargaan Satpol PP) apakah harus dipenuhi seluruhnya atau menyesuaikan kebutuhan dan lingkungan kerja Satpol PP di wilayah masing-masing</li> <li>3. Dokumen administrasi perencanaan kegiatan dan anggaran yang mendukung pelayanan SPM belum tersinkronisasi secara langsung dan tersurat dalam dokumen RPJMD dan renstra</li> <li>4. Kurang jelasnya aturan teknis pelaksana terkait dengan indikator yang ada di dalam permendagri yang mengatur tentang SPM khususnya Bidang Trantibumlinmas menimbulkan multitafsir terhadap maksud yang dikehendaki dalam aturan sehingga kesulitan dalam penguangan laporan</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Satpol PP Kota Yogyakarta melaksanakan tugas dan fungsi penegakan peraturan perundang-undangan mencakup seluruh wilayah Kota Yogyakarta dan bukan hanya pada satu atau beberapa titik terjadinya pelanggaran perda dan perkada. Jadi apabila diminta untuk mendata WN dan Aset artinya WN dan aset di Kota Yogyakarta juga harus diidentifikasi seluruhnya. Diharapkan ada kajian secara lebih terinci dari sisi peraturan terkait hal tersebut</li> <li>2. Anggaran pemenuhan SPM ganti kerugian terhadap warga negara yang terkena dampak penegakan perda dan perkada secara tersurat telah terdapat dalam dokumen rencana kinerja (Renja) dan perencanaan anggaran (DPA) tahun 2023 dengan nomenklatur kegiatan Penyediaan Layanan dalam rangka Dampak Penegakan Peraturan Daerah dan Perkada.</li> <li>3. Pengadaan sarpras pendukung dan indikator pemenuhan kebutuhan pelayanan yang lain, dilaksanakan secara bertahap dan melihat prioritas kebutuhan karena juga harus mempertimbangkan kemampuan keuangan daerah.</li> <li>4. Diharapkan proses penajaman peraturan teknis pelaksanaan SPM dapat disempurnakan pada tahapan pelaksanaan SPM Bidang Trantibum pada tahun selanjutnya</li> </ol>
<b>Bidang Sub Urusan Kebencanaan</b>	
<ol style="list-style-type: none"> <li>a. Pencatatan dan pengawasan pemanfaatan asset penanggulangan bencana yang berada di wilayah/KTB (Kampung Tangguh Bencana) belum maksimal</li> <li>b. Koordinasi pentahelix dalam pelaksanaan program Penanggulangan Bencana belum maksimal</li> <li>c. Pembuatan jalur evakuasi dan titik kumpul dilakukan secara bertahap di Kota Yogyakarta mengingat kebijakan prioritas anggaran</li> <li>d. Informasi-informasi terkait kesiapsiagaan bencana belum termuat diseluruh fasilitas-fasilitas umum, terutama dikawasan wisata</li> <li>e. Masih ada jalur sungai di Kota Yogyakarta</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>a. Melibatkan potensi wilayah Kemantren dan Kelurahan, KTB (Kampung Tangguh Bencana) dan Fasilitator KTB dalam melakukan sensus aset KTB dan cross check asset</li> <li>b. Memperbanyak koordinasi lintas sektoral, terutama dengan sekolah-sekolah yang berbasis keagamaan, untuk pendataan sekolah-sekolah yang telah terbentuk SPAB (Satuan Pendidikan Aman Bencana)</li> <li>c. Mendorong pentahelix untuk pembuatan jalur evakuasi dan titik kumpul secara mandiri</li> <li>d. Informasi-informasi kesiapsiagaan bencana dapat diakses melalui website dan sosial media BPBD</li> </ol>



<p>yang belum terpasang EWS</p> <p>f. Belum terbentuk F-PRB (Forum Pengurangan Risiko Bencana)</p> <p>g. Pengembangan SIM Penanggulangan Bencana belum teruji penerapannya</p> <p>h. Pengintegrasian dokumen RPB kedalam dokumen perencanaan Kota Yogyakarta belum terlaksana</p> <p>i. Penguatan dalam kegiatan-kegiatan pasca bencana belum maksimal</p> <p>j. Belum dibuat analisis/kajian kebutuhan logistik penanggulangan bencana</p>	<p>e. Pemasangan EWS dilaksanakan secara bertahap dari tahun 2022. Sampai dengan tahun 2023, BPBD Kota Yogyakarta telah memiliki 3 unit telemetri di Sungai Code, Winongo dan Gajah Wong</p> <p>f. Melaksanakan pelatihan kompetensi bagi staf PUSDALOPS dan penyusunan SOP kerja</p> <p>g. Penguatan TRC (Tim Reaksi Cepat) Kota Yogyakarta melalui simulasi kesiapsiagaan bencana</p> <p>h. Pelibatan Bappeda, unsur OPD dan pentahelix dalam penyusunan RPB</p>
<b>Bidang Sub Urusan Kebakaran</b>	
<p>Lalu lintas padat pada jam sibuk dan libur Panjang, akses masuk lokasi yang sempit, jalan lingkungan yang belum memenuhi standar untuk dilalui unit mobil pemadam kebakaran</p>	<p>Pemberdayaan redkar untuk membantu mengkondisikan penanganan awal pemadaman di wilayah sesuai dengan pelatihan yang diberikan oleh Damkar</p>

### 3.6 BIDANG URUSAN SOSIAL

#### 3.6.1. Jenis Pelayanan Dasar

Jenis pelayanan dasar SPM tahun 2023 pada bidang urusan sosial sebagai berikut:

1. Rehabilitasi sosial dasar penyandang disabilitas terlantar di luar panti sosial
2. Rehabilitasi sosial dasar anak terlantar di luar panti sosial
3. Rehabilitasi sosial dasar lanjut usia terlantar di luar panti sosial
4. Rehabilitasi sosial dasar tuna sosial khususnya gelandangan dan pengemis di luar panti sosial
5. Perlindungan dan jaminan sosial pada saat dan setelah tanggap darurat bencana bagi korban bencana daerah Kabupaten/Kota

#### 3.6.2. Target Pencapaian SPM oleh Daerah

Target dalam pelaksanaan SPM tahun 2023 pada bidang urusan sosial di Pemerintah Kota Yogyakarta sebagai berikut:

Tabel 3. 34 Target Pencapaian SPM Bidang Urusan Sosial

NO	JENIS PELAYANAN DASAR	TARGET
1	Rehabilitasi Sosial Dasar Penyandang Disabilitas Terlantar di Luar Panti	100%
2	Rehabilitasi Sosial Dasar Anak Telantar di Luar Panti	100%
3	Rehabilitasi Sosial Dasar Lanjut Usia Terlantar di Luar Panti	100%
4	Rehabilitasi Sosial Dasar Tuna Sosial Khususnya Gelandangan dan Pengemis di Luar Panti	100%
5	Perlindungan dan Jaminan Sosial Pada Saat Tanggap dan Paska Bencana Bagi Korban Bencana Kabupaten/ Kota	100%



### 3.6.3. Realisasi

Realisasi dalam pelaksanaan SPM tahun 2023 pada bidang urusan sosial di Pemerintah Kota Yogyakarta sebagai berikut:

Tabel 3. 35 Realisasi Capaian SPM Bidang Urusan Sosial

NO	JENIS PELAYANAN DASAR	TARGET	JUMLAH WARGA YANG BERHAK MENDAPATKAN PELAYANAN DASAR	JUMLAH WARGA NEGARA YANG TERLAYANI	REALISASI
1	Rehabilitasi Sosial Dasar Penyandang Disabilitas Terlantar di Luar Panti	100%	729	729	100%
2	Rehabilitasi Sosial Dasar Anak Terlantar di Luar Panti	100%	3.203	3.203	100%
3	Rehabilitasi Sosial Dasar Lanjut Usia Terlantar di Luar Panti	100%	9.523	9.523	100%
4	Rehabilitasi Sosial Dasar Tuna Sosial Khususnya Gelandangan dan Pengemis di Luar Panti	100%	98	98	100%
5	Perlindungan dan Jaminan Sosial Pada Saat Tanggap dan Paska Bencana Bagi Korban Bencana Kabupaten/ Kota	100%	103	103	100%

### 3.6.4. Alokasi Anggaran

Alokasi anggaran SPM tahun 2023 pada bidang urusan sosial sebagai berikut:

Tabel 3. 36 Alokasi Anggaran dan Realisasi SPM Bidang Urusan Sosial

PENDANAAN	PAGU	ALOKASI ANGGARAN SATKER PERANGKAT DAERAH DENGAN APBD	ALOKASI ANGGARAN PENERAPAN SPM DENGAN APBD	ALOKASI ANGGARAN PENERAPAN SPM DENGAN ANGGARAN SATKER PERANGKAT DAERAH	REALISASI
Alokasi Anggaran Pendapatan Belanja Daerah Kota Yogyakarta	1.911.192.629.407				
Alokasi Anggaran Satker Perangkat Daerah	26.843.903.019,00			15,01%	25.673.675.067,00 95,64%
Alokasi Anggaran Penerapan SPM Pada Satker PD	4.028.409.035,00				3.816.173.463,00 94,73%



<b>Alokasi Anggaran Penerapan Spm Sumber Lainnya Yang Sah Dan Tidak Mengikat (Contoh : Dana Desa, Kerjasama, Dana Bagi Hasil Dan Lain-Lain)</b>	72.300.000,00 (APBD DIY Rp55.800.000,00 dan Lembaga/ Yayasan Rp16.500.000,00)				72.300.000,00 100 %
<b>A. APBN</b>	25.297.700.000,00				25.297.700.000,00 100%
<b>B. DAK</b>					
<b>C. LAINNYA</b>					

Tabel 3. 37 Rincian Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan

NO	PROGRA M	KEG.	SUB KEG.	SATUAN	PERENCANAAN N	PELAKSANAAN N	SERAPAN
<b>KOTA YOGYAKARTA</b>					<b>4.028.409.035</b>	<b>3.816.173.599</b>	<b>94,73 %</b>
<b>1</b>	<b>PROGRAM REHABILITASI SOSIAL</b>				<b>3.606.813.035</b>	<b>3.398.143.599</b>	<b>94,21 %</b>
	1	Rehabilitasi Sosial Dasar Penyandang Disabilitas Terlantar, Anak Terlantar, Lanjut Usia Terlantar, serta Gelandangan Pengemis di Luar Panti Sosial			3.538.753.035	3.335.469.799	94,26%
		1	Penyediaan permakanaan	Orang	1.089.012.000	1.043.144.975	95,79%
		2	Penyediaan sandang	Orang	132.678.000	126.633.100	95,44%
		3	Penyediaan alat bantu	Orang	3.975.000	3.975.000	100%
		4	Pemberian pelayanan reunifikasi keluarga	Orang	4.260.000	4.227.000	99,23%
		5	Pemberian bimbingan fisik, mental, spiritual, dan sosial	Orang	1.466.180.035	1.384.985.224	94,46%
		6	Pemberian bimbingan sosial kepada keluarga penyandang disabilitas terlantar, anak terlantar, lanjut usia terlantar, serta gelandangan pengemis dan masyarakat	Orang	355.058.000	355.006.000	99,99%
		7	Fasilitasi pembuatan Nomor Induk Kependudukan, Akta Kelahiran, Surat Nikah, dan Kartu Identitas Anak	Orang	10.176.000	10.176.000	100%
		8	Pemberian akses ke layanan pendidikan dan kesehatan dasar	Orang	455.609.000	385.517500	84,62
		9	Pemberian layanan data dan pengaduan	Orang	0	0	0%



		10	Pemberian layanan kedaruratan	Orang	0	0	0%
		11	Pemberian pelayanan penelusuran keluarga	Orang	2.480.000	2.480.000	100%
		12	Pemberian layanan rujukan	Dokumen	19.325.000	19.325.000	100%
<b>JUMLAH INDIKATOR</b>					<b>3.538.753.035</b>	<b>3.335.469.799</b>	<b>94,26%</b>
<b>2</b>	<b>Perlindungan Sosial Korban Bencana Alam dan Sosial Kabupaten/Kota</b>				<b>68.060.000</b>	<b>62.673.800</b>	<b>92,09%</b>
		1	Penyediaan permakanan	Orang	66.540.000	61.153.800	91,91%
		2	Penyediaan sandang	Orang	0	0	0%
		3	Penyediaan tempat penampungan pengungsi	Unit	0	0	0%
		4	Penanganan khusus bagi kelompok rentan	Orang	760.000	760.000	100%
		5	Pelayanan dukungan Psikososial	Orang	760.000	760.000	100%
<b>JUMLAH INDIKATOR</b>					<b>68.060.000</b>	<b>62.673.800</b>	<b>92,09%</b>
<b>JUMLAH PROGRAM</b>					<b>3.606.813.035</b>	<b>3.398.143.599</b>	<b>94,21 %</b>
<b>2</b>	<b>PROGRAM, KEGIATAN, DAN SUB KEGIATAN LAINNYA</b>						
		<b>1</b>	<b>Fasilitasi Bantuan Sosial Kesejahteraan Keluarga</b>		<b>421.596.000</b>	<b>418.030.000</b>	<b>99,15%</b>

### 3.6.5. Dukungan personal

Personil yang terlibat dalam SPM tahun 2023 pada bidang urusan sosial sebagai berikut:

Tabel 3. 38 Dukungan Personil SPM Bidang Urusan Sosial

No	Uraian	Jumlah Personil
1	Aparatur Sipil Negara	73
2	P3K	2
3	Tenaga Bantuan (Naban)	12
4	Tenaga Teknis	45
5	TAGANA	70
6	Pendamping ASLUM	65
7	PSM	1046
8	TKSK	14
9	Pendamping Rehsos anak	1
10	Pendamping Rehsos Disabilitas	1
11	KSB Kota Yogyakarta	35
12	Karang Taruna	46
13	WKSBM	29
14	LKS	74
15	Komda Lansia	10
16	Pendamping PKH	47
17	Penyuluh Sosial Masyarakat	19
<b>Jumlah</b>		<b>1.589</b>



### 3.6.6. Permasalahan dan Solusi

Permasalahan yang dihadapi dalam upaya memenuhi target SPM di tahun 2023 dan solusinya adalah sebagai berikut.

Tabel 3. 39 Permasalahan dan Solusi

JENIS PELAYANAN DASAR	PERMASALAHAN	SOLUSI
<b>Rehabilitasi Sosial Dasar Penyandang Disabilitas Terlantar di Luar Panti</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Tidak adanya tempat penampungan/ shelter untuk ODGJ terlantar yang dikelola oleh Kota Yogyakarta</li> <li>2. Tidak ada anggaran pembelian alat bantu bagi Penyandang Disabilitas</li> <li>3. Kurangnya SDM terlatih JBI (Bahasa Isyarat) dalam pelayanan disabilitas</li> </ol>	Optimalisasi jejaring stakeholder yang baik dan solidnya tim pendamping penyandang disabilitas
<b>Rehabilitasi Sosial Dasar Anak Terlantar di Luar Panti</b>	Stigma masyarakat yang resisten terhadap panti asuhan menyebabkan anak terlantar yang sebenarnya memerlukan pengasuhan alternatif tidak dirujuk masuk RPA Wiloso Projo oleh masyarakat	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Kerjasama yang baik antar berbagai pihak terkait penanganan PPKS.</li> <li>2. Koordinasi yang lancar/baik dalam penanganan anak terlantar</li> <li>3. Perlunya sosialisasi terkait alternatif pengasuhan anak di RPA Wiloso Projo</li> </ol>
<b>Rehabilitasi Sosial Dasar Lanjut Usia Terlantar di Luar Panti</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Keterbatasan tempat rehabilitasi (Camp DIY) bagi lansia terlantar</li> <li>2. Kurangnya sarana prasarana ramah lansia karena keterbatasan anggaran</li> </ol>	Koordinasi dan komunikasi yang baik dengan stakeholder terkait/ penguatan jejaring
<b>Rehabilitasi Sosial Dasar Tuna Sosial Khususnya Gelandangan dan Pengemis di Luar Panti</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Kurangnya motivasi Gepeng untuk diberdayakan</li> <li>2. Kurangnya partisipasi gepeng dalam intervensi program pemberdayaan gepeng</li> </ol>	Menjalin koordinasi dan komunikasi yang baik dengan stakeholder terkait
<b>Perlindungan dan Jaminan Sosial Pada Saat Tanggap dan Paska Bencana Bagi Korban Bencana Kabupaten/Kota</b>	Kejadian tidak bisa diprediksi	Menjalin komunikasi yang baik antara stake holder yang terkait penanganan kebencanaan



## BAB IV PROGRAM, KEGIATAN, SUB KEGIATAN

### 4.1 URUSAN PENDIDIKAN

Program, kegiatan dan sub kegiatan yang terkait dengan penerapan dan pencapaian SPM Kota Yogyakarta sebagai berikut:

Tabel 4. 1 Program Kegiatan, dan Sub Kegiatan SPM Pendidikan Tahun 2023

NO	PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	
1	PROGRAM SPM PENDIDIKAN ANAK USIA DINI	Kegiatan pemenuhan layanan dasar SPM PAUD	Pendataan anak usia dini untuk keperluan identifikasi kebutuhan daya tampung layanan untuk anak usia 5 (lima) tahun sampai dengan 6 (enam) tahun	
			Penyelenggaraan sosialisasi pentingnya pendidikan anak usia dini kepada masyarakat paling sedikit 2 (dua) kali per tahun	
			Pengadaan bantuan biaya pendidikan kepada Peserta Didik dari keluarga tidak mampu agar mendapat layanan paling sedikit 1 (satu) kali dalam 6 (enam) bulan	
			Penyediaan layanan pendidikan anak usia dini paling sedikit 1 (satu) satuan pendidikan anak usia dini di setiap desa	
			Penyediaan layanan pendidikan di wilayah yang kekurangan daya tampung	
			Penyediaan layanan pendidikan di wilayah yang ditetapkan sebagai daerah terdepan, terluar, dan tertinggal	
			Kegiatan Pemenuhan kualitas dan pemerataan layanan satuan	Pemberian layanan pendampingan bagi satuan pendidikan anak usia dini paling sedikit 1 (satu) kali dalam 6 (enam) bulan
			Fasilitasi pertemuan guru/pendidik dalam wadah berbasis komunitas untuk meningkatkan kualitas layanan paling sedikit 1 (satu) kali dalam 6 (enam) bulan	
			Sosialisasi kepada satuan pendidikan mengenai kualitas layanan pendidikan anak usia dini yang dilakukan paling sedikit 1 (satu) kali dalam 1 (satu) tahun ajaran	
			Pemeriksaan kondisi bangunan sarana dan prasarana satuan pendidikan secara periodik paling sedikit 1 (satu) kali dalam 1 (satu) tahun	
			Pemeliharaan dan perbaikan terhadap kondisi sarana dan prasarana satuan pendidikan yang rusak	
			Pemenuhan jumlah pendidik dan tenaga kependidikan (PAUD)	Pemetaan dan penataan penempatan untuk pemerataan pendidik dan tenaga kependidikan paling sedikit 1 (satu) kali dalam 1 (satu) tahun
			Pendistribusian pendidik dan tenaga kependidikan yang berkualitas untuk pemerataan pendidik dan tenaga kependidikan	



			Pengajuan formasi guru ASN sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan
			Penyediaan guru pembimbing khusus paling sedikit 1 (satu) orang pada satuan pendidikan yang menyelenggarakan pendidikan inklusif
			Penempatan lulusan pendidikan dan pelatihan calon kepala sekolah/lulusan guru penggerak sebagai kepala sekolah
			Penempatan lulusan pendidikan dan pelatihan calon pengawas sekolah/lulusan guru penggerak sebagai pengawas sekolah
			Pemetaan kecukupan jumlah pengawas sekolah atau penilik untuk satuan pendidikan anak usia dini
		Pemenuhan kualitas pendidik dan tenaga kependidikan (PAUD)	Peningkatan kualifikasi dan kompetensi bagi pendidik dan tenaga kependidikan yang belum memenuhi kualifikasi dan kompetensi yang dipersyaratkan
			Beasiswa atau bantuan biaya pendidikan dalam peningkatan kualifikasi dan kompetensi pendidik dan tenaga kependidikan
			Fasilitasi kepala sekolah atau guru yang belum memiliki sertifikat guru penggerak untuk mengikuti pendidikan dan pelatihan guru penggerak
2	PROGRAM SPM PENDIDIKAN DASAR	Kegiatan pemenuhan layanan dasar SPM (SD/SMP/MI/MTs/Paket A/Paket B)	Pendataan warga negara usia 7 (tujuh) sampai dengan 15 (lima belas) tahun yang tidak bersekolah
			Pemberian biaya pendidikan kepada Peserta Didik dari keluarga tidak mampu sampai lulus
			Penyediaan layanan pendidikan di wilayah yang kekurangan daya tampung
			Penyediaan layanan pendidikan di wilayah yang ditetapkan sebagai daerah terdepan, terluar, dan tertinggal
		Pemenuhan kualitas dan pemerataan hasil belajar Peserta Didik (SD/SMP/MI/MTs/Paket A/Paket B)	Pembentukan komunitas belajar dan memastikan guru, kepala sekolah, dan pengawas sekolah terlibat aktif dalam komunitas tersebut
			Pelatihan/seminar/ lokakarya penguatan kompetensi kepala sekolah dan guru
		Pemenuhan kualitas dan pemerataan layanan (SD/SMP/MI/MTs/Paket A/Paket B)	Pemberian layanan pendampingan kepada satuan pendidikan untuk mencegah perundungan kekerasan pada anak paling sedikit 1 (satu) kali dalam 6 (enam) bulan
			Pemeriksaan kondisi bangunan sekolah dasar paling sedikit 1 (satu) kali dalam 1 (satu) tahun
			Perbaikan terhadap kondisi bangunan satuan pendidikan yang rusak sedang dan rusak berat



			Sosialisasi kepada satuan pendidikan mengenai peningkatan kualitas layanan termasuk pentingnya inklusivitas dan kebinekaan untuk mencegah diskriminasi terhadap ekonomi, gender, fisik, agama, suku, dan budaya kepada satuan pendidikan paling sedikit 1 (satu) kali dalam 1 (satu) tahun ajaran
		Pemenuhan jumlah pendidik dan tenaga kependidikan (SD/SMP/Paket A/Paket B)	Pemetaan dan penataan penempatan untuk pemerataan pendidik dan tenaga kependidikan paling sedikit 1 (satu) kali dalam 1 (satu) tahun
			Pendistribusian pendidik dan tenaga kependidikan yang berkualitas untuk pemerataan pendidik dan tenaga kependidikan
			Pengajuan formasi guru ASN sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan
			Penyediaan guru pembimbing khusus paling sedikit 1 (satu) orang pada satuan pendidikan yang menyelenggarakan pendidikan inklusif
			Penempatan lulusan pendidikan dan pelatihan calon kepala sekolah/lulusan guru penggerak sebagai kepala sekolah
			Penempatan lulusan pendidikan dan pelatihan calon pengawas sekolah/lulusan guru penggerak sebagai pengawas sekolah
			Pemetaan kecukupan jumlah pengawas sekolah untuk satuan pendidikan
		Pemenuhan kualitas pendidik dan tenaga kependidikan (SD/SMP/Paket A/Paket B)	Peningkatan kualifikasi dan kompetensi bagi pendidik dan tenaga kependidikan yang belum memenuhi kualifikasi dan kompetensi yang dipersyaratkan
			Pemberian beasiswa atau bantuan biaya pendidikan dalam peningkatan kualifikasi dan kompetensi pendidik dan tenaga kependidikan
			Fasilitasi kepala sekolah atau guru yang belum memiliki sertifikat guru penggerak untuk mengikuti pendidikan dan pelatihan guru penggerak
3	PROGRAM PENDIDIKAN KESETARAAN	Kegiatan Pemenuhan Layanan Dasar SPM (Kesetaraan)	Pendataan warga negara usia 7 (tujuh) sampai dengan 15 (lima belas) tahun yang tidak bersekolah
			Pemberian biaya pendidikan kepada Peserta Didik dari keluarga tidak mampu sampai lulus
			Penyediaan layanan pendidikan di wilayah yang kekurangan daya tampung
			Penyediaan layanan pendidikan di wilayah yang ditetapkan sebagai daerah terdepan, terluar, dan tertinggal
		Pemenuhan Kualitas dan Pemerataan Hasil Belajar Peserta Didik (Kesetaraan)	Pembentukan komunitas belajar dan memastikan guru, kepala sekolah, dan pengawas sekolah terlibat aktif dalam komunitas tersebut
			Pelatihan/seminar/lokakarya penguatan kompetensi kepala sekolah dan guru



		Pemenuhan Kualitas dan Pemerataan Layanan (Kesetaraan)	Pemberian layanan pendampingan kepada satuan pendidikan untuk mencegah perundungan kekerasan pada anak paling sedikit 1 (satu) kali dalam 6 (enam) bulan
			Pemeriksaan kondisi bangunan sekolah paling sedikit 1 (satu) kali dalam 1 (satu) tahun
			Perbaikan terhadap kondisi bangunan satuan pendidikan yang rusak sedang dan rusak berat
			Sosialisasi kepada satuan pendidikan mengenai peningkatan kualitas layanan termasuk pentingnya inklusivitas dan kebinekaan untuk mencegah diskriminasi terhadap ekonomi, gender, fisik, agama, suku, dan budaya kepada satuan pendidikan paling sedikit 1 (satu) kali dalam 1 (satu) tahun ajaran
		Pemenuhan Jumlah Pendidik dan Tenaga Kependidikan (Kesetaraan)	Pemetaan dan penataan penempatan untuk pemerataan pendidik dan tenaga kependidikan paling sedikit 1 (satu) kali dalam 1 (satu) tahun
			Pendistribusian pendidik dan tenaga kependidikan yang berkualitas untuk pemerataan pendidik dan tenaga kependidikan
			Pengajuan formasi guru ASN sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan
			Penyediaan guru pembimbing khusus paling sedikit 1 (satu) orang pada satuan pendidikan yang menyelenggarakan pendidikan inklusif
			Penempatan lulusan pendidikan dan pelatihan calon kepala sekolah/lulusan guru penggerak sebagai kepala sekolah
			Penempatan lulusan pendidikan dan pelatihan calon pengawas sekolah/lulusan guru penggerak sebagai pengawas sekolah
			Pemetaan kecukupan jumlah pengawas sekolah untuk satuan pendidikan
		Pemenuhan Kualitas Pendidik dan Tenaga Kependidikan (Kesetaraan)	Peningkatan kualifikasi dan kompetensi bagi pendidik dan tenaga kependidikan yang belum memenuhi kualifikasi dan kompetensi yang dipersyaratkan
			Pemberian beasiswa atau bantuan biaya pendidikan dalam peningkatan kualifikasi dan kompetensi pendidik dan tenaga kependidikan
			Fasilitasi kepala sekolah atau guru yang belum memiliki sertifikat guru penggerak untuk mengikuti pendidikan dan pelatihan guru penggerak

#### 4.2 BIDANG URUSAN KESEHATAN

Program, kegiatan, dan sub kegiatan yang terkait dengan penerapan dan pencapaian SPM sebagai berikut:

Tabel 4. 2 Program Kegiatan, dan Sub Kegiatan SPM Kesehatan Tahun 2023

No	INDIKATOR SPM	PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN
1	Pelayanan Kesehatan Ibu Hamil	Program pemenuhan upaya kesehatan	Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Ibu Hamil
2	Pelayanan Kesehatan Ibu Bersalin	perorangan dan		Pengelolaan Pelayanan



		upaya kesehatan masyarakat	Daerah Kabupaten/Kota	Kesehatan Ibu Bersalin
3	Pelayanan kesehatan bayi Baru Lahir			Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Bayi Baru Lahir
4	Pelayanan kesehatan Balita			Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Balita
5	Pelayanan kesehatan pada usia pendidikan dasar			Pengelolaan Pelayanan Kesehatan pada Usia Pendidikan Dasar
6	Pelayanan kesehatan pada usia produktif			Pengelolaan Pelayanan Kesehatan pada Usia Produktif
7	Pelayanan kesehatan pada usia lanjut			Pengelolaan Pelayanan Kesehatan pada Usia Lanjut
8	Pelayanan Kesehatan penderita Hipertensi			Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Penderita Hipertensi
9	Pelayanan Kesehatan Penderita Diabetes Melitus			Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Penderita Diabetes Melitus
10	Pelayanan kesehatan Orang dengan Gangguan Jiwa Berat			Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Orang dengan Gangguan Jiwa Berat
11	Pelayanan kesehatan orang terduga TB			Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Orang Terduga Tuberkulosis
12	Pelayanan kesehatan orang dengan risiko terinfeksi HIV AIDs			Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Orang dengan Risiko Terinfeksi HIV

#### 4.3 BIDANG URUSAN PEKERJAAN UMUM

Program, kegiatan, dan sub kegiatan yang terkait dengan penerapan dan pencapaian SPM Tahun 2023 di bidang Pekerjaan Umum sebagai berikut:

Tabel 4. 3 Program Kegiatan, dan Sub Kegiatan SPM Pekerjaan Umum Tahun 2023

Jenis Pelayanan Dasar	Program	Kegiatan	Sub Kegiatan
Penyediaan Kebutuhan Pokok Air Minum Sehari-hari	Program Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Penyediaan Air Minum	Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM) di Daerah Kabupaten/Kota	Persentase rumah tangga yang mendapatkan akses air minum melalui SPAM jaringan perpipaan dan bukan jaringan perpipaan terlindungi terhadap seluruh rumah tangga di wilayah kabupaten/kota
Penyediaan Pelayanan Pengolahan Air Limbah Domestik	Program Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Air Limbah	Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Air Limbah Domestik dalam Daerah Kabupaten/Kota	Pembangunan/Penyediaan Sistem Pengelolaan Air Limbah Terpusat Skala Kota
			Rehabilitasi/Peningkatan/ Perluasan Sistem Pengelolaan Air Limbah Domestik Terpusat Skala Kota
	Program Penyelenggaraan Keistimewaan Yogyakarta Urusan Tata Ruang	Pemanfaatan ruang satuan ruang strategis Kasultanan dan Kadipaten	Pemanfaatan ruang satuan ruang strategis Karaton



#### 4.4 BIDANG URUSAN PERUMAHAN RAKYAT

Pelayanan dasar bidang urusan perumahan rakyat yang dilaksanakan pada tahun 2023 adalah Pendataan terkait lokasi rawan bencana di Kota Yogyakarta. Pendataan yang dilakukan pada tahun 2023 termasuk dalam Program Pengembangan Perumahan, Kegiatan Pendataan Penyediaan dan Rehabilitasi Rumah Korban Bencana atau Relokasi Program Kabupaten/Kota, Sub Kegiatan Identifikasi Perumahan di Lokasi Rawan Bencana atau Terkena Relokasi Program Kabupaten/Kota.

Pendataan lebih lanjut akan dilaksanakan pada tahun 2024 pada Program Pengembangan Perumahan, Kegiatan Pendataan Penyediaan dan Rehabilitasi Rumah Korban Bencana atau Relokasi Program Kabupaten/Kota, Sub Kegiatan Identifikasi Perumahan di Lokasi Rawan Bencana atau Terkena Relokasi Program Kabupaten/Kota.

#### 4.5 BIDANG URUSAN TRANTIBUMLINMAS

##### 1. Sub Urusan Trantibum

Tabel 4. 4 Program Kegiatan, dan Sub Kegiatan SPM Trantibum Tahun 2023

NO.	JENIS PELAYANAN DASAR	PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN
1	Pelayanan Ketenteraman Dan Ketertiban Umum	Program Peningkatan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Penanganan Gangguan Ketenteraman dan Ketertiban Umum dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota	Koordinasi Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum serta Perlindungan Masyarakat Tingkat Kabupaten/Kota
				Peningkatan Kapasitas SDM Satpol Polisi Pamongpraja dan Satuan Perlindungan Masyarakat termasuk dalam Pelaksanaan Tugas yang Bernuansa Hak Asasi Manusia
				Pengadaan dan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Ketenteraman dan Ketertiban Umum
				Penyediaan Layanan dalam rangka Dampak Penegakan Peraturan Daerah dan Perkada
			Penegakan Perda Kabupaten/Kota dan Peraturan Bupati/Walikota	Pengawasan atas Kepatuhan terhadap Pelaksanaan Peraturan Daerah dan Peraturan Bupati/Walikota
				Penanganan atas Pelanggaran Peraturan Daerah dan Peraturan Peraturan Bupati/Walikota
			Pembinaan Penyidik Pegawai Negeri Sipil (PPNS) Kabupaten/Kota	Pengembangan Kapasitas dan Karier PPNS



## 2. Sub Urusan Kebencanaan

Tabel 4. 5 Program Kegiatan, dan Sub Kegiatan SPM Kebencanaan Tahun 2023

No.	Program	Kegiatan	Sub Kegiatan
1.	Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah
2.	Penanggulangan Bencana	Pelayanan Pencegahan dan Kesiapsiagaan Terhadap Bencana	Pelatihan Pencegahan dan Mitigasi Bencana Kabupaten/Kota
			Pengendalian Operasi dan Penyediaan Sarana Prasarana Kesiapsiagaan Terhadap Bencana Kabupaten/Kota
			Penguatan Kapasitas Kawasan untuk Pencegahan dan Kesiapsiagaan
			Pengembangan Kapasitas Tim Reaksi Cepat (TRC Bencana Kabupaten/Kota)
		Pelayanan Penyelamatan dan Evakuasi Korban Bencana	PencarianPertolongan dan Evakuasi Korban Bencana Kabupaten/Kota
			Penyediaan Logistik Penyelamatan dan Evakuasi Korban Bencana Kabupaten/Kota
Penataan Sistem Dasar Penanggulangan Bencana	Penanganan Pascabencana Kabupaten/Kota		

## 3. Sub Urusan Kebakaran

Program, kegiatan dan sub kegiatan Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan Kota Yogyakarta yang mendukung penerapan SPM tahun 2023 sebagai berikut :

Tabel 4. 6 Program Kegiatan, dan Sub Kegiatan SPM Kebakaran Tahun 2023

Program	Kegiatan	Sub Kegiatan
<b>Pencegahan, Penanggulangan, Penyelamatan Kebakaran dan Penyelamatan Non Kebakaran</b>	Pencegahan, Pengendalian, Pemadaman, Penyelamatan, dan Penanganan Bahan Berbahaya dan Beracun	Pencegahan Kebakaran dalam Kabupaten/Kota
		Pemadaman dan Pengendalian Kebakaran dalam Daerah Kabupaten/Kota
		Penyelamatan dan Evakuasi Korban Kebakaran dan Non Kebakaran
		Penanganan Bahan Berbahaya dan Beracun Kebakaran dalam Daerah Kabupaten/Kota
		Pengadaan Sarana dan Prasarana PencegahanPenanggulangan Kebakaran dan Alat Pelindung Diri
		Pembinaan Aparatur Pemadam Kebakaran
	Inspeksi Peralatan Proteksi Kebakaran	Pendataan Sarana dan Prasarana Proteksi Kebakaran
		Penilaian Sarana Prasarana Proteksi Kebakaran
	Investigasi Kejadian Kebakaran	Investigasi Kejadian Kebakaran, Meliputi Penelitian dan Pengujian Penyebab Kejadian Kebakaran
	Pemberdayaan Masyarakat dalam Pencegahan Kebakaran	Pemberdayaan Masyarakat dalam Pencegahan dan Penanggulangan Kebakaran Melalui Sosialisasi dan Edukasi Masyarakat
		Pembentukan dan Pembinaan Relawan Pemadam Kebakaran



#### 4.6 URUSAN SOSIAL

Tabel 4. 7 Program Kegiatan, dan Sub Kegiatan SPM Sosial Tahun 2023

Program	Kegiatan	Sub Kegiatan
<b>Perlindungan dan Jaminan Sosial</b>	Pengelolaan Data Fakir Miskin Cakupan Daerah Kabupaten/Kota	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pengelolaan Data Fakir Miskin Cakupan Daerah Kabupaten/Kota</li> <li>2. Fasilitasi Bantuan Sosial Kesejahteraan Keluarga</li> </ol>
<b>Rehabilitasi Sosial</b>	Rehabilitasi Sosial Dasar Penyandang Disabilitas Terlantar, Anak Terlantar, Lanjut Usia Terlantar, serta Gelandangan Pengemis di Luar Pantu Sosial	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Penyediaan Permakanan</li> <li>2. Penyediaan Sandang</li> <li>3. Penyediaan Alat Bantu</li> <li>4. Pemberian Layanan Reunifikasi Keluarga</li> <li>5. Pemberian Bimbingan Fisik, Mental, Spiritual dan Sosial</li> <li>6. Pemberian Bimbingan Sosial kepada Keluarga Penyandang Disabilitas Terlantar, Anak Terlantar, Lanjut Usia Terlantar, serta Gelandangan Pengemis dan Masyarakat</li> <li>7. Fasilitasi Pembuatan Nomor Induk Kependudukan, Akta Kelahiran, Surat Nikah, dan Kartu Identitas Anak</li> <li>8. Pemberian Akses ke Layanan Pendidikan dan Kesehatan Dasar</li> <li>9. Pemberian Pelayanan Penelusuran Keluarga</li> <li>10. Pemberian Layanan Rujukan</li> </ol>
	Rehabilitasi Sosial Penyandang Masalah Kesejahteraan Sosial (PMKS) Lainnya Bukan Korban HIV/AIDS dan NAPZA di Luar Pantu Sosial	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pemberian Bimbingan Fisik, Mental, Spiritual, dan Sosial</li> <li>2. Pemberian Akses ke Layanan Pendidikan dan Kesehatan Dasar</li> </ol>
<b>Program Penanganan Bencana</b>	Kegiatan Perlindungan Sosial Korban Bencana Alam dan Sosial Kabupaten/Kota	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Penyediaan Makanan</li> <li>2. Penyediaan Sandang</li> <li>3. Penanganan Khusus bagi Kelompok Rentan</li> <li>4. Pelayanan Dukungan Psikososial</li> </ol>



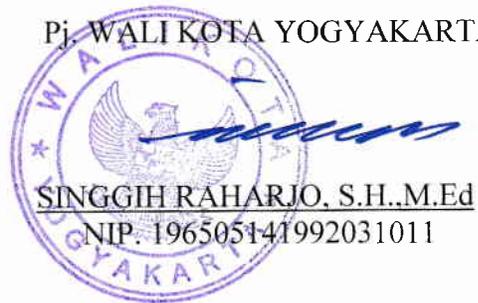
## BAB V PENUTUP

SPM disusun sebagai alat Pemerintah dan Pemerintah Daerah untuk menjamin akses dan mutu pelayanan dasar kepada masyarakat secara merata dalam rangka penyelenggaraan urusan wajib. Dalam penyusunan SPM ditetapkan jenis pelayanan dasar, indikator SPM dan batas waktu pencapaian SPM. Penyusunan SPM oleh masing-masing Menteri/Pimpinan Lembaga Pemerintah Non-Kementerian dilakukan melalui supervisi yang dikoordinasikan oleh Menteri Dalam Negeri melalui Sekretariat Bersama (Sekber) di Direktorat Jenderal Bina Pembangunan Daerah (Ditjen Bangda).

Bagian Tata Pemerintahan Sekretariat Daerah Kota Yogyakarta selaku sekretariat Tim Penerapan SPM mengoordinasikan capaian penerapan 6 (enam) Bidang Urusan SPM yang dilaporkan oleh Organisasi Perangkat Daerah (OPD) ke dalam aplikasi eSPM yang dikelola oleh Sekber SPM Ditjen Bangda. Pelaporan capaian SPM melalui aplikasi eSPM dilaksanakan setiap triwulan (3 bulanan) dan selalu dievaluasi oleh Sekber SPM. Selain itu Bagian Tata Pemerintahan setiap tahunnya melaporkan capaian SPM selama 1 (satu) tahun kepada Gubernur selaku Wakil Pemerintah Pusat dan ditembuskan ke Ditjen Bangda. Secara umum capaian dan pelaksanaan SPM 6 (enam) Bidang Urusan Tahun 2023 di Kota Yogyakarta mencapai 100% di semua bidang urusan.

Demikian laporan Penerapan dan Pencapaian Standar Pelayanan Minimal Pemerintah Kota Yogyakarta Tahun 2023 disampaikan sebagai bahan masukan untuk penyusunan kebijakan dan pengambilan keputusan dalam pelaksanaan pembangunan di Kota Yogyakarta.

Pj. WALI KOTA YOGYAKARTA,



SINGGIH RAHARJO, S.H., M.Ed  
NIP. 196505141992031011



**Pemerintah Kota Yogyakarta**