



**PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA PENGAWAS SETARA ESELON IV  
TAHUN 2021  
BAGIAN TATA PEMERINTAHAN SETDA KOTA YOGYAKARTA**

No	Sasaran Subkegiatan	Indikator Kinerja Subkegiatan (Ouput Subkegiatan)	Target Perubahan
1	Forpi yang difasilitasi	Terlaksananya Pemantauan Pakta Integritas	4 Orang
2	Terlaksananya Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	- Dokumen Renja OPD, Renja Perubahan OPD dan Review Renstra OPD	3 dokumen
3	Terlaksananya Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	- RKA dan RKPA OPD, DPA dan DPPA OPD	4 dokumen
4	Terlaksananya Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Dokumen Evaluasi Kebijakan, Pelaksanaan, dan Hasil Renja OPD Triwulan I, II, III, dan IV</li> <li>- Dokumen Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</li> <li>- Dokumen Evaluasi Pelaksanaan, Hasil Renstra</li> <li>- Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD: Indeks Kepuasan Masyarakat, Sistem Pengendalian Internal Pemerintah, Laporan Capaian Fisik dan Keuangan</li> </ul>	6 dokumen  1 dokumen 2 dokumen  3 dokumen
5.	Tersedianya Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	- Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN: Cuti, Kenaikan gaji berkala, kenaikan pangkat, sasaran kerja pegawai, surat perintah menjalankan tugas, surat tugas/surat perintah, surat perintah perjalanan dinas.	11 ASN
6	Terlaksananya Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	- Bahan Pelaksanaan Verifikasi : Surat Permintaan Pembayaran, Surat Perintah Membayar, Surat Pertanggung Jawaban	3 dokumen
7	Terlaksananya Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	- Laporan Keuangan Akhir Tahun	1 dokumen
8	Terlaksananya Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan	- Bahan Tanggapan Pemeriksaan : Kinerja OPD	1 dokumen
9	Terlaksananya Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan /Semesteran SKPD	- Laporan Keuangan Bulanan/Semesteran	12 dokumen
10	Tersusunnya Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	- Laporan Prognosis Realisasi Anggaran	2 dokumen



No	Sasaran Subkegiatan	Indikator Kinerja Subkegiatan (Ouput Subkegiatan)	Target Perubahan
11	Tersedianya Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	- Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	2 jenis
12	Tersedianya Peralatan dan Perlengkapan Kantor	- Alat Tulis Kantor - Peralatan Rumah Tangga - Bahan peralatan kebersihan - Toner Laserjet 30A: 20 buah, Toner P 1102 (85 A): 20 buah, Toner HP Laserjet 204A color: 10 buah, Refil toner: 10 buah, Toner HP CF283A (83A): 10 buah, Tinta Epson L6170 (001): 40 buah, Cartridge Canon LBP 6030: 10 buah, USB FlashDisk: 16 unit, Mouse: 10 buah; Kabel LCD: 2 buah	41 jenis 11 jenis 4 Jenis 3 jenis
13	Tersedianya Barang Cetak dan Penggandaan	- Barang cetakan Penggandaan - surat- surat/dokumen	7 jenis 50000 lembar
14	Tersedianya Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang- undangan	- Surat kabar 12 bulan	1 Jenis
15	Terselenggaranya Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	- Makan dan Minum Rapat - Rapat Koordinasi dan Konsultasi Luar Daerah (Jawa)	26 kali 2 kali 2 orang
16	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	- Kamera - Komputer Pc - Mesin scan - Printer - UPS - Webcam	1 unit 6 unit 1 unit 6 unit 5 unit 1 unit
17	Tersedianya Jasa Surat Menyurat	- Materai - Surat Keluar - Surat Masuk	435 lembar 500 surat 1000 surat
18	Tersedianya Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	- Bantuan komunikasi kepala	12 bulan
19	Tersedianya Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	- Pembayaran Pajak kendaraan roda 4 : 2 unit dan roda 2 : 3 unit - Roda 2 - Roda 4	5 unit 3 unit 2 unit
20	Terpeliharanya Peralatan dan Mesin Lainnya	- Mesin ketik: 1 unit, AC: 7 unit, Printer: 8 unit, Laptop: 5 unit, Komputer 4 unit	1 jenis
21	Terpeliharanya Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	- Gedung kantor	1 unit

Kegiatan/Sub Kegiatan		Anggaran Perubahan	Keterangan
PROGRAM PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT	Rp	-	-
1.1 Kegiatan: Administrasi Tata Pemerintahan	: Rp	-	-
a. Subkegiatan Penataan Administrasi Pemerintahan	: Rp	-	-
PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN/KOTA	Rp	-	-
1.1. Kegiatan: Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	: Rp	-	-
a. Subkegiatan Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	: Rp	-	-
b. Subkegiatan Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD Daerah	: Rp	-	-
c. Subkegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	: Rp	-	-
1.2. Kegiatan: Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	: Rp	-	-
a. Subkegiatan Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	: Rp	-	-
b. Subkegiatan Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	: Rp	-	-
c. Subkegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	: Rp	-	-
d. Subkegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan /Semesteran SKPD	: Rp	-	-
e. Subkegiatan Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	: Rp	-	-
1.3. Kegiatan: Administrasi Umum Perangkat Daerah	: Rp	-	-
a. Subkegiatan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	: Rp	-	-
b. Subkegiatan Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	: Rp	-	-
c. Subkegiatan Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	: Rp	-	-

d. Subkegiatan Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang- undangan	:	Rp	-	-
e. Subkegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	:	Rp	-	-
1.4. Kegiatan: Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	:	Rp	-	-
a. Pengadaan Peralatan dan Mesin lainnya	:	Rp	-	-
1.5. Kegiatan: Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	:	Rp	-	-
a. Subkegiatan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	:	Rp	-	-
b. Subkegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	:	Rp	-	-
1.6. Kegiatan: Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	:	Rp	-	-
a. Subkegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	:	Rp	-	-
b. Subkegiatan Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	:	Rp	-	-
c. Pemeliharaan / Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan lainnya	:	Rp	-	-
Jumlah Anggaran	:	Rp	-	-

Yogyakarta, 05 NOV 2021

Kepala Bagian Tata Pemerintahan  
Setda Kota Yogyakarta

  
TAOKHID, S.I.P., M.Si.  
NIP. 197009291990031003

Kepala Sub Bagian  
Administrasi Pemerintahan

  
BENYAMIN ATYASA, S.I.P  
NIP. 198612172015041003



PEMERINTAH KOTA YOGYAKARTA  
SEKRETARIAT DAERAH  
BAGIAN TATA PEMERINTAHAN

ꦥꦺꦩꦺꦂꦶꦠꦏꦠꦪꦺꦒꦿꦏꦂꦠꦏ  
ꦱꦺꦏꦺꦂꦠꦶꦂꦢꦔꦫꦸꦠꦺꦴꦩꦏꦏ  
ꦧꦒꦶꦂꦠꦠꦩꦺꦂꦶꦠꦏꦠꦪꦺꦒꦿꦏꦂꦠ

Jl. Kenari No. 56 Yogyakarta Kode Pos: 55165 Telp. (0274) 515865, 562682 Fax (0274) 520332  
EMAIL: tapem@jogjakota.go.id  
HOTLINE SMS: 08122780001 HOTLINE EMAIL: upik@jogjakota.go.id  
WEBSITE: www.jogjakota.go.id

**PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA PENGAWAS SETARA ESELON IV  
TAHUN 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : DESY WIDYA LUTFY, SIP, MPA.

Jabatan : KEPALA SUB BAGIAN ADMINISTRASI KEWILAYAHAN

selanjutnya disebut **pihak pertama**

Nama : TAOKHID, S.I.P., M.Si.

Jabatan : KEPALA BAGIAN TATA PEMERINTAHAN

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya.

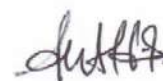
Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Yogyakarta, 05 NOV 2021

Pihak Kedua

  
TAOKHID, S.I.P., M.Si.  
NIP. 197009291990031003

Pihak Pertama



DESY WIDYA LUTFY, SIP, MPA  
NIP. 198212272010012019

**PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA PENGAWAS SETARA ESELON IV  
TAHUN 2021  
BAGIAN TATA PEMERINTAHAN SETDA KOTA YOGYAKARTA**

No	Sasaran Subkegiatan	Indikator Kinerja Subkegiatan (Ouput Subkegiatan)	Target Perubahan
1	Monev dan Revisi Peraturan Walikota Yogyakarta terkait pelayanan Kecamatan dan Kelurahan yang dilaporkan	Tersedianya Dokumen monev pelaksanaan Perwal pelimpahan sebagian kewenangan Walikota kepada Camat, Dokumen monev pelaksanaan Perwal dan pembekalan SIM Pelayanan Kecamatan dan Kelurahan secara elektronik	2 Dokumen
2	Pendampingan Penyelenggaraan Pemerintahan di Kecamatan ( Rakor antar Kecamatan dan Kelurahan dengan OPD/Instansi terkait, pelepasan dan pengenalan RT dan RW masa bhakti 2021-2024) yang dilaporkan	Terlaksananya rakor antar Kecamatan dan Kelurahan dengan OPD/Instansi terkait, Terlaksananya pelepasan dan pengenalan RT dan RW masa bhakti 2021-2024.	1 Laporan
3	Data Wilayah dan Evaluasi Kinerja/ Perkembangan Kecamatan dan Kelurahan (Data Profil dan monografi kelurahan, evaluasi kinerja kecamatan, dan evaluasi perkembangan kelurahan)	Tersedianya Data Evaluasi Kinerja Perkembangan Kecamatan dan Kelurahan yang dilaporkan	4 Laporan
4	Buku Toponimi yang disusun	Terinformasikannya Inventarisasi Unsur Buatn Toponimi.	1 dokumen

Kegiatan/Sub Kegiatan		Anggaran Perubahan	Keterangan
1.1. Kegiatan: Administrasi Tata Pemerintahan	: Rp	1.311.940.555	P-APBD TA 2021
a. Subkegiatan Fasilitasi Pelaksanaan Otonomi Daerah	: Rp	1.311.940.555	P-APBD TA 2021
Jumlah Anggaran	: Rp	1.311.940.555	P-APBD TA 2021

Yogyakarta, 05 NOV 2021

Kepala Bagian Tata Pemerintahan  
Setda Kota Yogyakarta

  
**TAOKHID, S.I.P., M.Si.**  
NIP. 197009291990031003

Kepala Sub Bagian  
Administrasi Kewilayahan



**DESY WIDYA LUTFY, SIP, MPA**  
NIP. 198212272010012019



PEMERINTAH KOTA YOGYAKARTA  
SEKRETARIAT DAERAH  
BAGIAN TATA PEMERINTAHAN

ꦥꦼꦩꦼꦂꦶꦠꦏꦠꦪꦺꦒꦶꦏꦂꦠ  
ꦱꦺꦏꦼꦂꦠꦂꦶꦠꦢꦔꦼꦫꦲ  
ꦧꦒꦶꦂꦠꦠꦩꦼꦂꦶꦠꦲꦤ

Jl. Kenari No. 56 Yogyakarta Kode Pos: 55165 Telp. (0274) 515865, 562682 Fax (0274) 520332  
EMAIL: tapem@jogjakota.go.id  
HOTLINE SMS: 08122780001 HOTLINE EMAIL: upik@jogjakota.go.id  
WEBSITE: www.jogjakota.go.id

**PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA PENGAWAS SETARA ESELON IV  
TAHUN 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : NINDY SYAFRILIA, S.I.P.  
Jabatan : KEPALA SUB BAGIAN OTONOMI DAERAH

selanjutnya disebut **pihak pertama**

Nama : TAOKHID, S.I.P., M.Si.  
Jabatan : KEPALA BAGIAN TATA PEMERINTAHAN  
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Yogyakarta, 05 NOV 2021



Pihak Kedua

**TAOKHID, S.I.P., M.Si.**  
NIP. 197009291990031003

Pihak Pertama



**NINDY SYAFRILIA, S.I.P.**  
NIP. 199104282015022002



**PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA PENGAWAS SETARA ESELON IV  
TAHUN 2021  
BAGIAN TATA PEMERINTAHAN SETDA KOTA YOGYAKARTA**

No	Sasaran Subkegiatan	Indikator Kinerja Subkegiatan (Ouput Subkegiatan)	Target Perubahan
1	Penyusunan Laporan Keterangan Pertanggungjawaban Walikota	Terinformasikannya penyelenggaraan pemerintahan daerah kepada DPRD melalui buku LKPJ;	1 dokumen
2	Penyusunan Tindak Lanjut Rekomendasi DPRD atas LKPJ	Dokumen rekomendasi atas LKPJ yang ditindaklanjuti;	1 dokumen,
3	Penyusunan LPPD Kota Yogyakarta	Terinformasikannya Kinerja Penyelenggaraan Pemda;	1 dokumen
4	Penyusunan Ringkasan LPPD Kota Yogyakarta	Terinformasikannya dokumen Ringkasan LPPD Melalui Media Massa kepada masyarakat;	1 dokumen
5	Monitoring dan Evaluasi pencapaian Standar Pelayanan Minimal yang dilaporkan	Monitoring dan Evaluasi Pencapaian SPM yang dilaporkan	1 dokumen

Kegiatan/Sub Kegiatan		Anggaran Perubahan	Keterangan
1.1. Kegiatan: Administrasi Tata Pemerintahan	: Rp	135.762.120	P-APBD TA 2021
a. Subkegiatan Fasilitasi Pelaksanaan Otonomi Daerah	: Rp	135.762.120	P-APBD TA 2021
Jumlah Anggaran	: Rp	135.762.120	P-APBD TA 2021

Yogyakarta, 05 NOV 2021

Kepala Bagian Tata Pemerintahan  
Setda Kota Yogyakarta



**TAOKHID, S.I.P., M.Si.**  
NIP. 197009291990031003

Kepala Sub Bagian  
Otonomi Daerah



**NINDY SYAFRILIA, S.I.P.**  
NIP. 199104282015022002